

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
নার্সিং শাখা  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০০৩.১১-

তারিখঃ- ২৮ চৈত্র ১৪২২  
১১ এপ্রিল ২০১৬

প্রাপকঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা

বিষয়ঃ জেলা পর্যায়ে ১৭ (১৮) টি সেবিকা প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (এনটিসি) স্থাপনসহ জেলা পর্যায়ে ক্রাশ প্রশিক্ষণ কর্মসূচী “বাস্তবায়ন (২য় সংশোধিত)” শীর্ষক সমাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্পের অস্থায়ী রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরিত ২২১টি পদের মধ্যে ১৬৪ টি পদ স্থায়ীকরণ।

আদিষ্ট হয়ে এ মন্ত্রণালয়ের ০৬-০৮-২০১০ তারিখের স্বাপকম/নাসা/জনবল/রাজস্ব-০২/২০০৬/৪১৮ সংখ্যক আদেশে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন সেবা পরিদপ্তরের আওতায় “জেলা পর্যায়ে ১৭ (১৮) টি সেবিকা প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (এনটিসি) স্থাপনসহ জেলা পর্যায়ে ক্রাশ প্রশিক্ষণ কর্মসূচী বাস্তবায়ন (২য় সংশোধিত)” শীর্ষক সমাপ্ত প্রকল্পের অস্থায়ী রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরিত এবং সর্বশেষ ১৪-০৫-২০১৫ খ্রিঃ তারিখের ৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০০৩.১১-২৪৩ সংখ্যক আদেশে ৩১-০৫-২০১৫ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত সংরক্ষিত মোট ২২১টি পদের মধ্যে ০৯ ক্যাটাগরির নিম্নোক্ত ১৬৪ টি (একশত চৌষট্টি) পদ ০১-০৬-২০১৫ খ্রিঃ তারিখ হতে স্থায়ীকরণে সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছি।

ক্রমিক নং	পদের নাম	পদের সংখ্যা	বেতন স্কেল (জাতীয় বেতন স্কেল ২০০৯ অনুযায়ী)
২.	উচ্চমান সহকারী	১৯টি (উনিশ)	৫২০০-১১২৩৫/-
৩.	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১ টি (এক)	৪৭০০-৯৭৪৫/-
৪.	ক্যাশিয়ার	১৮ টি (আঠার)	৪৭০০-৯৭৪৫/-
৫.	গাড়ী চালক	১৮ টি (আঠার)	৪৯০০-১০৪৫০/-
৬.	অফিস সহায়ক	০২ টি (দুই)	৪১০০-৭৭৪০/-
৭.	বাবুর্চি	১৭ টি (আঠার)	৪১০০-৭৭৪০/-
৮.	সহকারী বাবুর্চি	১৮ টি (আঠার)	৪১০০-৭৭৪০/-
৯.	নিরাপত্তা প্রহরী	৫৫ টি (পঞ্চাশ)	৪১০০-৭৭৪০/-
১১.	মালী	১৬ টি (আঠার)	৪১০০-৭৭৪০/-
	মোট	১৬৪টি (একশত চৌষট্টি)	

২। এ বাবদ ব্যয়ভার সেবা পরিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট কোড নম্বরের বিপরীতে নির্বাহ হবে।

৩। এ আদেশ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৮-০৯-২০১৫ খ্রিঃ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৫৯.০০.০০৩.৯৮ (অংশ-২)-৩৪৪ সংখ্যক এবং অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ০২-০২-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ০৭.১৫৬.০১৫.৪৫.০২.০৪.২০০১-৭৭ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত সম্মতিসহ সকল আনুষ্ঠানিকতা পালন করে এ মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।

স্বঃ/-

(মোঃ লুৎফর রহমান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৪৫৭৭৯

নং-৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০০৩.১১-

তারিখঃ- - - - - ২৮ চৈত্র ১৪২২  
১১ এপ্রিল ২০১৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ০৪ (চার) কপি অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখায় প্রেরণ করা হলো। তন্মধ্যে ০১ (এক) কপি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর নিকট এবং ০১ (এক) কপি এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩৪৪:১-

(মোঃ লুৎফর রহমান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৪৫৭৭৯

নং-০৭.১৫৬.০১৫.৪৫.০২.০৪.২০০১-

তারিখঃ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ০১ (এক) কপি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা এর নিকট প্রেরণ করা হলো। এতে অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি রয়েছে।

উপ-সচিব

ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখা  
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

নং-৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০০৩.১১-

১৭৩/২(৬২)

তারিখঃ- - - - - ২৮ চৈত্র ১৪২২  
১১ এপ্রিল ২০১৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে):

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃঃ আঃ অতিরিক্ত সচিব, সওব্যা)।
- ২। মহা-পরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৪। পরিচালক, সেবা পরিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর নার্সিং কলেজ একাডেমিক ভবন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। তাঁকে সংশ্লিষ্ট সকলকে বিতরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। একই সাথে অবশিষ্ট ৫৭টি পদ সংরক্ষণ/ স্থায়ীকরণের বিষয়ে এ মন্ত্রণালয়ের ০৮-১২-২০১৫ তারিখের ৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০০৩.২০১১-৫৭৪/১(৩) সংখ্যক স্মারকের নির্দেশনা অনুসরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৫। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৬। সচিব এর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৭। সিভিল সার্জন .....
- ৮। সিস্টেম এ্যানালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়। এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৯। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা .....
- ১০। ইনস্ট্রাক্টর ইন-চার্জ, সেবা ইনস্টিটিউট .....
- ১১। অতিরিক্ত সচিব (শৃংখলা ও নার্সিং)/যুগ্মসচিব (নার্সিং) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব ও যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১২। গার্ড ফাইল।

(মোঃ লুৎফর রহমান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
( নার্সিং শাখা )

নং-৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০২০.১১-

তারিখঃ ২৮ চৈত্র ১৪২২  
১১ এপ্রিল ২০১৬

প্রাপকঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন সেবা পরিদপ্তরের আওতায় “নতুন জেলা পর্যায়ে ১৭(১৮)টি সেবিকা প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (এনটিসি) স্থাপনসহ জেলা পর্যায়ে ক্রাশ প্রশিক্ষণ কর্মসূচি বাস্তবায়ন” শীর্ষক সমাপ্ত প্রকল্পের রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরিত ১৬ টি সুইপার অস্থায়ী পদের মেয়াদ সংরক্ষণ।

আদিষ্ট হয়ে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ০১-১১-২০১০ খ্রিঃ তারিখের স্থাপকম/নাসা/প্রকল্প-৩(অংশ-৩)/২০০১/৭১৬ সংখ্যক আদেশে “ নতুন জেলা পর্যায়ে ১৭(১৮) টি সেবিকা প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (এনটিসি) স্থাপনসহ জেলা পর্যায়ে ক্রাশ প্রশিক্ষণ কর্মসূচি বাস্তবায়ন” শীর্ষক সমাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্পের ০১-০৭-১৯৯৮ খ্রিঃ তারিখ হতে টাকা-৪১০০-৭৭৪০/- বেতন স্কেলে (জাতীয় বেতন স্কেল ২০০৯ অনুযায়ী) রাজস্বখাতে স্থানান্তরিত এবং ইতোপূর্বে ৩১-০৫-২০০১ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত সংরক্ষিত ১৬টি (ষোল) সুইপার (বর্তমান পদনাম পরিচ্ছন্নতা কর্মী )অস্থায়ী পদের মেয়াদ ০১-০৬-২০০১ খ্রিঃ তারিখ থেকে ৩১-০৫-২০১৫ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ভূতাপেক্ষভাবে এবং ০১-০৬-২০১৫ হতে ৩১-০৫-২০১৬ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত নিয়মিত সংরক্ষণে সরকারি মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছি।

২। ১৬ টি পদের প্রতিষ্ঠান ওয়ারী বিভাজন নিম্নরূপঃ

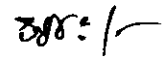
ক্রমিক নং	প্রতিষ্ঠানের নাম	পদের সংখ্যা
০১.	সেবা ইনস্টিটিউট, মুন্সিগঞ্জ	০১ টি
০২.	সেবা ইনস্টিটিউট, নেত্রকোনা	০১টি
০৩.	সেবা ইনস্টিটিউট, শেরপুর	০১টি
০৪.	সেবা ইনস্টিটিউট, রাজবাড়ী	০১টি
০৫.	সেবা ইনস্টিটিউট, সাতক্ষীরা	০১টি
০৬.	সেবা ইনস্টিটিউট, মাগুরা	০১টি
০৭.	সেবা ইনস্টিটিউট, বাগেরহাট	০১টি
০৮.	সেবা ইনস্টিটিউট, ফেনী	০১টি
০৯.	সেবা ইনস্টিটিউট, ব্রাহ্মনবাড়ীয়া	০১টি
১০.	সেবা ইনস্টিটিউট, কক্সবাজার	০১টি
১১.	সেবা ইনস্টিটিউট, কুড়িগ্রাম	০১টি
১২.	সেবা ইনস্টিটিউট, ঠাকুরগাঁও	০১টি
১৩.	সেবা ইনস্টিটিউট, সিরাজগঞ্জ	০১টি
১৪.	সেবা ইনস্টিটিউট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	০১টি
১৫.	সেবা ইনস্টিটিউট, জয়পুরহাট	০১টি
১৬.	সেবা ইনস্টিটিউট, মৌলভীবাজার	০১টি
		মোট ১৬ টি

শর্তাবলীঃ

- (ক) চলতি অর্থ বছরের বাজেট হতে এ ব্যয় মিটাতে হবে, অতিরিক্ত বরাদ্দ দেওয়া যাবে না।  
(খ) কোন শূন্য পদ (যদি থাকে) সংরক্ষণ করা যাবে না।

