

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
নার্সিং শাখা  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০৬.১২-

তারিখঃ- ০৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৩  
২২ নভেম্বর ২০১৬

প্রাপকঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা

বিষয়ঃ সেবা পরিদপ্তরের আওতায় ‘নার্সিং শিক্ষা ও সার্ভিসেস শক্তিশালীকরণ’ শীর্ষক সমাপ্ত প্রকল্পের রাজস্বখাতে স্থানান্তরিত/সৃজনকৃত ৩৯০টি অস্থায়ী পদের মধ্যে ২২টি পদ স্থায়ীকরণ প্রসঙ্গে।

আদিষ্ট হয়ে এ মন্ত্রণালয়ের ০৬-০৮-২০০৬ তারিখের স্বাপকম/নাসা/জনবল/রাজস্ব-০১/২০০৬/৩৪২ সংখ্যক আদেশে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন সেবা পরিদপ্তরের আওতায় “নার্সিং শিক্ষা ও সার্ভিসেস শক্তিশালীকরণ” শীর্ষক সমাপ্ত প্রকল্পের অস্থায়ী রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরিত এবং সর্বশেষ ০১-১২-২০১৫ খ্রিঃ তারিখের ৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০২৬.১১-৫৬০ সংখ্যক আদেশে ৩১-০৫-২০১৬ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত সংরক্ষিত মোট ৩৯০টি পদের মধ্যে ০৫ ক্যাটাগরির নিম্নোক্ত ২২ টি (বাইশ) পদ ০১-০৬-২০১৬ খ্রিঃ তারিখ হতে স্থায়ীকরণে সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছি:

ক্রমিক নং	পদের নাম	পদ সংখ্যা	বেতন স্কেল (জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ অনুযায়ী)
১	সহকারী পরিচালক (বিভাগীয়)	০২ (দুই) টি	২২০০০-৫৩০৬০/-
২	প্রভাষক (নার্সিং)	০১ (এক) টি	২২০০০-৫৩০৬০/-
৩	ইনস্ট্রাক্টর	০৪ (চার) টি	১৬০০০-৩৮৬৪০/-
৪	উচ্চমান সহকারী	০৭ (সাত) টি	১০২০০-২৪৬০০/-
৫	অফিস সহকারী	০৮ (আট) টি	৯৩০০-২২৪৯০/-
মোট=২২ (বাইশ) টি			

২। এ বাবদ ব্যয়ভার নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর এর সংশ্লিষ্ট কোড নম্বরের বিপরীতে নির্বাহ হবে।

৩। এ আদেশ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৫-০৫-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৫৯.০০.০০৬.৯৮ (অংশ-২)-২০৫ সংখ্যক এবং অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ১৮-১০-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ০৭.১৫৬.০১৫.৪৫.০৪.১০.২০০৭-৫৩২ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত সম্মতিসহ সকল আনুষ্ঠানিকতা পালন করে এ মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।

২৪:

(মোঃ লুৎফর রহমান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৪৫৭৭৯

নং-৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০৬.১২-

তারিখঃ- ০৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৩  
২২ নভেম্বর ২০১৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ০৪ (চার) কপি অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখায় প্রেরণ করা হলো। তন্মধ্যে ০১ (এক) কপি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর নিকট এবং ০১ (এক) কপি এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১০১:

(মোঃ লুৎফর রহমান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৪৫৭৭৯

নং-০৭.১৫৬.০১৫.৪৫.০৪.১০.২০০৭-

তারিখঃ ১১/২০১৬ খ্রি:।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ০১ (এক) কপি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা এর নিকট প্রেরণ করা হলো। এতে অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি রয়েছে।

উপ-সচিব  
ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখা  
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

নং-৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০৬.১২- ৬০১/২ (২০০)

তারিখঃ- ০৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৩  
২২ নভেম্বর ২০১৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে):

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃঃ আঃ অতিরিক্ত সচিব, সওব্যা)।
- ২। মহা-পরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৩। মহা-পরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট সকলকে বিতরণের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৪। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৫। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৬। সচিব এর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৭। সিভিল সার্জন .....
- ৮। অধ্যক্ষ, নার্সিং কলেজ .....
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়। এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১০। জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা .....
- ১১। ইনস্ট্রাক্টর ইন-চার্জ, সেবা ইনস্টিটিউট .....
- ১২। অতিরিক্ত সচিব (শৃংখলা ও নার্সিং)/যুগ্মসচিব (নার্সিং) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব ও যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩। গার্ড ফাইল।

(মোঃ লুৎফর রহমান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব