

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Health & Family Welfare
Per-5 Section.

No.45.146.132.00.00.029.2014-

Dated: 26.10.2014

Subject : Permission for Foreign Employment.

The undersigned is directed to inform that the Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to permit Dr. Arup Kumar Raha (Code No-1002284), OSD, DGHS, Mohakhali, Dhaka to serve as "Career Medical Officer" at St Vincent's Private Hospital, Sydney, Australia for the period of 02(Two) years with effect from the date he/she relinquishes his/her charge under the terms and conditions mentioned below:

- a. The period of his/her service with the foreign employer shall be counted from the date of relinquishment to the date prior to the date of resumption of his/her duties in MOHFW and his/her services for the same period will be treated as foreign service under the said foreign employer with lien, on his/her post in MOHFW.
- b. He/She will not sign any agreement with his/her employer after expiry date of 02(Two) years without prior permission of the Government of the People's Republic of Bangladesh. This period shall be counted towards his/her seniority, annual increment of pay, leave and retirement no benefit other than those stipulated for shall accrue to his for this period. If the period exceeds 05(Five) years, then under BSR-34 his/her lien on his/her post in Bangladesh shall, unless other wise decided by the Government due to the special nature of the case, stand terminated automatically and he/she shall cease to be in the Government employ from the date following the date of completion of 05 (Five) years.
- c. During the period of his/her service under the foreign employer he/she will not receive any pay or allowances (including traveling allowances, etc.) or leave from the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- d. The terms of his/her leave during the period of his/her service with the foreign employer will be regulated according to the rules of the foreign employer and the leave salary due in respect of such leave will be payable by the employer. No liability in respect of leave salary on account of such leave earned or taken during foreign employment shall devolve on the Government of the People's Republic of Bangladesh or any organization under it. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not recover any leave salary contribution from the foreign employer.
- e. All expense to be incurred in connection with his/her joining the post under the foreign employer and for resuming his/her post in Bangladesh after completion of the period of Foreign Service will be borne either by the foreign employer or by himself/herself. During his/her service under the foreign employer he/she will draw his/her pay and allowances etc. from the employer as per terms of his/her employment with the foreign employer.
- f. He/She will not be entitled to receive any leave salary from the Government of the People's Republic of Bangladesh or from any organization under it in respect of disability leave on account of any disability arising out of the foreign service with the foreign employer, even though the disability might manifest itself after the termination of his/her foreign service.
- g. During the period of his/her service with the foreign employer he/she will not be entitled to any medical facility in respect of self or his/her family at the expense of the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- h. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not involve itself in any way in determining his/her terms of service with his/her foreign employer or in any dispute of any kind arising out of his/her Foreign Service with foreign employer. However he/she may be given necessary consular legal or any other form of help, if necessary, as an ordinary national of Bangladesh.


Cont....P/2

i. He/She will regularly pay his/her contributions to General/contributory provident fund, Group insurance premium and benevolent fund. His/Her pension contributions and leave salary contributions will be paid by him/herself or by his/her foreign employer. He/She will also pay regularly to the Government Account the installments of his/her House Building /Motor Car/Motor Cycle/ Bi-Cycle loan/ advance and other loan or dues payable to the Government.

j. On termination of his/her foreign service, he/she will resume the duties of his/her post in Bangladesh within the admissible joining time and he/she will submit a release order from his/her foreign employer at the time of joining. In case of his/her failure to report to his/her employer in the Government of Peoples Republic of Bangladesh within four weeks of expiry of the approved period of foreign service, the approved period of foreign services, will be treated as unauthorized absence and disciplinary action will be taken against his/her on charge of unauthorized absences.

k. The Government officer will handover the allotted Government transport, telephone and others returnable, materials and instruments allotted to his/her before undertaking the employment in foreign country and will refund Government dues if any and will produce certificate from the controlling authority as per existing Government rules. He/She will vacate the Government house within 6(six) months of the beginning of foreign service if he/she is residing in a Government hired house or Government allotted house before joining the service and will pay the house rent for the said 6(six) months as usual rate. He himself/She herself will bear all the responsibilities for the hired house if he/she does not vacate the house within 6(six) months and the Directorate of Government Accommodation will take necessary action according to Government rule in case of Government house.

