

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
পার-৪ অধিশাখা।

নং-৪৫.১৪৫.০১৫.০০.০০.০১৩.২০১২- ২২২

তারিখঃ ৩১.০৫.২০১৫ খ্রিঃ।

প্রেরকঃ মো: জিন্নুর রহমান চৌধুরী  
উপসচিব

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালে ১০০ শয্যা বিশিষ্ট বার্ন ইউনিটের জন্য বিভিন্ন ক্যাটাগরীর রাজস্বখাতে অস্থায়ীভাবে সৃজিত পদ সংরক্ষণ।

আদিষ্ট হয়ে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ২৫.০৫.২০১৪ তারিখের ৪৫.১৪৫.০১৫.০০.০০.০১৩.২০১২-৩৬২ সংখ্যক স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারীকৃত ০৩.০৫.০৩ তারিখের মপবি/কঃবিঃশাঃ/ কপগ-১১/২০০১-১১১ সংখ্যক সরকারী আদেশে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতালে ১০০ শয্যা বিশিষ্ট বার্ন ইউনিটের জন্য ১৩২টি (তন্মধ্যে ৪৬টি পদ আউট সোর্সিংসহ) পদের মেয়াদ ০১.০৬.২০১৫ হতে ৩১.০৫.২০১৬ তারিখ পর্যন্ত সংরক্ষণে সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছিঃ

পদগুলো নিম্নরূপঃ

| ক্রমিক নং | পদের নাম ও পদ সংখ্যা                    | জাতীয় বেতন স্কেল/০৯ |
|-----------|---|----------------------|
| ১         | ২                                       | ৩                    |
| ১         | প্রশাসনিক কর্মকর্তা-১                   | টা: ৮০০০-১৬৫৪০/-     |
| ২         | পরিসংখ্যানবিদ-১                         | টা: ৬৪০০-১৪২৫৫/-     |
| ৩         | ডায়েটিশিয়ান-১                         | টা: ৪৭০০-৯৭৪৫/-      |
| ৪         | নার্সিং সুপারভাইজার-২                   | টা: ৮০০০-১৬৫৪০/-     |
| ৫         | সিনিয়র স্টাফ নার্স-৪০                  | টা: ৮০০০-১৬৫৪০/-     |
| ৬         | মেডিকেল টেকনোলজিস্ট (বায়োক্যামিষ্টি)-১ | টা: ৬৪০০-১৪২৫৫/-     |
| ৭         | মেডিকেল টেকনোলজিস্ট (ব্লাড ব্যাংক)-১    | টা: ৬৪০০-১৪২৫৫/-     |
| ৮         | মেডিকেল টেকনোলজিস্ট (রেডিওলজি)-২        | টা: ৬৪০০-১৪২৫৫/-     |
| ৯         | অকোপেশনাল থেরাপিস্ট-১                   | টা: ৬৪০০-১৪২৫৫/-     |
| ১০        | স্পিচ থেরাপিস্ট-১                       | টা: ৬৪০০-১৪২৫৫/-     |
| ১১        | ফিজিও থেরাপিস্ট-৬                       | টা: ৬৪০০-১৪২৫৫/-     |
| ১২        | ইন্সট্রুমেন্ট কেয়ারটেকার-১             | টা: ৪৭০০-৯৭৪৫/-      |
| ১৩        | স্টেরিলাইজার কাম মেকানিক-১              | টা: ৪৭০০-৯৭৪৫/-      |
| ১৪        | ফার্মাসিস্ট-১                           | টা: ৬৪০০-১৪২৫৫/-     |
| ১৫        | প্রধান সহকারী-১                         | টা: ৫২০০-১১২৩৫/-     |
| ১৬        | হিসাব রক্ষক-১                           | টা: ৫২০০-১১২৩৫/-     |
| ১৭        | স্টোর কিপার-১                           | টা: ৫২০০-১১২৩৫/-     |
| ১৮        | লিলেন কিপার-১                           | টা: ৪৭০০-৯৭৪৫/-      |
| ১৯        | ক্যাশিয়ার-১                            | টা: ৫২০০-১১২৩৫/-     |
| ২০        | রেকর্ড কিপার-১                          | টা: ৪৭০০-৯৭৪৫/-      |
| ২১        | অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর-২     | টা: ৪৭০০-৯৭৪৫/-      |
| ২২        | ওয়ার্ড মাস্টার-১                       | টা: ৪৭০০-৯৭৪৫/-      |
| ২৩        | রেস্ট কালেক্টর-১                        | টা: ৪৭০০-৯৭৪৫/-      |
| ২৪        | ডেসার-১২                                | টা: ৪২৫০-৮১৪০/-      |
| ২৫        | ল্যাব এটেন্ডেন্ট-৪                      | টা: ৪২৫০-৮১৪০/-      |
| ২৬        | প্লাম্বার-১                             | আউটসোর্সিং           |

