

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৩১.১৭২.০১.০০.০১৮.২০১১-৫৬৫

তারিখঃ ১৪.০৯.২০১৪ খ্রিঃ

প্রেরক : সুশীল কুমার পাল
সহকারী সচিব

প্রাপক : প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সচিবালয় ভবন (তৃতীয় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় “এসেনসিয়াল সার্ভিস ডেলিভারী (কোড নং-৫-২৭১১-৫০৬০) “ শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়নের জন্য চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরে এডিপি বরাদ্দ অনুযায়ী আরপিএ (জিওবি) বাবদ ১ম-২য় কিস্তির অর্থছাড় সংক্রান্ত।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় “এসেনসিয়াল সার্ভিস ডেলিভারী (কোড নং-৫-২৭১১-৫০৬০) শীর্ষক কর্মসূচির অনুকূলে চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরের এডিপিতে বরাদ্দকৃত আরপিএ (জিওবি) খাতের অর্থ হতে ১ম-২য় কিস্তি বাবদ ২৪৮৪.০০ লক্ষ (চব্বিশ কোটি চুরাশি লক্ষ (রাজস্ব ২২৫.০০ লক্ষ + মূলধন ২২৫৯.০০) টাকার সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করতে আদিষ্ট হয়েছি। এই ব্যয় চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরে ২৭-স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন বাজেটের স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় “এসেনসিয়াল সার্ভিস ডেলিভারী (কোড নং-৫-২৭১১-৫০৬০) শীর্ষক কর্মসূচি হতে বহন করা হবে।

০২। অপারেশনাল প্লানে বর্ণিত দফাওয়ারী বরাদ্দ অনুযায়ী এবং উন্নয়ন সহযোগী দেশ/সংস্থার সাথে সম্পাদিত কার্যকর চুক্তির শর্ত মোতাবেক সরকারী সকল আর্থিক বিধিবিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে প্রতিপালনপূর্বক এই অর্থ ব্যয় করতে হবে।

০৩। লাইন ডাইরেক্টর কর্তৃক স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নির্ধারিত ফরমেটে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ব্যয়ের হিসাব, চুক্তি ও ব্যয়ের সমর্থনে অন্যান্য দলিলপত্রসহ প্রকৃত ব্যয়ের রিপোর্ট (ফিন্যান্সিয়াল মনিটরিং রিপোর্ট) মন্ত্রণালয়ের এফ,এম,এ,ইউ- তে প্রেরণ নিশ্চিতকরতে হবে।

০৫। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ১৩.১১.২০১২ তারিখের ০৭.১১১.০৩১.০১.০০.০৬১.২০১২-৫৪০ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এবং অর্থ বিভাগের ১৪.০৯.২০১৪ তারিখের ০৭.১০৪.০১৪.২৭১১.২৫.২০১২-১৭ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত সম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত শর্তে জারী করা হলো:

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে;
- অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারী কোষাগারে সমর্পণ করতে হবে;
- ছাড়কৃত অর্থের পুনর্ভরণ দাবী অবিলম্বে পেশসহ পুনর্ভরণ নিশ্চিত করতে হবে এবং
- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।
- বিভিন্ন কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে গৃহীত বরাদ্দ বা ব্যয় ওপিতে ঐ কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে মোট অর্থ সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ রাখতে হবে।
- ওপিতে সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরের বরাদ্দে প্রতিফলন করতে হবে।
- অনুমোদিত ওপি'র সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ রেখে সাব কোড সমূহে অর্থ ব্যয় করতে হবে এর ব্যত্যয় হলে সংশ্লিষ্ট লাইন ডাইরেক্টর দায়ী থাকবেন।

(সুশীল কুমার পাল)
সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৫৩
saspil@mohfw.gov.bd

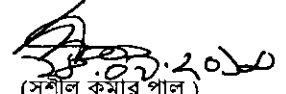
অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

নং-৪৫.১৩১.১৭২.০১.০০.০১৮.২০১১-৫৬৫/১(৯)

তারিখঃ ১৪.০৯.২০১৪ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক, সরকারী হিসাব বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৩। লাইন ডাইরেক্টর, এসেনসিয়াল সার্ভিস ডেলিভারী, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৪। উপ-সচিব (এফএমএইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। উপ-প্রধান, স্বাস্থ্য উইং, অর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সহকারী সচিব, (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ৮। যুগ্ম-সচিব (আ: ব্য: ও অ:/ প্রকল্প বাস্তবায়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।


 (সুশীল কুমার পাল)
 সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-স্বাপকম/প্রবা-১/অর্থছাড়-২৩/ওপি/২০১১-৫৬৮

তারিখঃ ১৫.০৯.২০১৪ খ্রিঃ

প্রেরকঃ সুশীল কুমার পাল
সহকারী সচিব

প্রাপকঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সচিবালয় ভবন (তৃতীয় ফেজ), সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের এইচপিএনএসডিপি এর আওতায় প্লানিং, মনিটরিং এন্ড রিসার্চ হেলথ (কোড নং: ৫-২৭১১-৫১৭০) শীর্ষক অপারেশনাল প্লানের অনুকূলে ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরের এডিপি-তে বরাদ্দকৃত ৯৩৪.০০ লক্ষ টাকার বিভাজন অনুমোদন সংক্রান্ত।