2. Violation of any of the terms and conditions mentioned above and also in the undertaking appended hereto may lead to cancellation of this permission and other disciplinary actions.


(Mohammed Nasir Uddin)
Deputy Secretary
Phone: 9540944.


Dr. Arup Kumar Raha
(Code No-1002284).
OSD, DGHS,
Mohakhali, Dhaka.

No.45.146.132.00.00.029.2014- 1681/1 (9)

Dated: 26.10.2014

Copy forwarded kindly information and necessary action to:

1. Senior Secretary/Secretary, Ministry of Public Administration/Foreign Affairs/Home Affairs, Dhaka.
2. The Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka (With request to send a copy of released order of Dr. Arup Kumar Raha to this Section).
3. Director General, Immigration & Passport, Dhaka.
4. Director, MIS, DGHS, Mohakhali, Dhaka.
5. P.S to Secretary, Ministry of Health & Family Welfare, Dhaka
6. Chief Accounts Officer, Ministry of Health & Family Welfare, CGA Bhaban, Dhaka.
7. Deputy Secretary, Per-1/3, of this Ministry.
8. Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal (R:) International Airport, Dhaka.
9. System Analyst, Ministry of Health & Family Welfare (Please publish the G.O. to ministry's website).

 26 10 2014
(Mohammed Nasir Uddin)
Deputy Secretary

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mohfw.gov.bd
পার-৫ অধিশাখা।

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০৩৬.২০১৪-

তারিখঃ ২৬.১০.২০১৪ খ্রিঃ।

প্রজ্ঞাপন

বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত কারণে সংশ্লিষ্ট দেশে ভ্রমণের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ৩ (১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ হেলাল উদ্দিন, কোড: ১১১০৮৫, সহকারী অধ্যাপক, চাইল্ড এডোসেন্ট ও ফ্যামিলি সাইক্রিয়াট্রি, জাতীয় মানসিক স্বাস্থ্য ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	২৭-২৯ নভেম্বর/১৪ মেয়াদে নেপালে অনুষ্ঠিতব্য সম্মেলনে- এ অংশ গ্রহণের জন্য	২৪.১১.১৪ তারিখ হতে ০১.১২.১৪ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৮ (আট) দিন
২	ডাঃ ইশরাত জাহান, কোড-৪৩৪৯৫, সহকারী অধ্যাপক, সার্জারী বিভাগ, স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	২৯-৩০ নভেম্বর/১৪ মেয়াদে ওমানে অনুষ্ঠিতব্য সম্মেলনে- এ অংশ গ্রহণের জন্য	২৮.১০.১৪ তারিখ হতে ০১.১১.১৪ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৫ (পাঁচ) দিন
৩	ডাঃ মোঃ আমিনুল হাসানাত, কোড: ৪১১১৬, রেজিষ্টার, নিউরো-এ্যানেসথেসিওলজী, ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সেস ও হাসপাতাল, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	১৯-২২ নভেম্বর/১৪ মেয়াদে ভারতে অনুষ্ঠিতব্য সম্মেলনে- এ অংশ গ্রহণের জন্য	১৭.১১.১৪ তারিখ হতে ২৪.১১.১৪ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৫ (পাঁচ) দিন
৪	ডাঃ শারমীন ইসলাম, কোড: ১২৪১৬৮, রেজিষ্টার, সার্জারী বিভাগ, শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	ভারতে স্বামীর চিকিৎসার সফর সংগী হিসেবে গমনের জন্য	১৮.১০.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৬ (ছয়) দিন
৫	ডাঃ মোঃ রবিউল ইসলাম, কোড: ৩৮৩২২, সহকারী অধ্যাপক, গাইনী বিভাগ, ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা, সংযুক্ত-যশোর মেডিকেল কলেজ,	সিংগাপুরে স্ত্রীর চিকিৎসার সফর সংগী হিসেবে গমনের জন্য	০১.১১.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৬	ডাঃ অর্পিতা ভট্টাচার্য, কোড: ১২৪৪৭৬, মেডিকেল অফিসার, কমিউনিটি মেডিসিন বিভাগ, সিলেট এম,এ, জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ, সিলেট	ভারত ও নেপালের দর্শনীয় স্থান পরিদর্শনের জন্য	১৬.১২.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৭	ডাঃ মোঃ কামরুল আহসান, কোড: ৩৬৫২১, প্রভাষক, প্যাথলজী বিভাগ, সিলেট এম,এ, জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ, সিলেট	মালয়েশিয়া ও থাইল্যান্ড-এ আত্মীয়-স্বজনদের সাথে সাক্ষাত ও দর্শনীয় স্থান পরিদর্শনের জন্য	২৪.১১.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন

শর্তাবলীঃ

- ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
খ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
গ) এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

স্বাক্ষরঃ

মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন
উপসচিব
ফোন-৯৫৪০৯৪৪

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০৩৬.২০১৪- ১৮৮২/১(১৫)


তারিখঃ ২৬.১০.২০১৪ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----

চলমান পাতা-২

- ৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৬। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক, -----
৭। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
৮। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
১০। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর, -----
১৩। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
১৪। ডাঃ -----

 ২৬ ১০ ২০১৪
মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mohfw.gov.bd
পার-৫ অধিশাখা।

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০২৬.২০১৪-

তারিখঃ ২৬.১০.২০১৪ খ্রিঃ।

প্রজ্ঞাপন

বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত কারণে সংশ্লিষ্ট দেশে ভ্রমণের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩ (১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডা: লক্ষ্মী নারায়ণ মজুমদার, কোড-৩৬৬৯১, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ	মালয়েশিয়ার বিভিন্ন দর্শনীয় স্থান পরিদর্শনের জন্য	১৫.১০.১৪ তারিখ হতে ২১.১০.১৪ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন
২	ডা: খুরশীদ জাহান, কোড-৪০৩৮৭, সিনিয়র কনসালটেন্ট (গাইনী) (চ:দা:), সদর হাসপাতাল, ঝালকাঠী	৩০ অক্টোবর-২ নভেম্বর/১৪ মেয়াদে শ্রীলংকায় অনুষ্ঠিতব্য কনফারেন্স-এ অংশ গ্রহণের জন্য	২৫.১০.১৪ তারিখ হতে ০৩.১১.১৪ তারিখ মোট ১০ (দশ) দিন
৩	ডা: অমল কুমার বিশ্বাস, কোড-৩২৫৬১, সিনিয়র কনসালটেন্ট (চক্ষু), সদর হাসপাতাল, সাতক্ষীরা	ভারতের ধর্মীয় ও তীর্থস্থান ভ্রমণের জন্য	০১.১০.১৪ তারিখ হতে ১৫.১০.১৪ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৪	ডা: অরূপ দত্ত, কোড-৩৭৫০০, সহযোগী অধ্যাপক (শিশু স্বাস্থ্য) বিভাগ, কক্সবাজার মেডিকেল কলেজ, কক্সবাজার	ভারতে ধর্মীয় ও তীর্থস্থান ভ্রমণ এবং ১৭-১৯ ডিসেম্বর/১৪ মেয়াদে অনুষ্ঠিতব্য PGPN কনভোকেশন-এ অংশ গ্রহণের জন্য	০৫.১২.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৫	ডা: মোহাম্মদ হাসান তারিক, কোড-৪১৪৩৩, সহযোগী অধ্যাপক, মেডিসিন বিভাগ, রাজশাহী মেডিকেল কলেজ, রাজশাহী	২৮-৩০ নভেম্বর/১৪ মেয়াদে ভারতে অনুষ্ঠিতব্য সম্মেলনে-এ অংশ গ্রহণের জন্য	২৫.১১.১৪ তারিখ হতে ০৪.১২.১৪ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
৬	ডা: মো: আজিজুল হক, কোড-৪৩৬১৩, সহকারী অধ্যাপক, মেডিসিন বিভাগ, রাজশাহী মেডিকেল কলেজ, রাজশাহী	২৮-৩০ নভেম্বর/১৪ মেয়াদে ভারতে অনুষ্ঠিতব্য সম্মেলনে-এ অংশ গ্রহণের জন্য	২৬.১১.১৪ তারিখ হতে ০২.১১.১৪ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন
৭	ডা: মো: জহিরুল হক, কোড-৪৩০৪৪, সহকারী অধ্যাপক, মেডিসিন বিভাগ, রাজশাহী মেডিকেল কলেজ, রাজশাহী	২৮-৩০ নভেম্বর/১৪ মেয়াদে ভারতে অনুষ্ঠিতব্য সম্মেলনে-এ অংশ গ্রহণের জন্য	২৬.১১.১৪ তারিখ হতে ০২.১১.১৪ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন
৮	ডা: বিজ্ঞান কুমার নাথ, কোড: ৪২০৭৩, জুনিয়র কনসালটেন্ট (সার্জারী), চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ, চট্টগ্রাম	ভারতের ধর্মীয় ও তীর্থস্থান ভ্রমণের জন্য	২১.১০.১৪ তারিখ হতে ৩০.১০.১৪ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন

