

“মুজিববর্ষে স্বাস্থ্য খাত
এগিয়ে যাবে অনেক ধাপ”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.hsd.gov.bd



স্মারক নং-৪৫.০০.০০০০.১৪০.৯৯.০০৪.২০-৬১৯

তারিখঃ ০৪ মে, ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ
২১ বৈশাখ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়: সাধারণ ছুটির দিনে/সাপ্তাহিক ছুটির দিনে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দায়িত্ব বণ্টন

সরকার ঘোষিত সাধারণ ছুটি বৃদ্ধি করায় উপযুক্ত বিষয় মোতাবেক আগামী ০৭/০৫/২০২০ হতে ১৬/০৫/২০২০ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিম্নোক্ত সময়সূচি মোতাবেক অফিসে উপস্থিত থেকে COVID-19 সংক্রান্ত মনিটরিংয়ের দায়িত্ব পালনের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো:

তারিখ ও বার	সময়(সকাল ১০.০০ হতে বিকাল ০৫.০০ টা পর্যন্ত)
০৭/০৫/২০২০ বৃহস্পতিবার	(১) বেগম রীনা পারভীন, অতিরিক্ত সচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য অনুবিভাগ) - টিম লিডার (২) জনাব মোঃ সোহেল ইমাম খান, যুগ্মসচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য) (৩) বেগম শামীমা ফেরদৌস, উপসচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য-২ অধিশাখা) (৪) বেগম সুলতানা রাজিয়া, উপসচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য-১ অধিশাখা) (৫) বেগম উম্মে হাবিবা, সিনিয়র সহকারী সচিব (বেসরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা -১)
০৮/০৫/২০২০ শুক্রবার	(১) জনাব মো: জাহাঙ্গীর হোসেন, যুগ্মসচিব (এফএমএইউ)-টিম লিডার (২) ডাঃ মোঃ শিকির আহমেদ ওসমানী, উপসচিব (নাসিং সেবা-১ অধিশাখা) (৩) বেগম রোকেয়া বেগম, উপসচিব (পার-৪ অধিশাখা) (৪) জনাব মোঃ শাহাদাত হোসেন কবির, সিনিয়র সহকারী সচিব (শৃঙ্খলা অধিশাখা) (৫) জনাব মোহাম্মদ সেলিম বালী, সহকারী সচিব (ডিডিও)
০৯/০৫/২০২০ শনিবার	(১) জনাব মোহাম্মদ শাহাদত হোসেন, অতিরিক্ত সচিব (নাসিং ও মিডওয়াইফারি অনুবিভাগ) - টিম লিডার (২) জনাব মোঃসাইফুল্লাহিল আজম, যুগ্মসচিব (উন্নয়ন অধিশাখা) (৩) জনাব মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম, উপসচিব (ঔষধ প্রশাসন-১শাখা) (৪) বেগম মাকসুদা ইয়াসমিন, উপসচিব (জনস্বাস্থ্য-১) (৫) জনাব মোহাম্মদ মোস্তাফিজুর রহমান, সহকারী সচিব (ঔষধ প্রশাসন-১)
১০/০৫/২০২০ রবিবার	(১) জনাব মো: সাইদুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) - টিম লিডার (২) বেগম সাবিনা আলম, যুগ্মসচিব, মানবসম্পদ(এইচআর) (৩) জনাব মোঃ হাসান মাহমুদ, উপসচিব (ক্রয় ও সংগ্রহ অধিশাখা) (৪) জনাব মোঃ ছরোয়ার হোসেন, উপসচিব (জিএনএসপি এইচআর শাখা) (৫) জনাব রফিকুল ইসলাম, সহকারী সচিব (সিবিএমই)
১১/০৫/২০২০ সোমবার	(১) জনাব মোহাম্মদ মাদিনউদ্দিন চৌধুরী, যুগ্মসচিব (মনিটরিং স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান)-টিম লিডার (২) জনাব মোহাম্মদ নাসির উদ্দীন, উপসচিব (প্রবা-১) (৩) জনাব মাবুফুর রশীদ খান, উপসচিব (বেসরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা-২ অধিশাখা) (৪) বেগম সারমিন সুলতানা, সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-৩, কাউন্সিল শাখা) (৫) জনাব মোঃ আব্দুল মান্নান, সহকারী সচিব (এইচআর-২ শাখা)
১২/০৫/২০২০ মঙ্গলবার	(১) বেগম রাশেদা আকতার, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট) - টিম লিডার (২) বেগম নিলুফার নাজনীন, যুগ্মসচিব (জনস্বাস্থ্য) (৩) জনাব তানভীর আহমেদ, উপসচিব (নাসিং সেবা-২ অধিশাখা) (৪) জনাব এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন, সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রবা-২) (৫) জনাব মোঃ আবুবকর ছিদ্দিক, সহকারী সচিব (এইচআর-১ শাখা)
১৩/০৫/২০২০ বুধবার	(১) জনাব মোঃ সোলায়মান খান (অতিরিক্ত সচিব)-টিম লিডার (২) ডাঃ এ এম পারভেজ রহিম, যুগ্মসচিব (অটিজম সেলের প্রধান সমন্বয়ক) (৩) ড. গোলাম মোঃ ফারুক, উপসচিব (জনস্বাস্থ্য-২ অধিশাখা) (৪) ড. বিলকিস বেগম, উপসচিব (প্রশাসন-৪, মনিটরিংও সমন্বয় অধিশাখা) (৫) জনাব এম কে হাসান মোরশেদ, সিনিয়র সহকারী সচিব (মনিটরিং সেলে সংযুক্ত)
১৪/০৫/২০২০ বৃহস্পতিবার	(১) ডাঃ আঃ এঃ মোঃ মহিউদ্দিন ওসমানী, যুগ্মপ্রধান (পরিকল্পনা অনুবিভাগ) - টিম লিডার (২) জনাব মোঃ হজুর আলী, উপ-প্রধান (স্বাস্থ্য-৮/৯/১০ শাখা) (৩) জনাব মোঃ ইব্রাহীম খলিল, সিনিয়র সহকারী প্রধান (স্বাস্থ্য-১ শাখা) (৪) বেগম নূরুন নাহার, সিনিয়র সহকারী প্রধান (স্বাস্থ্য-৩) (৫) জনাব এম ,ডি ,কামাল হোসেন, সহকারী সচিব (এএফএমএইউ শাখা)

