

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৭২.০০৪.০০০.০০.০০৩.২০১২-৩৯০

তারিখঃ ১৮.০৬.২০১৪ খ্রি:

প্রেরকঃ সালমা সিদ্দিকা মাহতাব
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপকঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সচিবালয় ভবন (তৃতীয় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন জাতীয় পুষ্টি সেবা (এনএনএস)-এর ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের আরপিএ (জিওবি) বরাদ্দের বিপরীতে অগ্রিম হিসেবে ছাড়কৃত ৯২০.০০ লক্ষ টাকা হতে অগ্রিম হিসেবে ১,০৬,৮৬,৩৩০/- টাকা বৈদেশিক প্রশিক্ষণ (৪৮৪০) খাতে খরচের অনুমতি প্রদান সংক্রান্ত।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির ন্যাশনাল নিউট্রিশন সার্ভিসেস (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২২০) শীর্ষক কর্মসূচির অনুকূলে এ মন্ত্রণালয়ের ৩০.০১.২০১৪ তারিখের ৪৫.১৭২.০০৪.০০০.০০.০০৩.২০১২-৪৫ সংখ্যক সরকারী আদেশে প্রদত্ত অগ্রিম বাবদ ৯২০.০০ লক্ষ টাকার অব্যয়িত অর্থ হতে ভিয়েতনামের হ্যানয় মেডিকেল ইউনিভার্সিটিতে Training on IYCF and community based nutrition program management and experience sharing শীর্ষক বৈদেশিক প্রশিক্ষণ বাস্তবায়নের জন্য ৩টি টিমের বিপরীতে মোট ৩৬ জন প্রশিক্ষণার্থীর বিমান ভাড়া দৈনিক ভাতা ও টিউশন ফিসহ সর্বমোট ১,০৬,৮৬,৩৩০/- (এক কোটি ছয় লক্ষ ছিয়াশি হাজার তিনশত ত্রিশ) টাকা অগ্রিম উত্তোলনে আদিষ্ট হয়ে সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছি।

০২। এই ব্যয় চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে ২৭- স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন বাজেটের স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির অর্ন্তভুক্ত ন্যাশনাল নিউট্রিশন সার্ভিসেস (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২২০) শীর্ষক অপারেশনাল প্রানের অনুকূলে বরাদ্দকৃত আরপিএ (জিওবি) 'র অর্থ হতে কোড নং-৫-২৭১১-৫০৭০-৪৮৪০ হতে বহন করা হবে।

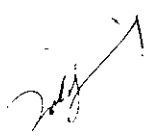
তবে শর্ত থাকে যে,

- (ক) অগ্রিম উত্তোলিত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে;
- (খ) পরবর্তী কিস্তির অর্থ উত্তোলনের পূর্বেই যথাসময়ে যথাযথ ভাউচারের মাধ্যমে অগ্রিম উত্তোলিত অর্থ সমন্বয় করতে হবে।
- (গ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারী কোষাগারে সমর্পণ করতে হবে;
- (ঘ) ১ম-২য় কিস্তিতে ছাড়কৃত আরপিএ (জিওবি) অর্থের পুনর্ভরণ দাবী অবিলম্বে পেশসহ পুনর্ভরণ নিশ্চিত করতে হবে; এবং
- (ঙ) অগ্রিম হিসেবে উত্তোলিত অর্থ ব্যয়ের বিষয়ে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে তার জন্য সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন;
- (চ) সংশ্লিষ্ট বৈদেশিক প্রশিক্ষণ প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান সমূহে বাংলাদেশ ব্যাংকের মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রা প্রেরণের প্রমাণক এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

০৩। অর্থ বিভাগের সম্মতিক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।



(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৫৩
saspil@mohfw.gov.bd



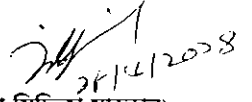
তপস্বী পুস্তক দপ্তর

নং-৪৫.১৭২.০০৪.০০০.০০.০০৩.২০১২-৩৯০/১(১০)

তারিখঃ ১৮.০৬.২০১৪ খ্রি:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ০২। মহা-ব্যবস্থাপক, সরকারী হিসাব বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা।
- ০৩। লাইন ডাইরেক্টর, ন্যাশনাল নিউট্রিশন সার্ভিসেস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ০৪। উপ-সচিব (এফএমএইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। উপ প্রধান, স্বাস্থ্য উইং, অর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৬। সিনিয়র সহকারী সচিব, (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
- ০৮। যুগ্ম-সচিব (আ:ব্য: ও অ:/প্রকল্প বাস্তবায়ন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৯। যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৭২.০০৪.০০০.০০.০০৮.২০১২-৩৯৩