শর্তাবলীঃ

- ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
খ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
গ) এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,



মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন
উপসচিব
ফোন-৯৫৪০৯৪৪

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০২৬.২০১৪- ১৮৮৬/১(২৪)


তারিখঃ ২৬.১০.২০১৪ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----

চলমান পাতা-২

- ৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৬। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক, -----
৭। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
৮। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
১০। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর, -----
১৩। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
১৪। ডাঃ -----

 ২৬ ১০ ২০১৮
মোহাম্মদ নাসির উদ্দিন
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০
পার-৫ অধিশাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-পার-৪৫.১৪৬.০০৪.০০.০০.০০৭.২০১৪-

তারিখঃ ২৬-১০-২০১৪খ্রিঃ।

প্রেরকঃ মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন
উপসচিব

প্রাপকঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
এজিবি ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা

বিষয়ঃ সরকারী কর্মকর্তাদেরকে শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুরি ও ভাতা প্রদান প্রসঙ্গে।

১৯৫৯ সনের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩(১) বি (২) ধারা এবং তৎসহ ১৯৭৯ সনের বাংলাদেশ সার্ভিসেস (শ্রান্তি বিনোদন ভাতা) বিধি এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের ১২-০৭-৯৯ তারিখের অম/অবি(বাস্ত-১)/ভাতা-১৬/৯৫/-১৭৩ মোতাবেক বিসিএস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে উল্লিখিত তারিখ হতে শ্রান্তি বিনোদন ছুটিসহ ভাতা হিসাবে সংশ্লিষ্ট মাসের আহরিত মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ সাহনুর ইসলাম, কোড-৪৩৩৪৫, সহযোগী অধ্যাপক, শিশু সার্জারী, ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা, সংযুক্ত-ঢাকা মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	২৫.১১.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
২	ডাঃ মাহবুবা আখতার বানু, কোড-৩৮৬৮৪, সহকারী অধ্যাপক, গাইনী বিভাগ, স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	০৫.১১.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৩	ডাঃ নূরে আলম সিদ্দিকী, কোড-৩৯০২৭, সহযোগী অধ্যাপক, ফিজিওলজী, জাতীয় হৃদরোগ ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	১৫.১২.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৪	ডাঃ মোঃ কামাল হোসেন, কোড-১১১৮৮০, সহকারী অধ্যাপক, মেডিসিন বিভাগ, শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ, বগুড়া	২৩.১০.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৫	ডাঃ শাহিদুল হাসান মল্লিক, কোড-৪৩৫৩৩, সহকারী অধ্যাপক, গ্যাস্ট্রোএন্টারোলজী বিভাগ, শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ, বগুড়া	২৩.১০.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৬	ডাঃ মোহাম্মদ সাইফুল বাশার, কোড-১০৯৬২৫, সহকারী অধ্যাপক (চঃ দাঃ), নিউরোলজী বিভাগ, শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ, বগুড়া	২৩.১০.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৭	ডাঃ জুবাইদা গুলশান আরা, কোড-৪২২১৩, সহকারী অধ্যাপক, এনাটমী বিভাগ, স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	২৩.১১.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৮	ডাঃ লুৎফুন নাহার, কোড-৩৯৩৬৭, জুনিয়র কনসালটেন্ট (গাইনী), ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা, সংযুক্ত-ময়মনসিংহ মেডিকেল কলেজ, ময়মনসিংহ	২৩.১০.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৯	ডাঃ মোঃ বাবরুল আলম, কোড-১০৮৭৯৩, সহকারী অধ্যাপক (নেফ্রোলজী), ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজেস এন্ড ইউরোলজী, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	২৩.১০.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
১০	ডাঃ মুনাল কান্তি রায়, কোড-৩৭০৫০, সহযোগী অধ্যাপক (ইউরোলজী), ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব কিডনী ডিজিজেস এন্ড ইউরোলজী, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	২৩.১০.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
১১	অধ্যাপক ডাঃ চৌধুরী হাবিবুর রসুল, কোড-৩০৮৭৮, অধ্যাপক, শিশু স্বাস্থ্য বিভাগ, খুলনা মেডিকেল কলেজ, খুলনা	২৩.১০.১৪ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন


স্বাক্ষরঃ
(মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন)
উপসচিব
ফোন-৯৫৪০৯৪৪
চলমানপাতা-২

নং-পার-৪৫.১৪৬.০০৪.০০.০০.০০৭.২০১৪-

তারিখঃ ২৬-১০-২০১৪খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৩। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, -----
- ৫। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৮। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ৯। ডাঃ -----


(মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন)
উপসচিব

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Health & Family Welfare
Bangladesh Secretariat, Dhaka-1000
Per-5 Branch.
www.mohfw.gov.bd

No.45.145.132.00.00.030.2014-

Dated: 27.10.2014

Subject : Permission for Foreign Employment.

The undersigned is directed to inform that the Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to permit Dr. Md. Momenul Haque, (Code No-41035), Assistant Professor, Department of ENT, Dhaka Medical College Hospital, Dhaka to serve as "Specialist J (ENT)", Ministry of Health, Sultanate of Oman for the period of 01 (one) year with effect from the date he/she relinquishes her/his charge under the terms and Conditions mentioned below:

- a. The period of his/her service with the foreign employer shall be counted from the date of relinquishment to the date prior to the date of resumption of his/her duties in MOHFW and his/her services for the same period will be treated as foreign service under the said foreign employer with lien, on her post in MOHFW.
- b. He/she will not sign any agreement with his/her employer after expiry date of 01 (one) year without Prior permission of the Government of the People's Republic of Bangladesh. This period shall be counted towards his/her seniority, annual increment of pay, leave and retirement no benefit other than those stipulated here in shall accrue to his/her for this period. If the period exceeds 05(Five) years, then under BSR-34 her lien on his/her post in Bangladesh shall, unless other wise decided by the Government due to the special nature of the case, stand terminated automatically and he/she cease to be in the Government employ from the date following the date of completion of 05 (Five) years.
- c. During the period of his/her service under the foreign employer he/she will not receive any pay or allowances (including traveling allowances, etc.) or leave from the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- d. The terms of his/her leave during the period of his/her service with the foreign employer will be regulated according to the rules of the foreign employer and the leave salary due in respect of such leave will be payable by the employer. No liability in respect of leave salary on account of such leave earned or taken during foreign employment shall devolve on the Government of the People's Republic of Bangladesh or any organization under it. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not recover any leave salary contribution from the foreign employer.
- e. All expense to be incurred in connection with his/her joining the post under the foreign employer and for resuming his/her post in Bangladesh after completion of the period of Foreign Service will be borne either by the foreign employer or by herself/himself. During his/her service under the foreign employer he/she will draw his/her pay and allowances etc. from the employer as per terms of her employment with the foreign employer.
- f. He/she will not be entitled to receive any leave salary from the Government of the People's Republic of Bangladesh or from any organization under it in respect of disability leave on account of any disability arising out of the foreign service with the foreign employer, even though the disability might manifest itself after the termination of her foreign service.
- g. During the period of his/her service with the foreign employer he/she will not be entitled to any medical facility in respect of self or his/her family at the expense of the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- h. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not involve itself in any way in determining his/her terms of service with his/her foreign employer or in any dispute of any kind arising out of his/her Foreign Service with foreign employer. However she may be given necessary consular legal or any other form of help, if necessary, as an ordinary national of Bangladesh.


