

AO
Copy to all.
14.10.2018
তারিখঃ ১৬ অক্টোবর ১৪২৫
০১ অক্টোবর, ২০১৮

नं० ०८१००.००००.१२१.२७.००१.१८- २८७०

সূত্রঃ ০১. মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর ৩০-০৮-২০১৮ তারিখের ৪১৭ নং স্মারক।
০২. দুর্নীতি দমন কমিশন, ঢাকা, বাংলাদেশ এর ১২-০৮-২০১৮ তারিখের ২৪৯৮৯ স্মারক।

০২। বর্ণিতাবস্থায় “প্রাধিকারপ্রাপ্ত সরকারি কর্মকর্তাদের সুদক্ষ বিশেষ অগ্রিম এবং গাড়ি সেবা নগদায়ন নীতিমালা” এর আওতায় সুদক্ষ বিশেষ অগ্রিম গ্রহনকারী কর্মকর্তাগণকে উক্ত নীতিমালার নীতি-১০(১) ও নীতি-১৬ এবং উক্ত নীতিসমূহের আলোকে গত ২৫ সেপ্টেম্বর ২০১৭ তারিখের কার্যক্রম প্রজ্ঞাপন যথাযথভাবে প্রতিপালনের জন্য তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/দপ্তর এবং সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৭
 জাতি পরিবার স্থানীয়
 তারিখ ১৯৮৮
 মহা শেখা বিভাগ
 প্রত্যেক প্রয়োজনীয় নির্দেশনা
 শুধুমাত্র (প্রত্যেক) এফিডাবিট
 গার্ডিয়ান (১৯৮৮)
 (১৯৮৮) (১৯৮৮)
 ২২৯
 গার্ডিয়ান
 নিম্ন দল
 প্রত্যেকের প্রত্যেক
 প্রতিদ্বন্দ্বিতা

১৭/১১/২০১৮
(মোঃ শরীফুল ইসলাম)
উপসচিব
ফোন-৯৫৫৬০১০

ନଂ ୫୫.୧୭୭.୧୧୬.୦୦.୦୦୫.୨୦୧୬- ୨୧୦୨

তারিখ: ২৮ অক্টোবর, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ
১৩ কার্তিক, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল:

- ১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/উষধ প্রশাসন অধিদপ্তর/নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, ঢাকা।
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৪। মুখ্যসচিব/মুখ্যপ্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৫। উপসচিব/উপপ্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৬। চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, নিমিউ এন্ড টিসি, মহাখালী, ঢাকা।
- ৭। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৮। সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৯। সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

(শাহিনা খাতুন)
উপসচিব

রেডি টার্ড নং ডি এ-১

বাংলাদেশ



গেজেট

অতিরিক্ত সংখ্যা
কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, সেপ্টেম্বর ২৮, ২০১৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
পরিবহন অধিশাখা।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১০ আশ্বিন, ১৪২৪/২৫ সেপ্টেম্বর, ২০১৭

নং ০৫.০০.০০০০.১২১.২৬.০০৩.১৭-৬৯৯—প্রাধিকারপ্রাপ্ত সরকারি কর্মকর্তাদের সুদক্ষ
বিশেষ অগ্রিম এবং গাড়ি সেবা নগদায়ন নীতিমালা-২০১৭ (সংশোধিত) এর নীতি-১০(১) এ গাড়ি
মেরামত/সংরক্ষণ, জ্বালানি, ড্রাইভারের বেতন ইত্যাদি খরচ বাবদ মাসিক ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার)
টাকা নির্ধারণ করা হল এবং উক্ত নীতিমালার নীতি-১৬ এ প্রেষণ/মাঠ প্রশাসন/প্রকল্পে কর্মরত
প্রাধিকারপ্রাপ্ত কোন কর্মকর্তার সার্বক্ষণিক গাড়ি ব্যবহারের সুবিধা থাকলে নিজ গাড়ি সচল রাখার
প্রয়োজনে গাড়ি মেরামত/সংরক্ষণ, জ্বালানি, ড্রাইভারের বেতন ইত্যাদি খরচ বাবদ গাড়ি রক্ষণাবেক্ষণ
ব্যয়ের শতকরা ৫০% হারে অর্থ প্রাপ্য হবেন। এতে অর্থ বিভাগের সম্মতি রয়েছে।

