

একই নম্বর ও তারিখের আদেশের স্থলাভিষিক্ত  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
পার-৪ অধিশাখা।

তারিখঃ ০৬.০৭.২০১৫ খ্রিঃ।

নং-পার-৪/পদসৃষ্টি-৬৪/২০০৮/২৬৮

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
সিঙ্গিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ গোপালগঞ্জ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতালের জন্য অস্থায়ীভাবে রাজস্বখাতে সৃজিত পদ সংরক্ষণ।

আদিষ্ট হয়ে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ২০.০৪.২০০৯ তারিখের পার-৪ অধিশাখা/পদসৃষ্টি-৬৪/২০০৮/২৩৭ সংখ্যক স্মারকে গোপালগঞ্জ ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতালের জন্য অস্থায়ীভাবে রাজস্বখাতে সৃজিত বিভিন্ন ক্যাটাগরীর ৯০টি এবং আউট সোর্সিং ৫১টি পদের মধ্যে ছক-ক এ বর্ণিত ৮৬টি পদ ০১.০৬.২০১২ হতে ৩১-০৫-২০১৩ তারিখ পর্যন্ত ভূতাপেক্ষভাবে এবং ছক-খ এ বর্ণিত ১৪১টি পদের মেয়াদ ০১-০৬-২০১৩ হতে ৩১-০৫-২০১৪ এবং ০১.০৬.২০১৪ হতে ৩১.০৫.২০১৫ তারিখ পর্যন্ত ভূতাপেক্ষভাবে সংরক্ষণে সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছিঃ

ছক-ক

ক্রমিক নং	পদের নাম ও পদ সংখ্যা	জাতীয় বেতন স্কেল/২০০৯
১	সহকারী পরিচালক-০১টি	টাঃ ২২২৫০-৩১২৫০/-
২	সিনিয়র কনসালটেন্ট-০৩টি	টাঃ ২২২৫০-৩১২৫০/-
৩	জুনিয়র কনসালটেন্ট-০১টি	টাঃ ১৮৫০০-২৯৭০০/-
৪	এগনেসথোটিষ্ট-০৩টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-
৫	সহকারী রেজিষ্ট্রার/সহকারী সার্জন-১১টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-
৬	মেডিকেল অফিসার-০৩টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-
৭	সেবা তত্ত্বাবধায়ক-০১টি	টাঃ ৮০০০-১৬৫৪০/-
৮	প্রশাসনিক কর্মকর্তা-০১টি	টাঃ ৬৪০০-১৪২৫৫/-
৯	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা-০১টি	টাঃ ৮০০০-১৬৫৪০/-
১০	উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক-০১টি	টাঃ ৬৪০০-১৪২৫৫/-
১১	মেডিকেল টেকনোলজিস্ট -০৫টি	টাঃ ৯৩০০-২২৪৯০/-
১২	স্টুয়ার্ড-০১টি	টাঃ ৪৭০০-৯৭৪৫/-
১৩	কার্ডিওগ্রাফার-০১টি	টাঃ ৪৪০০-৮৫৮০
১৪	ক্যাশ সরকার-০১টি	টাঃ ৪২৫০-৮১৪০/-
১৫	জমাদ্দার/সদার-০১টি	
	উপমোট পদ -৩৫টি	

আউটসোর্সিং পদ:

১৬	ইলেকট্রিশিয়ান-০১টি	আউটসোর্সিং
১৭	অফিস সহায়ক-০৭টি	আউটসোর্সিং
১৮	ওয়ার্ড বয়-১০টি	আউটসোর্সিং
১৯	আয়া-১০টি	আউটসোর্সিং
২০	নিরাপত্তা প্রহরী-০৯টি	আউটসোর্সিং
২১	বাবুচি/সহকারী বাবুচি-০৩টি	আউটসোর্সিং
২২	মালী-০১টি	আউটসোর্সিং
২৩	পরিচ্ছন্নতা কর্মী-১০টি	আউটসোর্সিং
	উপমোট পদ-৫১টি	
	মোট পদ (৩৫+৫১)টি=৮৬টি	