Cont....P/2

i. He/she will regularly pay his/her contributions to General/contributory provident fund, Group insurance premium and benevolent fund. His/her pension contributions and leave salary contributions will be paid by herself/himself or by his/her foreign employer. He/She will also pay regularly to the Government Account the installments of his/her House Building/Motor Car/Motor Cycle/Bi-Cycle loan/advance and other loan or dues payable to the Government.

j. On termination of his/her foreign service, he/she will resume the duties of his/her post in Bangladesh within the admissible joining time and he/she will submit a release order from his/her foreign employer at the time of joining. In case of her failure to report to his/her employer in the Government of Peoples Republic of Bangladesh within four weeks of expiry of the approved period of Foreign Service, the approved period of foreign services, will be treated as unauthorized absence and disciplinary action will be taken against his/her on charge of unauthorized absences.

k. The Government officer will handover the allotted Government transport, telephone and others returnable, materials and instruments allotted to his/her before undertaking the employment in foreign country and will refund Government dues if any and will produce certificate from the controlling authority as per existing Government rules. He/she will vacate the Government house within 6(six) months of the beginning of foreign service if he/she is residing in a Government hired house or Government allotted house before joining the service and will pay the house rent for the said 6(six) months as usual rate. He/she himself/herself bear all the responsibilities for the hired house if he/she does not vacate the house within 6(six) months and the Directorate of Government Accommodation will take necessary action according to Government rule in case of Government house.

2. Violation of any of the terms and conditions mentioned above and also in the undertaking appended here to may lead to cancellation of this permission and other disciplinary actions.


(Mohammed Nasir Uddin)
Deputy Secretary
Phone: 9540944.


Dr. Md. Momenul Haque
Code No-41035, Assistant Professor
Department of ENT
Dhaka Medical College Hospital, Dhaka

No.45.145.132.00.00.030.2014- 1685/11103

Dated: 27.10.2014

Copy forwarded for information and necessary action to:

1. Senior Secretary/Secretary, Ministry of Public Administration/ Foreign Affairs/ Home Affairs, Dhaka.
2. The Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka.
3. Director General, Immigration & Passport, Dhaka.
4. Director/Principal, Dhaka Medical College Hospital, Dhaka. (With request to send a copy of released order of Dr. Md. Momenul Haque to this Section).
5. Director, UMIS, DGHS, Mohakhali, Dhaka.
6. Deputy Secretary, Per-1/2/3, Ministry of Health & Family Welfare.
7. Chief Account Officer, Ministry of Health & Family Welfare, CGA Bhaban, Segunbagicha, Dhaka.
8. P.S. to Secretary, Ministry of Health & Family Welfare, Dhaka.
9. Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal (R:) International Airport, Dhaka.
10. System Analyst, Ministry of Health & Family Welfare (Please publish the G.O. to Ministry's website).

 27 10 2014
(Mohammed Nasir Uddin)
Deputy Secretary