

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১০.১৯ (অংশ-৩)- ২০

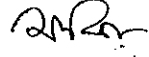
তারিখঃ ০৫ জানুয়ারি ২০২১ খ্রিস্টাব্দ
২১ পৌষ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীন সিভিল সার্জন অফিস, ভোলা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ
নীতিমালা-২০১৮ অনুযায়ী সেবা ক্রয়ে সম্মতি প্রদান সংক্রান্ত

সূত্রঃ (১) অর্থ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ০৭.০০.০০০০.১৫৬.১৫.০৩০.২০-২৯৪, তারিখঃ ১০/০৬/২০২০ খ্রিঃ
(২) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের স্মারক নং-৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১০.১৯(অংশ-৩)-৬৯৪, তারিখঃ ১৯/০৫/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয়ে ১নং সূত্রোক্ত স্মারকে প্রাপ্ত পত্রের ছায়ালিপি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল। প্রেরিত পত্রে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীন
সিভিল সার্জন অফিস, ভোলা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য ৩৮ জন সেবা কর্মী নিয়োগে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা-
২০১৮ অনুযায়ী ক্রয়ে অর্থ বিভাগ কর্তৃক অসম্মতি জ্ঞাপন করা হয়। বিষয়টি নির্দেশক্রমে অবহিত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে


০৫/০১/২০২১
(জাকিয়া পারভীন)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
admin1@hsd.gov.bd

সিভিল সার্জন
ভোলা

অনুলিপিঃ

- ১। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃঃআঃ যুগ্মসচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা-৬)]।
- ২। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৬। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



স্মারক নং -৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১০.১৯ (অংশ-৩)- ২৩

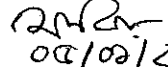
তারিখঃ ০৫ জানুয়ারি ২০২১ খ্রিস্টাব্দ
২১ পৌষ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীন সিভিল সার্জন অফিস, নেত্রকোণা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহ আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ
নীতিমালা-২০১৮ অনুযায়ী সেবা ক্রয়ে সম্মতি প্রদান সংক্রান্ত

সূত্রঃ (১) অর্থ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ০৭.০০.০০০০.১৫৬.১৫.০৩১.২০-২৯৮, তারিখঃ ১৪/০৬/২০২০ খ্রিঃ
(২) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের স্মারক নং-৪৫.০১.০০০০.১৪০.১১.০১০.১৯(অংশ-৩)-৬৯২, তারিখঃ ১৯/০৫/২০২০ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয়ে ১নং সূত্রোক্ত স্মারকে প্রাপ্ত পত্রের ছায়ালিপি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল। প্রেরিত পত্রে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীন
সিভিল সার্জন অফিস, নেত্রকোণা ও তার নিয়ন্ত্রণাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য ২০ জন সেবা কর্মী নিয়োগে আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ
নীতিমালা-২০১৮ অনুযায়ী ক্রয়ে অর্থ বিভাগ কর্তৃক অসম্মতি জ্ঞাপন করা হয়। বিষয়টি নির্দেশক্রমে অবহিত করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে


০৫/০১/২০২১
(জাকিয়া পারভীন)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
admin1@hsd.gov.bd

সিভিল সার্জন

নেত্রকোণা

অনুলিপিঃ

- ১। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃঃআঃ যুগ্মসচিব (ব্যয় ব্যবস্থাপনা-৬)]।
- ২। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৬। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।