তারিখঃ ১৯.০৬.২০১৪ খ্রি

প্রেরকঃ সালমা সিদ্দিকা মাহতাব
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সচিবালয় ভবন (তৃতীয় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচি (HPNSDP)-এর আওতাধীন হাসপিটাল সার্ভিসেস ম্যানেজমেন্ট (কোড নং ৫-২৭১১-৫১৩০) কর্মসূচির অনুকূলে চলতি ২০১২-২০১৩ অর্থ বছরে আরপিএ (জিওবি) বাবদ বরাদ্দকৃত/ছাড়কৃত ১ম ও ২য় কিস্তি অর্থ হতে ৪৮৪০ কোডে সর্বশেষ ০১টি ব্যাচের বৈদেশিক প্রশিক্ষণ বাস্তবায়নের জন্য অগ্রিম উত্তোলন সংক্রান্ত।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় হাসপিটাল সার্ভিসেস ম্যানেজমেন্ট (কোড নং ৫-২৭১১-৫১৩০) কর্মসূচির অনুকূলে ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের এডিপি অনুযায়ী আরপিএ (জিওবি) খাতের ১ম-২য় কিস্তিতে ছাড়কৃত অর্থ হতে ৪৮৪০ কোডে নিম্নবর্ণিত বৈদেশিক প্রশিক্ষণ বাস্তবায়নের জন্য ৩১,৬৩,৪৭৭.২০ (একত্রিশ লক্ষ তেয়দ্বি হাজার চারশত সাতাত্তর টাকা বিশ পয়সা) টাকা অগ্রিম উত্তোলনে আদিষ্ট হয়ে সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছি। এই ব্যয় চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে ২৭- স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন বাজেটের স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির অর্ন্তভুক্ত হাসপিটাল সার্ভিসেস ম্যানেজমেন্ট শীর্ষক অপারেশনাল প্লানের অনুকূলে বরাদ্দকৃত আরপিএ (জিওবি) খাতের অর্থ হতে কোড নং-৫-২৭১১-৫১৩০-৪৮৪০ হতে বহন করা হবে।

০২। নিম্নবর্ণিত বৈদেশিক প্রশিক্ষণ বাস্তবায়নের জন্য ০১টি ব্যাচে ০৪ জনের বিমান ভাড়া ও রিলেটেড কন্সট ও দৈনিক সম্মানী ভাতা বাবদ ১০৫৫৭.৪০ ইউএস ডলার যা স্থানীয় মুদ্রায় ৮২৩৪৭৭.২০ (আট লক্ষ তেইশ হাজার চারশত সাতাত্তর টাকা বিশ পয়সা) টাকা লাইন ডাইরেক্টর, হাসপিটাল সার্ভিসেস ম্যানেজমেন্ট এর অনুকূলে ন্যস্তকরণ এবং ০৪ জনের টিউশন ফি, ইনস্টিটিউশনাল ও প্রোগ্রাম ডেভেলপমেন্ট ব্যয় বাবদ মোট ৩০০০০.০০ (ত্রিশ হাজার) ইউএস ডলার যা বাংলাদেশী টাকায় ২৩৪০০০০.০০ (তেইশ লক্ষ চল্লিশ হাজার) টাকা বৈদেশিক মুদ্রায় প্রশিক্ষণ প্রদানকারী সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান সমূহের অনুকূলে প্রেরণ করার অনুমোদন প্রদান করা হলো :

ক্রমিক নং	প্রশিক্ষণের নাম, দেশ ও মেয়াদ	প্রশিক্ষণ ধীর সংখ্যা	বিমান ভাড়া ও রিলেটেড ব্যয় (US\$)	দৈনিক ভাতা (US\$)	টিউশন রিলেটেড ব্যয় (US\$)	প্রাক্কলিত ব্যয় (US\$)
1	Management Development Program For Hospital Service Providers (Batch-1), China, 07 Days.	04	5678.40	4879.00	30000.00	40557.40 3163477.20 BDT

তবে শর্ত থাকে যে,

- অগ্রিম উত্তোলিত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে;
- পরবর্তী কিস্তির অর্থ উত্তোলনের পূর্বেই যথাসময়ে যথাযথ ভাউচারের মাধ্যমে অগ্রিম উত্তোলিত অর্থ সমন্বয় করতে হবে;
- অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারী কোষাগারে সমর্পন করতে হবে;
- ১ম -২য় কিস্তিতে ছাড়কৃত আরপিএ (জিওবি) অর্থের পুনর্ভরণ দাবী অবিলম্বে পেশসহ পূর্ণভরণ নিশ্চিত করতে হবে;
- অগ্রিম হিসেবে উত্তোলিত অর্থ ব্যয়ের বিষয়ে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে তার জন্য সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন; এবং
- সংশ্লিষ্ট বৈদেশিক প্রশিক্ষণ প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান সমূহে বাংলাদেশ ব্যাংকের মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রা প্রেরণের প্রমাণক এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

০৩। অর্থ বিভাগের সম্মতিক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

সালমা সিদ্দিকা মাহতাব
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৫৩
saspil@mohfw.gov.bd

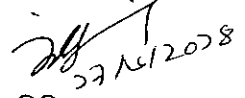
অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

নং-৪৫.১৩১.১৭২.০০৪.০১.০০.২০১২-৩৯৩/১(১০)

তারিখঃ ১৯.০৬.২০১৪ খ্রি:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ০২। মহা-ব্যবস্থাপক, সরকারী হিসাব বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা।
- ০৩। লাইন ডাইরেক্টর, হসপিটাল সার্ভিসেস ম্যানেজমেন্ট, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ০৪। উপ-সচিব (এফএমএইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। উপ প্রধান, স্বাস্থ্য উইং, আর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৬। সিনিয়র সহকারী সচিব, (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
- ০৮। যুগ্ম-সচিব (আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট/ প্রকল্প বাস্তবায়ন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৯। যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা), এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।



(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব