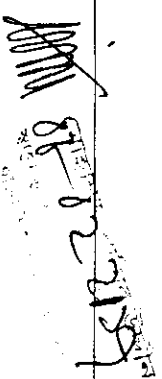


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
 প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অধিশাখা
 ই-মেইল-monitor@mohfw.gov.bd

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ২০১৭ সালের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্র-নং	বিষয়	কার্যক্রম	কার্যকাল	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল	পরিমাপ
১.	ইনোভেশন টিমের সভা	টিফ ইনোভেশন অফিসারের সভাপতিত্বে মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিমের সভা	প্রতিমাসে	টিফ ইনোভেশন অফিসার	ইনোভেশন কর্মক্রমের অগ্রগতি ও সমন্বয়	কার্যবিবরণী
		মাঠ পর্যায়ের ইনোভেশন পাইলট, সার্ভিস ইনোভেশন ফান্ড (এসআইএফ) ভুক্ত প্রকল্পের ইনোভেটরগণকে নিয়ে সভা	ত্রৈমাসিক	টিফ ইনোভেশন অফিসার	ইনোভেশন পাইলট ও এসআইএফ ভুক্ত প্রকল্পের কাঙ্ক্ষিত অগ্রগতি পর্যালোচনা	অগ্রগতি রিপোর্ট
২.	আইডিয়া ম্যানেজম্যান্ট ও স্কেল আপ	ই-মেইলের মাধ্যমে আইডিয়া সংগ্রহ	ত্রৈমাসিক	সিটেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল	আইডিয়া সৃষ্টিতে আগ্রহী করে তোলা	সংখ্যা
		সংগৃহিত আইডিয়া পাইলটের জন্য পর্যালোচনা ও অনুমোদন গ্রহণ	তিন সপ্তাহ	ইনোভেশন টিম	নির্বাচিত আইডিয়া পাইলটিং এর সুযোগ সৃষ্টি	নির্ধারিত সময়ে সম্পন্ন
		পাইলটিংকৃত আইডিয়া/প্রকল্পসমূহের শোকেসিং	বাৎসরিক	ইনোভেশন টিম	স্কেল আপের জন্য আইডিয়া/প্রকল্পসমূহের নির্বাচন	নির্ধারিত সময়ে সম্পন্ন
		নির্বাচিত আইডিয়া/প্রকল্পসমূহ স্কেল আপ/রেস্ট্রিকেশনের জন্য নতুন এলাকা নির্বাচন ও প্রয়োজনীয় প্রস্তুতি সম্পন্ন	চার মাস	ইনোভেশন টিম	স্কেল আপ/রেস্ট্রিকেশনের জন্য আইডিয়া/প্রকল্পসমূহ হস্তান্তর	নির্ধারিত সময়ে সম্পন্ন
		নির্বাচিত আইডিয়া/প্রকল্পসমূহ স্কেল আপ/রেস্ট্রিকেশন বাস্তবায়ন	প্রয়োজ্য সময়	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তাগণ	বৃহত্তর পরিসরে সফলতা/বাধা চিহ্নিতকরণ	নির্ধারিত সময়ে সম্পন্ন
৩.	আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থার উদ্ভাবন কার্যক্রম তদারকি	ইনোভেশন টিমের নিয়মিত সভা, বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে ইনোভেশন অন্তর্ভুক্তি এবং সমন্বয় সভার আলোচ্য সূচিতে ইনোভেশন অন্তর্ভুক্তি	মাসিক/ত্রৈমাসিক/বাৎসরিক	টিফ ইনোভেশন অফিসার	ইনোভেশন কর্মক্রমের কাঙ্ক্ষিত অগ্রগতি	দলিলাদি



ক্র:নং	বিষয়	কার্যক্রম	কার্যকাল	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল	পরিমাপ
		মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিমের প্রত্যেক সদস্যের মাঠ পর্যায়ের ইনোভেশন পাইলট, এসআইএফভুক্ত প্রকল্পসমূহ পরিদর্শন	বছরে ন্যূনতম একটি পাইলট/প্রকল্প	ইনোভেশন টিমের প্রতি সদস্য	সফল বাস্তবায়নে সহায়ক	পরিদর্শন সংখ্যা
৪.	ই-ফাইলিং ও ই-সেবা কার্যক্রম	মন্ত্রণালয়ের দু'টি শাখা/অধিশাখায় ই-ফাইলিং কার্যক্রমের প্রস্তুতি গ্রহণ সেবা দাতা ও সেবা গ্রহিতাকে উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ	২০.০১.২০১৭ থেকে ১৫.০২.২০১৭ ২৮.০২.২০১৭	কম্পিউটার সেল ও প্রশাসন অনুবিভাগ, প্রবা-৩, চিপিঞ্জ-১ প্রশাসন-১/এইচআরএম	প্রস্তুতি অর্জন আগ্রহ সৃষ্টি যোগ্যতা অর্জন	প্রয়োজনীয় প্রস্তুতি সম্পন্ন আনুষ্ঠানিক, অনানুষ্ঠানিক সভা সংখ্যা
৫.	পুরস্কার/স্বীকৃতি	ইনোভেশন পাইলট/প্রকল্পের সফল ইনোভেটর/উত্তম ইনোভেটরকে পুরস্কার/স্বীকৃতি প্রদান	বাৎসরিক	ইনোভেশন টিম	উৎসাহিত সৃষ্টি ও আগ্রহ ধরে রাখা	সংখ্যা
৬.	পার্টনারশিপ ও নেটওয়ার্কিং	ইনোভেশন সম্পৃক্ত প্রশিক্ষণ, যুক্তিবৃত্তিক পরামর্শসহ বিবিধ বিষয়ে a2i প্রোগ্রাম, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও সংশ্লিষ্ট অংশীজনের সাথে যোগাযোগ স্থাপন	সব সময়	ফোকাল পয়েন্ট	প্রতিষ্ঠান ও অংশীজন চিহ্নিতকরণ এবং সহযোগিতার ক্ষেত্র সম্প্রসারণ	কার্যকর যোগাযোগ
৭.	সোশাল মিডিয়া	মন্ত্রণালয়ের নিজস্ব ফেইসবুক ইনোভেশন সম্পৃক্ত বিষয়াদি প্রকাশ	সব সময়	ফোকাল পয়েন্ট ও কম্পিউটার সেল	সামাজিক মাধ্যমকে ব্যবহার করে উদ্বাবনকে জনপ্রিয় করে তোলা	পোস্টিং এর গুণগত ও পরিমাণগত সংখ্যা
৮.	ডকুমেন্টেশন	বর্ষশেষে উদ্বাবন উদ্যোগের অগ্রগতি সংকলন করে পুস্তিকা প্রকাশ	ডিসেম্বর মাস	ইনোভেশন টিম	উদ্বাবন উদ্যোগসমূহকে স্থায়ীভাবে সংরক্ষণ	প্রকাশিত পুস্তিকা

[Handwritten signature and date]
১৫/০২/১৭