

প্রজ্ঞাপন

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত বিসিএস (স্বাস্থ্য) ক্যাডার/স্বাস্থ্য সার্ভিসের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারির নাম, পদবী, বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়ন/ন্যায়কৃত পদ ও কর্মস্থল
১	ডাঃ এম.এম.আব্দুল্লাহ-আল-মুরাদ, (সেংত-১০১৮২৬), সিভিল সার্জন সহকারী পরিচালক (ইপিআই), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা, ঢাকা, মুক্ত পদঃ সহকারী পরিচালক	সিভিল সার্জন (পদের আইডি নম্বরঃ৬৫৫৪০), নিয়মিত শরীয়তপুর সিভিল সার্জন অফিস, শরীয়তপুর
২	ডাঃ মোঃ হান্নাত ইউসুফ জাকী, (সেংত-১০১৮৭৪), OSA ওএসটি (অতিরিক্ত), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, বনকী, ঢাকা, ঢাকা, মুক্ত পদঃ সহকারী পরিচালক	সিভিল সার্জন (পদের আইডি নম্বরঃ৮২১৩), নিয়মিত শরীয়তপুর সিভিল সার্জন অফিস, শরীয়তপুর

২। বদলি/পদায়নকৃত কর্মকর্তা আগামী ০৭(সাত) কর্মদিবসের মধ্যে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন। অন্যথায় ৮ম কর্মদিবসে বর্তমান কর্মস্থলে থেকে তৎক্ষণিক অব্যাহতি (Stand release) মর্মে গণ্য হবেন।

৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হল।

৪। অবমুক্তির সময় তিনি বর্তমান কর্মস্থলে হতে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন এবং এইচআরএম ডাটাবেজ থেকে মুক্ত আউট হবেন এবং যোগদানের পর ন্যায়কৃত বিভাগে/কর্মস্থলে মুক্ত হইন হবেন।



রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(শাহমিন আজহার জাহান)
উপসচিব (পার-২)
ফোন নংঃ ০২-৯৫৪০৪৪৮
ইমেইলঃ per2@hsd.gov.bd

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২. পরিচালক (প্রশাসন/এমআইএস), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিত ও ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণ করার অনুরোধসহ)।
৩. অধ্যক্ষ/পরিচালক/লাইন ডিরেক্টর,.....।
৪. বিভাগীয় পরিচালক (স্বাস্থ্য),.....।
৫. মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৬. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস্ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৭. উপপরিচালক / তত্ত্বাবধায়ক,.....।
৮. অধ্যক্ষ, ম্যাটস / আইএইচটি,.....।
৯. সিভিল সার্জন / সহকারী পরিচালক,.....।
১০. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন (৩য় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১২. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক,.....।
১৩. জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,.....।
১৪. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (প্রজ্ঞাপনটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৫. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা,.....।
১৬. উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,.....।
১৭. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৮. যুগ্মসচিব (পার) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৯. ডাঃ.....।
২০. অফিস কপি।

(শাহমিন আজহার জাহান)
উপসচিব (পার-২)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
পার-২ অধিশাখা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mohfw.gov.bd

স্মারক নং: ৪৫.১৪৩.০১৯.০৬.০০.০০২.২০১৫-৩২৩

তারিখ: ২০-০১-২০২০

প্রজ্ঞাপন

দুরাদেশ না দেয়া পন্থে বিসিএস (স্বাস্থ্য) ক্যাডার/স্বাস্থ্য সার্ভিসের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হল:

ক্র: নং	কর্মকর্তা/কর্মচারির নাম, পদবী, বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়ন/ন্যায়কৃত পদ ও কর্মস্থল
১	ডা: মো: ইকবাল কবীর, (কোড-৪২১৫০), পরিচালক (পরিকল্পনা ও গবেষণা) (চলতি দায়িত্ব), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, বনানী, ঢাকা, ঢাকা, মূল পদ: সহযোগী অধ্যাপক (ইপিডেমিওলজী)	পরিচালক (পরিকল্পনা ও গবেষণা) (পদের আইডি নম্বর:২৯৬২১), চলতি দায়িত্ব স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, বনানী, ঢাকা সংযুক্তি: ; লাইন ডায়রেক্টর (পিএমআর), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী

২। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হল।

৩। অবমুক্তির সময় তিনি বর্তমান কর্মস্থল হতে **ছাড়পত্র** গ্রহণ করবেন এবং এইচআরএম ডাটাবেজ থেকে **মুভ আউট** হবেন এবং যোগদানের পর ন্যায়কৃত বিভাগে/কর্মস্থলে **মুভ ইন** হবেন।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(শারমিন আক্তার জাহান)

উপসচিব (পার-২)

ফোন নং: ০২-৯৪০৪৪৮

ইমেইল: per2@hds.gov.bd

স্মারক নং: ৪৫.১৪৩.০১৯.০৬.০০.০০২.২০১৫-৩২৩

তারিখ: ২০-০১-২০২০

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরাল বাজার, ঢাকা।
৩. যুগ্মসচিব (প্রকল্প বাস্তবায়ন), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৪. যুগ্মপ্রধান, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৫. পরিচালক (প্রশাসন/এমআইএস), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিত ও ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণ করার অনুরোধসহ)।
৬. অধ্যক্ষ/পরিচালক/লাইন ডায়রেক্টর,.....।
৭. বিভাগীয় পরিচালক (স্বাস্থ্য),.....।
৮. মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৯. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (প্রকাশনাটি গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১০. উপপরিচালক / তথ্যাবধায়ক,.....।
১১. অধ্যক্ষ, ম্যাটস / আইএইচটি,.....।
১২. সিভিল সার্জন / সহকারী পরিচালক,.....।
১৩. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন (৩য় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৫. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক,.....।
১৬. জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,.....।
১৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেবা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (প্রকাশনাটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৮. উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা,.....।
১৯. উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,.....।
২০. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২১. যুগ্মসচিব (পার) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২২. ডা:.....।
২৩. অফিস কপি।

(শারমিন আক্তার জাহান)
উপসচিব (পার-২)