(Signature)

১৫/০৫/২০২০ শুক্রবার	(১) বেগম রীনা পারভীন, অতিরিক্ত সচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য অনুবিভাগ) - টিম লিডার (২) জনাব মোঃ সোহেল ইমাম খান, যুগ্মসচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য) (৩) বেগম শামীমা ফেরদৌস, উপসচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য-২ অধিশাখা) (৪) বেগম সুলতানা রাজিয়া, উপসচিব (বিশ্বস্বাস্থ্য-১ অধিশাখা) (৫) বেগম উম্মে হাবিবা, সিনিয়র সহকারী সচিব (বেসরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা -১)
১৬/০৫/২০২০ শনিবার	(১) জনাব মোঃ সোলায়মান খান (অতিরিক্ত সচিব)-টিম লিডার (২) ডাঃ এ এম পারভেজ রহিম, যুগ্মসচিব (অটিজম সেলের প্রধান সমন্বয়ক) (৩) ড. গোলাম মোঃ ফারুক, উপসচিব (জনস্বাস্থ্য-২ অধিশাখা) (৪) ড. বিলকিস বেগম, উপসচিব(প্রশাসন-৪, মনিটরিং ও সমন্বয় অধিশাখা) (৫) জনাব এম কে হাসান মোরশেদ, সিনিয়র সহকারী সচিব (মনিটরিং সেলে সংযুক্ত)


২। দায়িত্ব প্রাপ্ত টিম লিডারগণ তাদের সহযোগীতার জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ কম্পিউটার অপারেটর/ অফিস সহায়ক তাঁর সাথে দায়িত্ব পালনরত অধিশাখা/শাখার দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তাদের অধিশাখা/শাখা হতে নির্বাচন করবেন।

৩। কার্যপরিধি:

ক) দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ প্রশাসন-১ অধিশাখার ০৭/০৪/২০২০ তারিখের ৪৫.১৩৭.১১৬.০০.০০৪.২০১৪-৫২৯ এবং পার-১ অধিশাখার ১৪/০৪/২০২০ খ্রি. তারিখে ৪৫.২০.৪০.১৪৭.১৬.০০৪.২০-৩১৯ সংখ্যক স্মারকমূলে দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তাদের নিকট থেকে প্রাপ্ত তথ্য, সংবাদ মাধ্যম হতে প্রাপ্ত তথ্যসহ অন্যান্য সকল মাধ্যমহতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে প্রতিদিন একটি করে প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক মাননীয় মন্ত্রী ও সচিব মহোদয়কে প্রেরণ করবেন।

খ) কোভিড-১৯ চিকিৎসার জন্য Dedicated হাসপাতালে চিকিৎসা সেবা নিশ্চিত করনের জন্য সংশ্লিষ্টদের সাথে সমন্বয় করে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।


02.05.2020

(খন্দকার জাকির হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫

admin1@hds.gov.bd

বিতরণ:

- ১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। যুগ্মসচিব/যুগ্মপ্রধান(সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। উপসচিব/উপপ্রধান(সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান(সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৫। সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান(সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

অনুলিপি:

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে এসএমএস ও ই-মেইলের মাধ্যমে অবগতির অনুরোধসহ)।
- ৪ উপসচিব (প্রশাসন-২ শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (যানবাহন সরবারহের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করা হলো)।