

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-২ শাখা
www.mohfw.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.১৭৩.০০২.০১.০০.০০৭.২০১১-(১ম খণ্ড)-২২৫

তারিখ:-১৫/০৯/২০১৪ খ্রি:

প্রেরক: সুশীল কুমার পাল
সহকারী সচিব

প্রাপক: প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সিঙ্গিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির-(এইচপিএনএসডিপি)
“প্র্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন অব ফ্যামিলি প্র্যানিং-(পিএমই-এফপি)”(কোড নং-৫-২৭৮১-৫৩১০) শীর্ষক অপারেশনাল প্র্যানের অনুকূলে চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরে অনুমোদিত এডিপি ও ওপি অনুযায়ী বরাদ্দকৃত ১৫৯.৫৮ লক্ষ-(এক কোটি উনষাট লক্ষ আটান হাজার) টাকার বিভাজন অনুমোদন।


স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির-(এইচপিএনএসডিপি)
“প্র্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন অব ফ্যামিলি প্র্যানিং-(পিএমই-এফপি)” শীর্ষক অপারেশনাল প্র্যানের অনুকূলে অনুমোদিত এডিপি ও ওপি অনুযায়ী চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরে বরাদ্দকৃত ১৫৯.৫৮ লক্ষ-(এক কোটি উনষাট লক্ষ আটান হাজার) টাকার নিয়রূপ বিভাজনে নির্দেশক্রমে সরকারী অনুমোদন জ্ঞাপন করছি। মূলধন ও রাজস্বখাতের নির্দিষ্ট ব্যয়খাত অনুসারে এই বিভাজন আদেশ জারী করা হয়েছে :

(লক্ষ টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড রেঞ্জ ও বিবরণ	জিওবি	প্রকল্প সাহায্য			সর্বমোট
		আরপিএ (জিওবি মাধ্যমে)	অন্যান্য আরপিএ(ডসা, কোনটোসা, সেফইমশ্রেট)	আরপিএ বাতীত- (প্রকল্প সাহায্য ডিপিএ)	
ক. রাজস্ব ব্যয় :					
৪৫০০	অফিসারদের বেতন	৪.০৫	-	-	৪.০৫
৪৬০০	প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন	-	-	-	-
৪৭০০	ভাতাদি	৩.৯০	-	-	৩.৯০
৪৮০০	সরবরাহ ও সেবা	৬.২২	১৪১.০০	-	১৪৭.২২
৪৯০০	সেরামত, সংরক্ষণ ও পূর্ণবাসন	১.৪৯	-	-	১.৪৯
৫৯০০	সাহায্য মঞ্জুরী	-	-	-	-
৬৬০০	শোক বরাদ্দ	-	-	-	-
মোট রাজস্ব ব্যয়=		১৫.৬৬	১৪১.০০	-	১৫৬.৬৬
খ. মূলধন ব্যয় :					
৬৮০০	সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয়	২.৯২	-	-	২.৯২
৬৯০০	ভূমি অধিগ্রহণ/ক্রয়	-	-	-	-
৭০০০	নির্মাণ ও পূর্ত	-	-	-	-
৭১০০	শোয়ার ও ইকুইটিতে বিনিয়োগ	-	-	-	-
৭২০০	মূলধন মঞ্জুরী	-	-	-	-
৭৩০০	ঋণ ও অগ্রিম প্রদান	-	-	-	-
৭৯০০-৭৯৭৯	মূলধন খাতে সিডি জ্যাট	-	-	-	-
৭৯৮০-৭৯৯৮	মূলধন শোক ও বিবিধ মূলধন ব্যয়	-	-	-	-
মোট মূলধন ব্যয়=		২.৯২	-	-	২.৯২
সর্বমোট-(ক+খ) ব্যয়=		১৮.৫৮	১৪১.০০	-	১৬৯.৫৮

তবে শর্ত থাকে যে,

- বিভিন্ন কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে গৃহীত বরাদ্দের অতিরিক্ত অর্থ খরচ হয়ে থাকলে এবং ৪৭০৫ কোডে -২.৬৩, ৪৭৯৫ কোডে -০.৫৭ এবং ৪৮৯৯ কোডে -০.২২ জিওবি সাব-কোডে ২০১১-২০১৬ অর্থ বছরে ওপি'র বরাদ্দের চেয়ে অতিরিক্ত অর্থ খরচ,এ সকল কোডের বিপরীতে আন্তঃখাত সমন্বয় পূর্বক ওপি সংশোধন;
- বিভিন্ন কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে গৃহীত বরাদ্দ বা ব্যয় ওপিতে ঐ কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে মোট অর্থ সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ রাখতে হবে।
- ওপিতে সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরের বরাদ্দের প্রতিফলন করতে হবে।
- অনুমোদিত ওপি'র সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ রেখে সাব-কোড সমূহে অর্থ ব্যয় করতে হবে এর ব্যত্যয় হলে সংশ্লিষ্ট লাইন ডাইরেক্টর দায়ী থাকবেন।



সুশীল কুমার পাল
সহকারী সচিব
ফোন : ৯৫৫৭১৪৪

চলমান পাতা

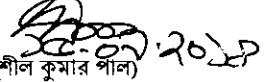
চলমান পাতার পর

স্মারক নং-৪৫.১৭৩.০০২.০১.০০.০০৭.২০১১-(১ম খন্ড)-২২৫/১(০৮)

তারিখ:-১৫/০৯/২০১৪ খ্রি:

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ০১। মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, ৬-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০২। লাইন ডাইরেক্টর, প্র্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন অব ফ্যামিলি প্ল্যানিং-(পিএমই এন্ড এফপি), ৬-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০৩। উপ-প্রধান-(স্বাস্থ্য), পরিকল্পনা উইং, অর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৪। উপ-সচিব, আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট ইউনিট-(এফএমএইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট অনুবিভাগ-১ (শাখা -৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-(ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ০৭। মুখ্য-সচিব-(আ:ব্য:অ:)/(প্রবা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। মুখ্য-প্রধান-(পরিকল্পনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


(সুশীল কুমার পাল)
সহকারী সচিব
ফোন : ৯৫৫৭১৪৪
e-mail : saspi2@mohfw.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-২ শাখা
www.mohfw.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.১৭৩.০০২.০১.০০.০০৭.২০১১-(১ম খন্ড)-২২৬

তারিখ:-১৫/০৯/২০১৪ খ্রি:

প্রেরক: সুশীল কুমার পাল
সহকারী সচিব

প্রাপক: প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির-(এইচপিএনএসডিপি)
“প্ল্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন অব ফ্যামিলি প্ল্যানিং-(পিএমই-এফপি)” (কোড নং-৫-২৭৮১-৫৩১০) শীর্ষক অপারেশনাল
প্ল্যানের অনুকূলে চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরে অনুমোদিত এডিপি ও ওপি অনুযায়ী জিওবি খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ১ম কিস্তির
অর্থ ছাড়।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ১৫/০৯/২০১৪ তারিখের ৪৫.১৭৩.০০২.০১.০০.০০৭.২০১১-(১ম খন্ড)-২২৫ সংখ্যক স্মারকের
অনুমোদিত বিভাজন অনুযায়ী এই মর্মে আদিষ্ট হয়ে “প্ল্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন-ডিজিএফপি” শীর্ষক অপারেশনাল প্ল্যানের অনুকূলে
চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরে অনুমোদিত এডিপি ও ওপি অনুযায়ী জিওবি খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ১ম কিস্তি বাবদ-(রাজস্ব-
৩.৯১+ মূলধন-০.৭৩)=৪.৬৪ লক্ষ-(চার লক্ষ চৌষট্টি হাজার) টাকা ছাড় করণে সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি :

(লক্ষ টাকায়)

বাস্তবায়নকারী সংস্থার নাম	প্রকল্পের নাম কোড	অনুমোদনের পর্যায়	কিস্তির নাম	রাজস্ব খাতের অর্থ	মূলধন খাতের অর্থ	মোট অবমুক্ত অর্থ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	প্ল্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন- ডিজিএফপি, (কোড নং-৫-২৭৮১-৫৩১০)	অনুমোদিত	জিওবি ১ম কিস্তির অর্থ	৩.৯১	০.৭৩	৪.৬৪

