

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
বাজেট অধিশাখা

নং- ৪৫.১৩৯.০২০.০০.০০.০২১.২০১৭- ৬৫

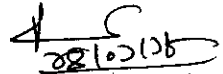
তারিখঃ ১৪-০১-২০১৮খ্রিঃ

বিষয়ঃ চলতি ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের সংশোধিত বাজেট (অনুলয়ন) আলোচনার জন্য তথ্য প্রেরণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে চলতি ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের সংশোধিত বাজেট (অনুলয়ন) আলোচনার জন্য নিম্নোক্ত তথ্যাদি প্রয়োজন।

ক্রমিক নং	যাচিত তথ্যাদির বিবরণ	দায়িত্ব
(ক)	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়/বিভাগের সংশ্লিষ্ট প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার প্রতিস্বাক্ষরিত/ প্রতিপাদিত হাল-নাগাদ প্রকৃত প্রাপ্তি (Verified up-to-date Receipt) এবং প্রকৃত ব্যয়ের (Verified up-to-date Expenditure) বিবরণী	প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
(খ)	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/সংস্থার অনুমোদিত সাংগঠনিক কাঠামো (TO&E)	মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য অর্থনীতি
(গ)	এল,পি,আর-এ যাবেন এমন কর্মকর্তা ও কর্মচারীর সঠিক সংখ্যা এবং এর জন্য প্রয়োজনীয় অর্থের হিসাব	ইউনিট/ঔষধ প্রশাসন
(ঘ)	বিদ্যুৎ, গ্যাস, পানি ও টেলিফোন খাতসমূহের অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থের বিপরীতে কী পরিমাণ অর্থ ব্যয়িত হয়েছে এবং বিল পরিশোধের বিবরণী	অধিদপ্তর/নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর/
(ঙ)	ভূমি উন্নয়ন কর বাবদ বরাদ্দকৃত অর্থের মধ্যে কী পরিমাণ অর্থ ব্যয়িত হয়েছে এবং এ সংক্রান্ত কাগজপত্র	প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর/ চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার,
(চ)	পেট্রোল, ডিজেল ও সিএনজি চালিত যানবাহনের সংখ্যা পৃথকভাবে উল্লেখপূর্বক পেট্রোল ও লুব্রিকেন্ট খাতে প্রস্তাবিত বরাদ্দের পক্ষে যৌক্তিকতা সম্বলিত তথ্যাদি/কাগজপত্র	নিমিউ/ ওয়ার্কশপ ম্যানেজার, যানবাহন ও যন্ত্রপাতি সংরক্ষণ সংস্থা (টেমো)
(ছ)	শান্তি বিনোদন ছুটিতে যাবেন এরূপ কর্মকর্তা ও কর্মচারীর পূর্ণাঙ্গ তালিকা/কাগজপত্র	
(জ)	রাজস্ব বাজেটের আওতাধীন কর্মসূচি, তহবিল এবং ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের বাস্তবায়ন অগ্রগতি সম্পর্কিত হালনাগাদ বিবরণী।	

এমতাবস্থায়, অর্থ বিভাগ কর্তৃক যাচিত তথ্যাদি আগামী ১৭/০১/২০১৮ তারিখের মধ্যে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
(ড. মোঃ এনামুল হক)  
উপসচিব  
ফোন ৯৫৪৫৯২৭

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/উন্নয়ন/হাসপাতাল/নার্সিং ও মিডওয়াইফারি/বিশ্বস্বাস্থ্য ও জনস্বাস্থ্য/আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট/ঔষধ প্রশাসন ও আইন), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট/ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর/নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিবিল, ঢাকা।
- ৪। যুগ্মপ্রধান (পরিচালনা অনুবিভাগ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৫। চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, ন্যাশনাল ইলেক্ট্রো মেডিক্যাল ইকুইপমেন্ট মেইনটেন্যান্স ওয়ার্কশপ এন্ড ট্রেনিং সেন্টার (নিমিউ), মহাখালী।
- ৬। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিএজি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (পরিপত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। ওয়ার্কশপ ম্যানেজার, যানবাহন ও যন্ত্রপাতি সংরক্ষণ সংস্থা (টেমো), ঢাকা।
- ৯। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্যঃ

- ১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (বাজেট) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।