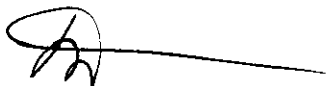
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় আওতায় প্লানিং, মনিটরিং এন্ড রিসার্চ হেলথ (কোড নং: ৫-২৭১১-৫১৭০) শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়নের নিমিত্ত চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বৎসরের ২৭ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন বাজেটের অধীন এডিপিতে বরাদ্দকৃত ৯৩৪.০০ লক্ষ টাকার নিম্নরূপ বিভাজনে নির্দেশক্রমে সরকারী অনুমোদন জ্ঞাপন করছি। মূলধন ও রাজস্বখাতের নিদিষ্ট ব্যয়খাত অনুসারে এই বিভাজন আদেশ জারী করা হয়েছেঃ

(লক্ষ টাকায়)

ব্যয় কোড/ রাজস্ব খাত	জিওবি	প্রকল্প সাহায্য			সর্বমোট
		আরপিএ (জিওবির মাধ্যমে)	অন্যান্য আরপিএ(ডসা কোনটাসা সেফ ইমপেস্ট)	আরপিএ ব্যাতিত প্রকল্প সাহায্য (ডিপিএ)	
ক. রাজস্ব ব্যয়ঃ					
৪৫০০	অফিসারদের বেতন	-	-	৭.০০	৭.০০
৪৬০০	প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন	৩.০০	-	-	৩.০০
৪৭০০	ভাতাদি	৩.০০	-	-	৩.০০
৪৮০০	সরবরাহ সেবা	১৪০.০০	৬০০.০০	-	৮৩৩.০০
৪৯০০	মেরামত ও সংস্কার	৩৪.০০	-	-	৩৪.০০
৫৯০০	সাহায্য মঞ্জুরী	-	-	-	-
মোট রাজস্ব ব্যয়=		১৮০.০০	৬০০.০০	১০০.০০	৮৮০.০০
খ. মূলধন ব্যয়ঃ					
৬৮০০	সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয়	২০.০০	৩৪.০০	-	৫৪.০০
৬৯০০	ভূমি অধিগ্রহণ/ক্রয়	-	-	-	-
৭০০০	নির্মাণ ও পূর্ত	-	-	-	-
৭৯০০-৭৯৭৯	মূলধন খাতে সিডি ভ্যাট	-	-	-	-
মোট মূলধন ব্যয়=		২০.০০	৩৪.০০	-	৫৪.০০
সর্বমোট (রাজস্ব+ মূলধন)		২০০.০০	৬৩৪.০০	১০০.০০	৯৩৪.০০

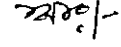
তবে শর্ত থাকে যে,

(ক) বিগত অর্থ বছরে জিওবি বাবদ ৪৮১৪ ও ৪৯০১ কোডে অব্যয়িত যথাক্রমে ১.০ লক্ষ ও ২.৩০ লক্ষ এবং আরপিএ (জিওবি) বাবদ ৪৮৪০, ৪৮৪২ ও ৪৮৫৪ কোডে অব্যয়িত যথাক্রমে ৯৭.০০ লক্ষ, ৯৬.০০ লক্ষ ও ১০.০০ লক্ষ টাকার মধ্যে সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;



অপর পৃষ্ঠা দৃষ্টব্য

- (খ) ওপিতে ৬৮১৯, ৬৮৫১ কোডে আরপিএ (জিওবি) বাবদ কোন অর্থের সংস্থান না থাকায় উক্ত কোড সমূহে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না;
- (গ) বিভিন্ন কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে গৃহীত বরাদ্দ বা ব্যয় ওপিতে ঐ কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে মোট অর্থ ওপির ৫ বছরের সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ রাখতে হবে;
- (ঘ) উল্লিখিত কোড সমূহে পরবর্তী অর্থবছরের ব্যয় নির্বাহের লক্ষ্যে জরুরী ভিত্তিতে অন্তঃখাত সমন্বয় পূর্বক বরাদ্দ গ্রহণ, ওপি সংশোধন পূর্বক গৃহীত বরাদ্দ সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরে প্রতিফলন করতে হবে;
- (ঙ) অনুমোদিত ওপি'র সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ রেখে সাব কোড সমূহে অর্থ ব্যয় করতে হবে এর ব্যত্যয় হলে সংশ্লিষ্ট লাইন ডাইরেক্টর দায়ী থাকবেন।



(সুশীল কুমার পাল)

সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯৫৯৪৫৫৩


saspil@mohfw.gov.bd

নং-স্বাপকম/প্রবা-১/অর্থছাড়-২৩/ওপি/২০১১-৫৬৮/১(৯)

তারিখঃ ১৫.০৯.২০১৪ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। লাইন ডাইরেক্টর, প্লানিং, মনিটরিং এন্ড রিসার্চ হেলথ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৩। উপ-সচিব (এফএমএইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপ-প্রধান, স্বাস্থ্য উইং, আর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলানগর, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
- ৭। যুগ্মসচিব (আঃব্যঃঅঃ/প্রকল্প বাস্তবায়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৮। যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।


(সুশীল কুমার পাল)
সহকারী সচিব