৩। এ বাবদ ব্যয়ভার জিওতে উল্লিখিত প্রতিষ্ঠান সমূহের স্ব-স্ব কোড/সেবা পরিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট কোড নম্বরের বিপরীতে নির্বাহ হবে।

৪। এ আদেশ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৫-০৯-২০১৫ খ্রিঃ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৫৯.০০.০০৩.৯৮ (অংশ-২)-৩৫৪ সংখ্যক এবং অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ১৪-০১-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ০৭.১৫৬.০১৫.৪৫.০২.০৪.২০০১-৩২ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত সম্মতিসহ সকল আনুষ্ঠানিকতা পালন করে এ মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।



(মোঃ লুফর রহমান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৪৫৭৭৯

নং-৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০২০.১১-

তারিখঃ - ২৮ চৈত্র ১৪২২  
১১ এপ্রিল ২০১৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ০৪ (চার) কপি অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখায় প্রেরণ করা হলো। তন্মধ্যে ০১ (এক) কপি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর নিকট এবং ০১ (এক) কপি এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩৪৫/-

(মোঃ লুৎফর রহমান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৪৫৭৭৯

নং-০৭.১৫৬.০১৫.৪৫.০২.০৪.২০০১-

তারিখঃ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ০১ (এক) কপি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা এর নিকট প্রেরণ করা হলো। এতে অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি রয়েছে।

উপ-সচিব  
ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখা  
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

নং-৪৫.১৫৮.০১৫.০০.০০.০২০.১১- ১৭৭/২ (৩৬)

তারিখঃ - ২৮ চৈত্র ১৪২২  
১১ এপ্রিল ২০১৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃঃ আঃ অতিরিক্ত সচিব, সওব্য)।
- ২। পরিচালক, সেবা পরিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর নার্সিং কলেজ একাডেমিক ভবন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৩। সচিব এর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৪। সিস্টেম এ্যানালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়। এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৫। সিভিল সার্জন, .....
- ৬। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....
- ৭। নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর ইনচার্জ, নার্সিং ইনস্টিটিউট, .....
- ৮। অতিরিক্ত সচিব (শৃংখলা ও নার্সিং)/যুগ্মসচিব (নার্সিং) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব ও যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

(মোঃ লুৎফর রহমান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
(নার্সিং শাখা)  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

নং-৪৫.১৫৮.০২৭.০০.০০.০৩৭.১৫- ১১৭

তারিখঃ ০৮ বৈশাখ ১৪২৩  
২১ এপ্রিল ২০১৬

অফিস আদেশ

সেবা পরিদপ্তরের আওতাধীন নিম্নে বর্ণিত নার্সিং কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদে ও প্রতিষ্ঠানে বদলী করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলী/পদায়নকৃত পদ ও প্রতিষ্ঠান
১।	বেগম ইসমত আরা পারভীন প্রভাষক (নিজ বেতনে) কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকা (মূল পদ: সিনিয়র স্টাফ নার্স)	সিনিয়র স্টাফ নার্স উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, টেকনাফ, কক্সবাজার।

০২। জনস্বার্থে প্রশাসনিক কারণে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

০৩। তাঁকে বদলীর আদেশ জারীর তারিখ হতে ০৩ (তিন) কর্ম দিবসের মধ্যে বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদান করতে হবে। অন্যথায় ৪র্থ কর্ম দিবসের দিন তিনি তাৎক্ষণিকভাবে অব্যাহতি প্রাপ্ত মর্মে গণ্য হবেন।

স্বা.  
(মোঃ লুৎফর রহমান)  
সিনিয়র সহকারি সচিব  
ফোন নং-৯৫৪৫৭৭৯

নং-৪৫.১৫৮.০২৭.০০.০০.০৩৭.১৫- ১১৭ (০২)

তারিখঃ ০৮ বৈশাখ ১৪২৩  
২১ এপ্রিল ২০১৬

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সচিব এর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। সিভিল সার্জন, কক্সবাজার।
- ৫। ভারপ্রাপ্ত পরিচালক, সেবা পরিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর নার্সিং কলেজ একাডেমিক ভবন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৬। অধ্যক্ষ, কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকা।
- ৭। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। সিস্টেম এ্যানালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়। এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৯। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, টেকনাফ, কক্সবাজার।
- ১০। বেগম ইসমত আরা পারভীন, প্রভাষক (নিজ বেতনে), কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকা, (মূল পদ: সিনিয়র স্টাফ নার্স)।
- ১১। অতিরিক্ত সচিব (শৃংখলা ও নার্সিং)/যুগ্মসচিব (নার্সিং) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব ও যুগ্মসচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

স্বা.  
(মোঃ লুৎফর রহমান)  
সিনিয়র সহকারি সচিব