তবে শর্ত থাকে যে,

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে ;
- অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারি কোষাগারে সমর্পণ করতে হবে ;
- ছাড়কৃত অর্থের পুনর্ভরণ দাবী অবিলম্বে পেশসহ পুনর্ভরণ নিশ্চিত করতে হবে ;
- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।
- এ বরাদ্দের অধীনে ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ছকে বর্ণিত দফাওয়ারী বরাদ্দ অনুযায়ী করতে হবে এবং মোট ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ব্যয়ের অতিরিক্ত হবে না ;
- এই ব্যয় চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন বাজেটের স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের “প্ল্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন-ডিজিএফপি” (কোড নং-৫-২৭৮১-৫৩১০) শীর্ষক অপারেশনাল প্ল্যানের অনুকূলে এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে হতে বহন করা হবে ;
- উপরোক্ত অর্থ শুধু বরাদ্দের অংক নির্দেশ করে-(শুষ্ক ও মূল্য সংযোজন কর এবং পুনর্ভরণ যোগ্য প্রকল্প সাহায্যের জন্য বরাদ্দ টাকা এই অংকের বহির্ভূত) ;
- এই অর্থ ব্যয়ের সরকারী সকল আর্থিক বিধিবিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে ;
- ২য় কিস্তি অর্থ ছাড়ের প্রস্তাবের সাথে ১ম কিস্তিতে ছাড়কৃত অর্থের বিস্তারিত ব্যয় বিবরণী দাখিল করতে হবে।
- বিভিন্ন কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে গৃহীত বরাদ্দের অতিরিক্ত অর্থ খরচ হয়ে থাকলে এবং ৪৭০৫ কোডে -২.৬৩, ৪৭৯৫ কোডে -০.৫৭ এবং ৪৮৯৯ কোডে -০.২২ জিওবি সাব-কোডে ২০১১-২০১৬ অর্থ বছরে ওপি’র বরাদ্দের চেয়ে অতিরিক্ত অর্থ খরচ, এ সকল কোডের বিপরীতে আন্তঃখাত সমন্বয় পূর্বক ওপি সংশোধন;
- বিভিন্ন কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে গৃহীত বরাদ্দ বা ব্যয় ওপিতে ঐ কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে মোট অর্থ সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ রাখতে হবে।
- ওপিতে সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরের বরাদ্দের প্রতিফলন করতে হবে।
- অনুমোদিত ওপি’র সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ রেখে সাব-কোড সমূহে অর্থ ব্যয় করতে হবে এর ব্যত্যয় হলে সংশ্লিষ্ট লাইন ডাইরেক্টর দায়ী থাকবেন।

০২। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ১৩/১১/২০১২ তারিখের ০৭.১১১.০৩১.০১.০০.০৬১.২০১২-৫৪০ নং স্মারকের অধীনে অত্র মন্ত্রণালয়/ বিভাগকে যে ক্ষমতা অর্পণ করা হয়েছে সে অনুযায়ী এ আদেশ জারী করা হলো।

স্বাক্ষর
(সুশীল কুমার পাল)
সহকারী সচিব
ফোন : ৯৫৫৭১৪৪

চলমান পাতা

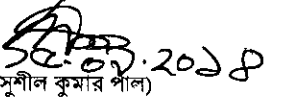
চলমান পাতার পর

স্মারক নং-৪৫.১৭৩.০০২.০১.০০.০০৭.২০১১-(১ম খন্ড)-২২৬/১(০৮)

তারিখ:-১৫/০৯/২০১৪ খ্রি:

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ০১। মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, ৬-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০২। লাইন ডাইরেক্টর, প্র্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন অব ফ্যামিলি প্ল্যানিং-(পিএমই এন্ড এফপি), ৬-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০৩। উপ-প্রধান-(স্বাস্থ্য), পরিকল্পনা উইং, অর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৪। উপ-সচিব, আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট ইউনিট-(এফএমএইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট অনুবিভাগ-১ (শাখা -৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-(ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ০৭। যুগ্ম-সচিব-(আ:ব্য:অ:)/(প্রবা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। যুগ্ম-প্রধান-(পরিকল্পনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


(সুশীল কুমার পাল)

সহকারী সচিব

ফোন : ৯৫৫৭১০৪৪

e-mail: saspi2@mohfw.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-২ শাখা
www.mohfw.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.১৭৩.০০২.০১.০০.০০৭.২০১১-(১ম খন্ড)-২২৭

তারিখ:- ১৫/০৯/২০১৪ খ্রি:

প্রেরক: সুশীল কুমার পাল
সহকারী সচিব

প্রাপক: প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সিঙ্গিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির-(এইচপিএনএসডিপি) "প্র্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন অব ফ্যামিলি প্ল্যানিং-(পিএমই-এফপি)"(কোড নং-৫-২৭৮১-৫৩১০) শীর্ষক অপারেশনাল প্ল্যানের অনুকূলে চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরে অনুমোদিত এডিপি ও ওপি অনুযায়ী আরপিএ-(জিওবি) খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ১ম কিস্তির অর্থ ছাড়।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির-(এইচপিএনএসডিপি) "প্র্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন-ডিজিএফপি" শীর্ষক অপারেশনাল প্ল্যানের অনুকূলে চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরে অনুমোদিত এডিপি ও ওপি অনুযায়ী আরপিএ-(জিওবি) খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ১ম কিস্তি বাবদ-(রাজস্ব-৩৫.২৫+মূলধন-০.০০)=৩৫.২৫ লক্ষ-(পঁয়ত্রিশ লক্ষ পঁচিশ হাজার) টাকা-(১৫/০৯/২০১৪ তারিখের ৪৫.১৭৩.০০২.০১.০০.০০৭.২০১১-(১ম খন্ড)-২২৫ সংখ্যক স্মারকে বর্ণিত বিভাজন অনুযায়ী) অবমুক্ত করণে সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন করতে আদিষ্ট হয়েছি। এই ব্যয় চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরে ২৭ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন বাজেটের স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের HPNSDP এর আওতায় "প্র্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন-ডিজিএফপি" শীর্ষক অপারেশনাল প্ল্যানের অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে বহন করা হবে।