|    |                    |            |
|----|--------------------|------------|
| ২৭ | লিফট অপারেটর-১     | আউটসোর্সিং |
| ২৭ | ইলেকট্রিশিয়ান-১   | আউটসোর্সিং |
| ২৯ | ওয়ার্ড বয়-১৩     | আউটসোর্সিং |
| ৩০ | এম,এল,এস,এস-৫      | আউটসোর্সিং |
| ৩১ | আয়া-৬             | আউটসোর্সিং |
| ৩২ | সুইপার-৮           | আউটসোর্সিং |
| ৩৩ | নিরাপত্তা প্রহরী-৫ | আউটসোর্সিং |
| ৩৪ | ওটি এ্যাটেনডেন্ট-১ | আউটসোর্সিং |
| ৩৫ | কুক-৪              | আউটসোর্সিং |
| ৩৬ | মালী-১             | আউটসোর্সিং |

- ২। উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ব্যয়ভার সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের কোড নম্বর হতে মিটানো হবে।  
 ৩। বরাদ্দকৃত বাজেট হতে এ ব্যয় মিটানো হবে।  
 ৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হল।

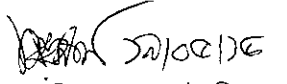
মুদ্রাঃ  
 মো: জিল্লুর রহমান চৌধুরী  
 উপসচিব।  
 ফোন-৯৫৪৫১৩৪

নং-নং-৪৫.১৪৫.০১৫.০০.০০.০১৩.২০১২- ২৩২/৩ (৭)

তারিখঃ .০৫.২০১৫ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১) সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩) মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৪) পরিচালক, ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা।
- ৫) পরিচালক, সেবা পরিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৬) সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১/নাসিং শাখা), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৭) সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (তৌকে পদ সংরক্ষণের সরকারী আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

  
 মো: জিল্লুর রহমান চৌধুরী  
 উপসচিব।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
পার-৪ অধিশাখা।

নং-৪৫.১৪৫.০১৫.০০.০০.০০৫.২০১৩/২১৬

তারিখঃ ১১.০৫.২০১৫ খ্রিঃ।

প্রেরকঃ মো: জিল্লুর রহমান চৌধুরী  
উপসচিব

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

**বিষয়ঃ শেখ সায়েরা খাতুন মেডিকেল কলেজ, গোপালগঞ্জ এর জন্য রাজস্বখাতে পদ সংরক্ষণ।**

আদিষ্ট হয়ে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ২১.১০.২০১৪ তারিখের ৪৫.১৪৫.০১৫.০০.০০.০০৫.২০১৩-৫২৩ সংখ্যক স্মারকের অনুষিঙিক্রমে শেখ সায়েরা খাতুন মেডিকেল কলেজ, গোপালগঞ্জ জন্য অস্থায়ীভাবে রাজস্বখাতে সৃজিত ক্যাডার বর্হিভূত ৮৯টি (তন্মধ্যে ৪৯টি পদ আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে) পদের মেয়াদ ০১.০৬.২০১৫ হতে ৩১.০৫.২০১৬ তারিখ পর্যন্ত নিয়মিত সংরক্ষণে সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছিঃ

পদগুলো নিম্নরূপঃ

| ক্রমিক নং | পদের নাম ও সংখ্যা                        | জাতীয় বেতন স্কেল/০৯  |
|-----------|--|---|
| ১         | ২  | ৩   |
| ১.        | ফার্মাসিষ্ট-০১                           | ১১০০০-২০৩৭০<br>(৯ নং স্কেল)   |
| ২.        | বায়োকেমিষ্ট (নন-মেডিকেল)-০১             | ১১০০০-২০৩৭০<br>(৯ নং স্কেল)   |
| ৩.        | মেডিকেল টেকনোলজিষ্ট (ফার্মেসী)-০১        | ৬৪০০-১৪২৫৫<br>(১১ নং স্কেল)   |
| ৪.        | মেডিকেল টেকনোলজিষ্ট (ল্যাবরেটরি)-১০      | ৬৪০০-১৪২৫৫<br>(১১ নং স্কেল)   |
| ৫.        | প্রধান সহকারী-০১                         | ৫৫০০-১২০৯<br>(১৩ নং স্কেল)  |
| ৬.        | স্টেনোগ্রাফার কাম কম্পিউটার অপারেটর-০১   | ৫৫০০-১২০৯<br>(১৩ নং স্কেল)  |
| ৭.        | স্টেনো টাইপিষ্ট কাম কম্পিউটার অপারেটর-০১ | ৫২০০-১১২৩৫<br>(১৪ নং স্কেল)   |
| ৮.        | উচ্চমান সহকারী (ইউডিএ)-০১                | ৫২০০-১১২৩৫<br>(১৪ নং স্কেল)   |
| ৯.        | অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর-০৬     | ৪৭০০-৯৭৪৫<br>(১৬ নং স্কেল)  |
| ১০.       | হিসাব রক্ষক-০১                           | ৫২০০-১১২৩৫<br>(১৪ নং স্কেল)   |
| ১১.       | স্টোর কিপার-০৩                           | ৫২০০-১১২৩৫<br>(১৪ নং স্কেল)   |
| ১২.       | সহকারী লাইব্রেরিয়ান-০১                  | ৫২০০-১১২৩৫<br>(১৪ নং স্কেল)   |
| ১৩.       | ড্রাইভার-০২                              | ৪৭০০-৯৭৪৫<br>(১৬ নং স্কেল)<br>(হালকা লাইসেন্সধারীর ক্ষেত্রে)<br>৪৯০০-১০৪৫০<br>(১৫ নং স্কেল)<br>ভারী লাইসেন্সধারীর ক্ষেত্রে) |
| ১৪.       | ক্যাশিয়ার-০১                            | ৫২০০-১১২৩৫<br>(১৪ নং স্কেল)   |
| ১৫.       | অডিও ভিজুয়াল অপারেটর-০১                 | ৪৭০০-৯৭৪৫   |

|             |                       |                            |
|-------------|-----------------------|----------------------------|
|             |                       | (১৬ নং স্কেল)              |
| ১৬.         | কার্পেন্টার-০১        | ৪২৫০-৮১৪০<br>(১৯ নং স্কেল) |
| ১৭.         | টেক্সটাইল-০১          | ৪৪০০-৮৫৮০<br>(১৮ নং স্কেল) |
| ১৮.         | ক্যাশ সরকার-০১        | ৪২৫০-৮১৪০<br>(১৯ নং স্কেল) |
| ১৯.         | এনিমেল কেয়ারটেকার-০১ | ৪১০০-৭৭৪০<br>(২০ নং স্কেল) |
| ২০.         | দপ্তরী-০১             | ৪২৫০-৮১৪০<br>(১৯ নং স্কেল) |
| ২১.         | ডোম -০২               | ৪১০০-৭৭৪০<br>(২০ নং স্কেল) |
| ২২.         | প্লাম্বার-০১          | ৪১০০-৭৭৪০<br>(২০ নং স্কেল) |
| আউট সোর্সিং |                       |                            |
| ২৩.         | অফিস সহায়ক-১৬        | টা: ৭২০০<br>(সাকুল্যে)     |
| ২৪.         | মালী-০৩               | টা: ৭২০০<br>(সাকুল্যে)     |
| ২৫.         | আয়া-০৬               | টা: ৭২০০<br>(সাকুল্যে)     |
| ২৬.         | টেবিলবয়-০৩           | টা: ৭২০০<br>(সাকুল্যে)     |
| ২৭.         | বাবুচি-০২             | টা: ৭২০০<br>(সাকুল্যে)     |
| ২৮.         | সহকারী বাবুচি-০৪      | টা: ৭২০০<br>(সাকুল্যে)     |
| ২৯.         | নিরাপত্তা প্রহরী-০৫   | টা: ৭২০০<br>(সাকুল্যে)     |
| ৩০.         | পরিচ্ছন্নতা কর্মী-১০  | টা: ৭২০০<br>(সাকুল্যে)     |
|             | সর্বমোট=৮৯ (উন্নয়ন)  |                            |

- ২। উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যাবতীয় ব্যয়ভার সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের কোড নম্বর হতে মিটানো হবে।  
৩। এ আদেশ জারীতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

১৫/৫

মো: জিল্লুর রহমান চৌধুরী  
উপসচিব

ফোন-৯৫৪৫১৩৪

নং-৪৫.১৪৫.০১৫.০০.০০৫.২০১৩

তারিখ: .০৫.২০১৫ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ, শেখ সায়েরা খাডুন মেডিকেল কলেজ, গোপালগঞ্জ।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৫। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গোপালগঞ্জ।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (তাকে সরকারী আদেশটি এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১৫/৫/১৫

মো: জিল্লুর রহমান চৌধুরী  
উপসচিব