গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mohfw.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০০.০০০০.১৩৭.১১.০০২.১৭ (অংশ-১)/ ১৭৫০ তারিখঃ ১২/১২/২০১৭ খ্রিস্টাব্দ
২৮/০৮/১৪২৪ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ সচিবালয়ে প্রবেশের জন্য অস্থায়ী প্রবেশপত্র প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের ২৯/০১/২০০৭ খ্রিঃ তারিখের ২৬৬ সংখ্যক স্মারকে জারিকৃত পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক বাংলাদেশ সচিবালয়ে প্রবেশের জন্য প্রণীত নীতিমালা অনুযায়ী এ বিভাগ সংশ্লিষ্ট নিম্নোক্ত নির্দেশনা প্রযোজ্য:

(১) মন্ত্রণালয় সমূহের মাননীয় মন্ত্রী, প্রতিমন্ত্রী, উপমন্ত্রী ও সচিবগণের সাথে অধিদপ্তর/সংস্থার সংযুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী (নির্দিষ্ট সংখ্যক);

(২) সরকারি অধিদপ্তর/স্বায়ত্তশাসিত সংস্থার প্রধান নির্বাহী ও আরো একজন মনোনীত কর্মকর্তা ;

(৩) বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের প্রকল্পের পরামর্শক যারা সচিবালয়ের বাইরের অফিসে কাজ করেন এবং মন্ত্রণালয়ের প্রয়োজনে প্রায়ই সচিবালয়ে আসতে হয় ;

(৪) সচিবালয়ের অভ্যন্তরে সরাসরি কর্মরত কনসালটেন্টগণ, সচিবালয় ক্লিনিকে প্রেষণে নিয়োজিত চিকিৎসক ও কর্মচারীবৃন্দ ;

(৫) সচিবালয়ে অভ্যন্তরে অবস্থিত প্রকল্প /স্থাপনাসমূহে আনুষ্ঠানিকভাবে নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারীবৃন্দ। স্থাপনাসমূহের সংরক্ষণ কাজে নিয়োজিত প্রকৌশলী/তত্ত্বাবধায়ক কর্মকর্তা।

২। কিন্তু প্রায় ক্ষেত্রেই এ নির্দেশনা যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়না। একটি প্রতিষ্ঠান হতে ০২(দুই) এর অধিক কর্মকর্তা/কর্মচারীর সচিবালয় অস্থায়ী প্রবেশপত্রের আবেদন এ বিভাগে প্রেরণ করা হয়। এতে অনেক ক্ষেত্রেই বিব্রতকর পরিস্থিতির সৃষ্টি হয়, যা অনভিপ্রেত।

৩। এমতাবস্থায়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের নীতিমালা অনুসরণ করে সচিবালয় অস্থায়ী প্রবেশপত্রের প্রস্তাব প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

(মোঃ রেজাউল আলিম)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
sasadmin1@mohfw.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/নার্সিং ও মিডওয়াইফারী অধিদপ্তর/ ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর, ঢাকা (অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থাকে অবহিত করার অনুরোধসহ)।
২। প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
৩। রেজিস্ট্রার, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়, শাহবাগ, ঢাকা।
৪। পরিচালক/তত্ত্বধায়ক,..।
৫। চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, নিমিউ এন্ড টিসি, মহাখালী, ঢাকা।
৬। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৭। মহাব্যবস্থাপক, এসেনসিয়াল ড্রাগস কোম্পানী লিমিটেড, তেজগাঁও, ঢাকা।
৮। ওয়ার্কশপ ম্যানেজার, টেমো, মহাখালী, ঢাকা।
৯। সচিব, বাংলাদেশ ফার্মেসী কাউন্সিল, বাংলা মোটর, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৪। অতিরিক্ত সচিব (সকল) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৫। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০০.০০০০.১৩৭.১১.০০৩.১৭(অংশ-১)/ ৯৭৫১

তারিখঃ ১২/১২/২০১৭খ্রিস্টাব্দ
২৮/০৮/১৪২৪ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ সিলেট এম,এ,জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ হাসপাতালে ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের জন্য ৩০(ত্রিশ) জন সশস্ত্র মহিলা আনসার নিয়োগের প্রশাসনিক অনুমোদন।

সূত্রঃ (১)সিলেট এম,এ,জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের স্মারক নং-ওমেকহাসি/দরপত্র শাখা/২০১৭/৩৪৩৫, তারিখঃ ০৯/০৮/২০১৭খ্রিঃ।
(২) স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৪৪.০০.০০০০.১১৫.০৪.০১৮.১৩-১৯৬, তারিখঃ ১১/১০/২০১৭খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ২নং সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের জননিরাপত্তা বিভাগের মতামত/সম্মতি অনুযায়ী এ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীন সিলেট এম,এ,জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ হাসপাতালে ৩০(ত্রিশ) জন সশস্ত্র মহিলা আনসারের সেবা গ্রহণের বিষয়ে আনসার বাহিনী আইন, ১৯৯৫ এর ৬(৪) ধারা অনুযায়ী ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের জন্য বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রশাসনিক অনুমোদন নির্দেশক্রমে প্রদান করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

১২/১২/১৭
(মোঃ রেজাউল আলম)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
sasadmin1@mohfw.gov.bd

পরিচালক
সিলেট এম,এ,জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল
সিলেট।

অনুলিপিঃ

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর,মহাখালী, ঢাকা। দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)।
২। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩। উপসচিব (বাজেট অধিশাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৪। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৫। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৬। সিস্টেম এনালিষ্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৭। সহকারী সচিব, আনসার শাখা-২, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৮। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৯। যুগ্ম-সচিব(প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

স্মারক নং- ৪৫.১৩৭.০১১.০১.০০.০০১.২০১৫(অংশ-১)/১৭৫২ তারিখঃ ১৩/১২/২০১৭খ্রিস্টাব্দ
২৯/০৮/১৪২৪ বঙ্গাব্দ

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত প্রশাসনিক কাজের সুবিধার্থে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরাধীন নিম্নোক্ত কর্মকর্তাকে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত/পদায়নকৃত কর্মস্থল ও পদবি
১	জনাব মোঃ আবজাল হোসেন, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।	সাতক্ষীরা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, সাতক্ষীরা কার্যালয়ে হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা হিসেবে।

২। উল্লিখিত কর্মকর্তাকে আগামী ০২(দুই) কর্ম দিবসের মধ্যে পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হল। অন্যথায় পরবর্তী কর্ম দিবসে তিনি বর্তমান কর্মস্থল হতে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত মর্মে গণ্য হবেন।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হল এবং অবিলম্বে এ আদেশ কার্যকর হবে।

(মোঃ রেজাউল আলম)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
sasadmin1@mohfw.gov.bd

স্মারক নং- ৪৫.১৩৭.০১১.০১.০০.০০১.২০১৫(অংশ-১)/ ১৭৫২/১(১৫) তারিখঃ ১৩/১২/২০১৭খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩। পরিচালক (প্রশাসন/এমআইএস), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
৪। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৫। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৬। তত্ত্বাবধায়ক, সাতক্ষীরা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, সাতক্ষীরা।
৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৮। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৯। সিভিল সার্জন, সাতক্ষীরা।
১০। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা/সাতক্ষীরা।
১১ জনাব মোঃ আবজাল হোসেন, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
১২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

(মোঃ রেজাউল আলম)
উপসচিব