০২। এ আদেশ ০১-০৭-২০১৭ তারিখ হতে কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মালেকা খায়রুন্নেছা
উপসচিব।

মোঃ আব্দুল মালেক, উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা কর্তৃক মুদ্রিত।

মোঃ আলমগীর হোসেন, উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস,
তেজগাঁও, ঢাকা কর্তৃক প্রকাশিত। website: www.bgpress.gov.bd

(১০৩১৩)

মূল্য : টাকা ৪.০০

ডায়েরী নম্বর : ৩২৬৮/৮৮

তারিখ : ০৪ SEP ২০১৮

যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন/প্রশাসন) গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

যুগ্ম-সচিব (সড়ক/মুদ্রণ) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

উপ-সচিব (পরিবহন) জেলা ম্যাজিস্ট্রেস নীতি অধিদপ্তর

উপ-সচিব (প্রশাসন) (www.cabinet.gov.bd)

অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৫২১.৩৫.০৮৯.১৭-৪১৬

ডায়েরী নং ২১১০

তারিখ: ০৩ SEP ২০১৮

অতিরিক্ত সচিব/উন্নয়ন

অতিরিক্ত সচিব (এপিডি/সিপিডি)

অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/স্বাস্থ্য)

অতিরিক্ত সচিব (শুলনা/সাইন)

অতিরিক্ত সচিব (সড়ক/বিধি)

অতিরিক্ত সচিব (সিআর/সংগঠন)

পিএস

সচিব

DS(73)

২০/৯/২০১৮

১৫ ভাদ্র ১৪২৫

৩০ আগস্ট ২০১৮

বিষয়: প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের গাড়ী সেবা নগদায়ন সুবিধার অপব্যবহার ও সরকারি আর্থিক ক্ষতিসাধনের অভিযোগ সংক্রান্ত।

সূত্র: দুর্নীতি দমন কমিশনের স্মারক নম্বর-০০.০১.০০০০.৫০৩.২৬.৩১২.১৮-২৪৯৮৯ তারিখ: ১২.০৮.২০১৮

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ স্মারকে দুর্নীতি দমন কমিশন হতে প্রাপ্ত পত্রের ছায়ালিপি এইসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। পত্রে প্রাধিকারপ্রাপ্ত সরকারি কর্মকর্তাদের সুদমুক্ত বিশেষ অগ্রিম ও গাড়ী সুবিধা নগদায়ন নীতিমালা ২০১৪ (সংশোধিত)-এর অনুচ্ছেদ ১৬-এর বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করার জন্য সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য দুর্নীতি দমন কমিশন কর্তৃক মন্ত্রিপরিষদ বিভাগকে অনুরোধ জানানো হয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, সূত্রস্থ পত্রের আলোকে প্রাধিকারপ্রাপ্ত সরকারি কর্মকর্তাদের সুদমুক্ত বিশেষ অগ্রিম ও গাড়ী সুবিধা নগদায়ন নীতিমালা ২০১৪ (সংশোধিত)-এর অনুচ্ছেদ ১৬-এর বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করার নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে এক পাতা।

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
প্রশাসন অনুবিভাগ
যুগ্মসচিব (মুদ্রণ)-এর দপ্তর

ডায়েরী নং ৩২৬৮/৮৮

তারিখ ০৪/০৯/১৮

উপসচিব (মুদ্রণ)

উপসচিব (গাড়ী সেবা)

উপসচিব (পরিবহন)

০৪/০৯/১৮

(মোঃ জাহাঙ্গীর হোসেন)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৬৬৪৪৬

Email: cpo_sec@cabinet.gov.bd

সিনিয়র সচিব/সচিব

মন্ত্রণালয়/বিভাগ - - - (সকল)

অনুলিপি:

- (১) সচিব, দুর্নীতি দমন কমিশন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (২) মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- (৩) অফিস কপি/মাস্টার কপি।

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
গাড়ী সেবা বিভাগ

ডায়েরী নং ১১৬৮

তারিখ ১১/৯/১৮

