

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং- ৪৫.১৪১.০১৪.০০.০০.০০২.২০১৬-১২২

তারিখ: ২৬ চৈত্র ১৪২৪  
০৯ এপ্রিল ২০১৮

**বিষয়: ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ**

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৭-২০১৮-এর বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন (জানুয়ারি ২০১৮ - মার্চ ২০১৮ পর্যন্ত) পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্ত: ০৪ (চার) পাতা।

(মো: লুৎফর রহমান)  
উপসচিব

ফোন নং- ৯৫৪০৩৬২

ই-মেইল- [monitor@mohfw.gov.bd](mailto:monitor@mohfw.gov.bd)

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃ: আ: খন্দকার সাদিয়া আরাফিন, উপসচিব, শুদ্ধাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখা, পরিবহন পুল ভবন, ঢাকা।

জ্ঞাতার্থে:

১. সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, ঢাকা (ওয়েব সাইটে শুদ্ধাচার কর্ণারে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৩. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

বিষয়: স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ২০১৭-২০১৮ অর্থ-বছরে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিক বছর	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮				মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৮-মার্চ/১৮		৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	প্রশাসন-৪	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	বাস্তবায়িত
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	%	প্রশাসন-৪	৫০%	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা	৭০%	৭০%	৭০%	৭০%	বাস্তবায়িত
১.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ	তারিখ	প্রশাসন-৪		১৩.০৭.১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩.০৭.১৭				বাস্তবায়িত
১.৪ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	প্রশাসন-৪	-	২	লক্ষ্যমাত্রা	১			১	বাস্তবায়িত
<b>২. সচেতনতা বৃদ্ধি</b>											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	প্রশাসন-৪	-	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	বাস্তবায়িত
২.২ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	প্রশাসন-৪	-	৬০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫	অবাস্তবায়িত
<b>৩. আইন/বিধিনিষিদ্ধাচার প্রাথমিক ও সংস্কার</b>											
৩.১ মানবদেহে অঙ্গ-প্রত্যঙ্গ সংযোজন আইন, ২০১৬ প্রণয়ন	তারিখ	হাসপাতাল অনুবিভাগ		-	৩০.০৩.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩০.০৩.১৮	-	বাস্তবায়িত
						প্রকৃত অর্জন	-	-	০৯.০১.১৮	-	

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিকবছর	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮		
৩.২ সংক্রামক রোগ প্রতিরোধ, নিয়ন্ত্রণ ও নির্মূল আইন, ২০১৬ প্রণয়ন	২	৩ তারিখ	৪ জনস্বাস্থ্য ও বিষস্বাস্থ্য অনুবিভাগ	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	জবাস্তবায়িত
<b>৪. শুল্কচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান</b>												
৪.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭-এর বিধানানুসারে শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	প্রশাসন-৪	-	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩	
<b>৫. ই-গভর্নেন্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ</b>												
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেমের ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস-এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	%	সকল অনুবিভাগ	-	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	৪০%	৪০%	৪০%	৪০%	৪০%	বাস্তবায়িত
৫.২ বিভিন্ন মাধ্যম (সোমাজিক যোগাযোগ মাধ্যম) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা	প্রশাসন-২	৪	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	২	বাস্তবায়িত
৫.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগে ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নিষ্পত্তিকৃত	%	সকল অনুবিভাগ	-	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	৪০%	৪০%	৪০%	৪০%	৪০%	আংশিক বাস্তবায়িত
৫.৪ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার করে দাপ্তরিক কার্য সম্পাদন	%	সকল অনুবিভাগ	৫০%	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	বাস্তবায়িত
৫.৫ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত তালিকা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি করে অনলাইন সেবা চালু করা	ন্যূনতম দুটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	সকল অনুবিভাগ	-	৩১.১২.১৭ ও ৩০.০৬.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.১২.১৭	-	-	৩০.০৬.১৮	বাস্তবায়িত
৫.৬ ই-টেভারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেভারে সম্পাদিত ক্রয় কার্য	%	সকল অনুবিভাগ	-	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	আংশিক বাস্তবায়িত
৫.৭ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ	সকল অনুবিভাগ	-	১৩.০৭.১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩.০৭.১৭	২০%	-	-	-	বাস্তবায়িত
<b>৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ</b>												
৬.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন	উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	সকল অনুবিভাগ	-	১৩.০৭.১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩.০৭.১৭	-	-	-	-	বাস্তবায়িত
৬.২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা	সংখ্যা	সকল অনুবিভাগ	-	৩০.০৯.১৭ ও ৩০.০৬.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৭	-	-	-	৩০.০৬.১৮	বাস্তবায়িত

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	তিস্তিবছর	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮				মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কমপক্ষে একটি করে সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	সংখ্যা	সকল অনুবিভাগ	-	৩০.০৯.১৭ ও ৩০.০৬.১৮	৩০.০৯.১৭	৩০.০৯.১৭	-	-	৩০.০৬.১৮	বাস্তবায়িত
<b>৭. জ্বাবাদিহি শক্তিশালীকরণ</b>											
৭.১ দুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	দিন	সকল অনুবিভাগ	-	১৫ দিন	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	বাস্তবায়িত
৭.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	সকল অনুবিভাগ	-	৭ দিন	৭	৭	৭	৭	৭	বাস্তবায়িত
৭.৩ অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ম্যানুয়েল ২০০৫ এর বিধান অনুযায়ী গঠিত অডিট কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট অনুবিভাগ	-	৮	১	১	১	১	১	বাস্তবায়িত
৭.৪ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	%	-	-	২০%	২০%	২০%	২০%	২০%	২০%	আংশিক বাস্তবায়িত
৭.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন: ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গণশুনানী, ইত্যাদি) গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম	সংখ্যা	প্রশাসন-৪	-	৮	১	১	১	১	১	বাস্তবায়িত
৭.৬ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের দুর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ	তারিখ	সকল অনুবিভাগ	-	৩০.১২.১৭	-	৩০.১২.১৭	-	-	-	বাস্তবায়িত
৭.৭ তথ্য আধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদ প্রাপ্ত	তারিখ	প্রশাসন-১	-	২৫.০৭.১৭	২৫.০৭.১৭	-	-	-	-	অবাস্তবায়িত
<b>৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলে উল্লিখিত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)</b>											
৮.১						লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
৮.২						লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
<b>৯. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম</b>											
৯.১						লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					
৯.২						লক্ষ্যমাত্রা					
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	তারিখ	৩০ লক্ষ	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮	
১০. অর্থ বরাদ্দ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১০.১ শুল্কচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative budget) অর্থের পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	বাজেটে অনুবিভাগ	-	৩০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	৬	৬	৮	১০	অবাস্তবায়িত
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন											
১১.১ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	প্রশাসন-৪	-	১৩.০৭.১৭	লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১৩.০৭.১৭	-	-	-	বাস্তবায়িত
১১.২ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	প্রশাসন-৪	৪		লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১	১	১	১	বাস্তবায়িত
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	স্ব স্ব অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা	১৩.০৭.১৭		লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১৩.০৭.১৭	-	-	-	বাস্তবায়িত
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাস্ত্রীয় প্রতিষ্ঠানে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	স্ব স্ব অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা	৭		লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	৭	৭	৭	৭	বাস্তবায়িত

  
 (সে। সিরাজুল হক খান)  
 সচিব

আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি  
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