তবে শর্ত থাকে যে,

- (ক) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে ;
- (খ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারি কোষাগারে সমর্পণ করতে হবে ;
- (গ) ছাড়কৃত অর্থের পুনর্ভরণ দাবী অবিলম্বে পেশসহ পুনর্ভরণ নিশ্চিত করতে হবে ;
- (ঘ) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।
- (ঙ) এই ব্যয় চলতি ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরের সংশোধিত উন্নয়ন বাজেটের স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের "প্র্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন-ডিজিএফপি" (কোড নং-৫-২৭৮১-৫৩১০) হতে বহন করা হবে ;
- (চ) এই বরাদ্দের অধীনে ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ছকে বর্ণিত দফাওয়ারী বরাদ্দ অনুযায়ী করতে হবে এবং মোট ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ব্যয়ের অতিরিক্ত হবে না ;
- (ছ) উপরোক্ত অর্থ শুধু বরাদ্দের অংক নির্দেশ করে (শুল্ক ও মূল্য সংযোজন কর এবং পুনর্ভরণ যোগ্য প্রকল্প সাহায্যের জন্য বরাদ্দ টাকা এই অংকের বহির্ভূত) ;
- (জ) এই অর্থ ব্যয়ের সরকারী সকল আর্থিক বিধিবিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে ;
- (ঝ) ২য় কিস্তি অর্থ ছাড়ের প্রস্তাবের সাথে ১ম কিস্তিতে ছাড়কৃত অর্থের বিস্তারিত ব্যয় বিবরণী দাখিল করতে হবে।
- (ঞ) বিভিন্ন কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে গৃহীত বরাদ্দের অতিরিক্ত অর্থ খরচ হয়ে থাকলে এবং ৪৭০৫ কোডে -২.৬৩, ৪৭৯৫ কোডে -০.৫৭ এবং ৪৮৯৯ কোডে -০.২২ জিওবি সাব-কোডে ২০১১-২০১৬ অর্থ বছরে ওপি'র বরাদ্দের চেয়ে অতিরিক্ত অর্থ খরচ, এ সকল কোডের বিপরীতে আন্তঃখাত সমন্বয় পূর্বক ওপি সংশোধন;
- (ট) বিভিন্ন কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে গৃহীত বরাদ্দ বা ব্যয় ওপিতে ঐ কোড ও সাব-কোড এর বিপরীতে মোট অর্থ সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ রাখতে হবে।
- (ঠ) ওপিতে সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরের বরাদ্দের প্রতিফলন করতে হবে।
- (ড) অনুমোদিত ওপি'র সংস্থানের মধ্যে সীমাবদ্ধ রেখে সাব-কোড সমূহে অর্থ ব্যয় করতে হবে এর ব্যত্যয় হলে সংশ্লিষ্ট লাইন ডাইরেক্টর দায়ী থাকবেন।

০২। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ১৩/১১/২০১২ তারিখের ০৭.১১১.০৩১.০১.০০.০৬১.২০১২-৫৪০ সংখ্যক স্মারকের অধীনে অত্র মন্ত্রণালয়/বিভাগকে যে ক্ষমতা অর্পন করা হয়েছে সে অনুযায়ী এ আদেশ জারী করা হলো।



স্বাক্ষর
(সুশীল কুমার পাল)
সহকারী সচিব
ফোন : ৯৫৫৭১৪৪

চলমান পাতা


চলমান পাতার পর

স্মারক নং-৪৫.১৭৩.০০২.০১.০০.০০৭.২০১১-(১ম খণ্ড)-২২৭/১(০৮)

তারিখ:-১৫/০৯/২০১৪ খ্রি:

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ০১। মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, ৬-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০২। লাইন ডাইরেক্টর, প্র্যানিং, মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন অব ফ্যামিলি প্ল্যানিং-(পিএমই এন্ড এফপি), ৬-কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০৩। উপ-প্রধান-(স্বাস্থ্য), পরিকল্পনা উইং, অর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৪। উপ-সচিব, আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট ইউনিট-(এফএমএইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট অনুবিভাগ-১ (শাখা -৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ✓ ০৬। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-(ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ০৭। যুগ্ম-সচিব-(আ:ব্য:অ:)/(প্রবা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। যুগ্ম-প্রধান-(পরিকল্পনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


(সুশীল কুমার পাল)

সহকারী সচিব

ফোন : ৯৫৫৭১৪৪

e-mail: saspi2@mohfw.gov.bd