গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.১৩৭.১১৬.০০.০০.০০১.২০১৬-০৬

তারিখ: ০৪ জানুয়ারি, ২০২১ খ্রি.
২০ পৌষ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়: জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী ও মুজিববর্ষ উপলক্ষে গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের স্মারক নং-৪৫.১৩৭.১১৬.০০.০০.০০১.২০১৬-১৫৯৬, তারিখ:- ২৬.১১.২০২০ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে গত ২৪.১১.২০২০ খ্রি. তারিখ সন্ধ্যা ৫:৩০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী এতদ্সঙ্গে প্রেরণ করা হল। প্রেরিত কার্যবিবরণীর আলোকে গৃহীত কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রতিমাসের ০৫ তারিখের মধ্যে এ বিভাগের প্রশাসন-১ অধিশাখায় প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হল।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে,

০৪/০১/২০২১
(জাকিয়া পারভীন)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
admin1@hsd.gov.bd

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/উন্নয়ন/জনস্বাস্থ্য/বিশ্বস্বাস্থ্য/পরিকল্পনা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩. প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
৪. পরিচালক (সকল), ..............................................হাসপাতাল,..................।

**সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১. মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩. সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৪. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৫. যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা

বিষয়: জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী ও মুজিববর্ষ উদ্‌যাপন উপলক্ষে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত ৫ম পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

**সভাপতি** : **মো. আবদুল মান্নান, সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।**
তারিখ : ২৪.১১.২০২০ খ্রিস্টাব্দ
সময় : সন্ধ্যা ০৫:৩০ ঘটিকা
স্থান : মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ (কক্ষ নং-৩৩২, ভবন নং-৩, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)।

সভাপতি স্বাধীনতার মহান স্থপতি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের স্মৃতির প্রতি গভীর শ্রদ্ধা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি বলেন, মুজিববর্ষের নয় মাস অতিক্রান্ত হয়েছে। করোনা মহামারীতে মুজিববর্ষের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের হার কিছুটা কম হলেও এখন থেকে প্রত্যেকটি কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে। এ বিভাগ কর্তৃক গৃহীত মুজিববর্ষের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন করবেন। তিনি বলেন, ১৬ ডিসেম্বর আমাদের মহান বিজয় দিবস। বিজয় দিবস উপলক্ষে এ বিভাগ একটি স্মরণিকা প্রকাশ করবে। স্মরণিকাটি তথ্যবহুল, এ বিভাগের গৃহীত কার্যক্রম এবং স্বনামধন্য লেখকদের লেখনীতে সমৃদ্ধ হবে। সভায় আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

| ক্র:নং | আলোচ্যসূচী | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়ন |
|---|---|---|---|---|
| ১. | মহান বিজয় দিবস ২০২০ উপলক্ষে এ বিভাগ হতে স্মরণিকা প্রকাশ। | মহান বিজয় দিবস ২০২০ উপলক্ষে এ বিভাগ হতে একটি স্মরণিকা প্রকাশের জন্য সভাপতি মত প্রকাশ করেন। তিনি আরো বলেন যে, জাতির পিতার জন্মশতবার্ষিকী মুজিববর্ষ উপলক্ষে বর্ধিত পরিসরে আরেকটি স্মরণিকা প্রকাশ করতে হবে। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। | (ক) মহান বিজয় দিবস উপলক্ষে একটি স্মরণিকা প্রকাশ করতে হবে।<br>(খ) স্মরণিকা প্রকাশের জন্য একটি কমিটি গঠন করতে হবে।<br>(গ) মুজিববর্ষ উপলক্ষে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের কর্ম ও জীবনের উপর বড় পরিসরে স্মরণিকা প্রকাশ করতে হবে। | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)<br>ও<br>যুগ্মসচিব (প্রশাসন) |
| ২. | জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর জন্মশত বার্ষিকী ও মুজিববর্ষ উপলক্ষে গৃহীত কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক। | জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর জন্মশতবার্ষিকী ও মুজিববর্ষ উপলক্ষে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভাপতি বলেন যে, মুজিববর্ষের নয় মাস অতিক্রান্ত হয়েছে। করোনা মহামারীর কারণে গৃহীত কর্মপরিকল্পনার উল্লেখযোগ্য বাস্তবায়ন করা সম্ভব হয় নি। কিন্তু এখনও কয়েক মাস বাকী আছে। আমরা আমাদের উপর অর্জিত দায়িত্ব যথাযথভাবে পালন করছি। মুজিববর্ষ উপলক্ষে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা এ বিভাগ বাস্তবায়ন করবে। গৃহীত পরিকল্পনা অনুযায়ী যারা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত তারা এখন থেকে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করবেন এবং প্রতিমাসের ০৫ তারিখে বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রশাসন অনুবিভাগে প্রেরণ করবেন। | মুজিববর্ষ উপলক্ষে গৃহীত সিদ্ধান্ত ও কর্মপরিকল্পনা দ্রুত বাস্তবায়ন করতে হবে। কর্মপরিকল্পনার উপর গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রতিমাসের ০৫ তারিখের মধ্যে প্রশাসন অনুবিভাগে প্রেরণ করতে হবে। | (ক) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/উন্নয়ন/জনস্বাস্থ্য/বিশ্বস্বাস্থ্য/পরিকল্পনা);<br>(খ) মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর;<br>(গ) মহাপরিচালক, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর;<br>(ঘ) হাসপাতালের পরিচালক (সকল);<br>(ঙ) প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর। |

০২। অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-
২৬.১১.২০২০
(মো. আবদুল মান্নান)
সচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

নং-৪৫.১৩৭.১১৬.০০.০০.০০১.২০১৬-১৫৯৬ তারিখঃ ২৬-১১-২০২০ খ্রিঃ

<u>অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):</u>

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। উপাচার্য (সকল), ................................................................ মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়।
৫। অতিরিক্ত সচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ,স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৬। মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট/নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর), ঢাকা (গৃহিত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী মাঠ পর্যায় পর্যন্ত যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
৭। যুগ্মসচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৮। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৯। পরিচালক/অধ্যক্ষ (সকল)..........................................................................
১০। প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশলী অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
১১। উপসচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৩। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক (সকল).................................................................
১৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৫। চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, নিমিউ এন্ড টিসি, মহাখালী, ঢাকা।
১৬। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৭। ওয়ার্কশপ ম্যানেজার, টেমো, মহাখালী, ঢাকা।

২৬/১১/২০২০
(জাকিয়া পারভীন)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
admin1@hsd.gov.bd

Local Disk-H/AHSAN/OTHERS/Resolution