ক্রমিক নং	পদের নাম ও পদ সংখ্যা	জাতীয় বেতন স্কেল/২০০৯
১	সহকারী পরিচালক-১টি	টাঃ ২২২৫০-৩১২৫০/-
২	সিনিয়র কনসালটেন্ট-৭টি	টাঃ ২২২৫০-৩১২৫০/-
৩	জুনিয়র কনসালটেন্ট-৪টি	টাঃ ১৮৫০০-২৯৭০০/-
৪	আবাসিক মেডিকেল অফিসার-০১টি	টাঃ ১৮৫০০-২৯৭০০/-
৫	আবাসিক ফিজিসিয়ান-০১টি	টাঃ ১৮৫০০-২৯৭০০/-
৬	আবাসিক সার্জন-০১টি	টাঃ ১৮৫০০-২৯৭০০/-
৭	এ্যানেসথেটিস্ট-০৩টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-
৮	সহকারী রেজিষ্টার/সহকারী সার্জন-১২টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-
৯	মেডিকেল অফিসার-০৬টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-
১০	সেবা ভ্রাবাধায়ক-০১টি	টাঃ ১১০০০-২০৩৭০/-
১১	প্রশাসনিক কর্মকর্তা-০১টি	টাঃ ৮০০০-১৬৫৪০/-
১২	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা-০১টি	টাঃ ৬৪০০-১৪২৫৫/-
১৩	উপ সেবা ভ্রাবাধায়ক-০১টি	টাঃ ৮০০০-১৬৫৪০/-
১৪	নার্সিং সুপারভাইজার-০১টি	টাঃ ৮০০০-১৬৫৪০/-
১৫	সিনিয়র স্টাফ নার্স-২৩টি	টাঃ ৮০০০-১৬৫৪০/-
১৬	মেডিকেল টেকনোলজিস্ট -০৬টি	টাঃ ৬৪০০-১৪২৫৫/-
১৭	কম্পিউটার অপারেটর -০১টি	টাঃ ৫৫০০-১২০৯৫/- (বিভাগীয় পরীক্ষায় উত্তীর্ণ সাপেক্ষে) টাঃ ৬৪০০-১৪২৫৫/-
১৮	হিসাব রক্ষক-০১টি	টাঃ ৫২০০-১১২৩৫/-
১৯	ক্যাশিয়র-০১টি	টাঃ ৫২০০-১১২৩৫/-
২০	ইয়ার্ড-০১টি	টাঃ ৯৩০০-২২৪৯০/-
২১	অফিস সহকারী -কাম-ডাটা এন্ট্রি অপারেটর-০১টি	টাঃ ৪৭০০-৯৭৪৫/-
২২	কার্ডিওগ্রাফার-০১টি	টাঃ ৪৭০০-৯৭৪৫/-
২৩	সহকারী হিসাব রক্ষক-০১টি	টাঃ ৪৭০০-৯৭৪৫/-
২৪	ওয়ার্ড মাষ্টার-০১টি	টাঃ ৪৭০০-৯৭৪৫/-
২৫	লিনেন কিপার-০১টি	টাঃ ৪৭০০-৯৭৪৫/-
২৬	রেকর্ড কিপার-০১টি	টাঃ ৪৭০০-৯৭৪৫/-
২৭	টিকেট ক্লার্ক-০১টি	টাঃ ৪৭০০-৯৭৪৫/-
২৮	স্টেরিলাইজার-কাম-মেকানিক-০১টি	টাঃ ৪৫০০-৯০৯৫/-
২৯	জুনিয়র ম্যাকানিক/ পাম্প অপারেটর-০১টি	টাঃ ৪৫০০-৯০৯৫/-
৩০	ক্যাশ সরকার-০১টি	টাঃ ৪৪০০-৮৫৮০
৩১	জমাদার/সর্দার-০১টি	টাঃ ৪২৫০-৮১৪০/-
৩২	স্ট্রচার বেয়ারার-৪টি	টাঃ ৪১০০-৭৭৪০/-
৩৩	ডোম-০১টি	টাঃ ৪১০০-৭৭৪০/-
	উপমোট পদ -৯০টি	

আউটসোর্সিং পদ:

৩৪	ইলেকট্রিশিয়ান-০১টি	আউটসোর্সিং
৩৫	অফিস সহায়ক-০৭টি	আউটসোর্সিং
৩৬	ওয়ার্ড বয়-১০টি	আউটসোর্সিং
৩৭	আয়া-১০টি	আউটসোর্সিং
৩৮	নিরাপত্তা প্রহরী-০৯টি	আউটসোর্সিং
৩৯	বাবুচি/সহকারী বাবুচি-০৩টি	আউটসোর্সিং
৪০	মালী-০১টি	আউটসোর্সিং
৪১	পরিচ্ছন্নতা কর্মী-১০টি	আউটসোর্সিং
	উপমোট পদ-৫১টি	
	মোট পদ (৯০+৫১)টি=১৪১টি	



- ২। উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ব্যয়ভার সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের কোড হতে মিটানো হবে।
- ৩। পদ সংরক্ষণে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এবং অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি রয়েছে।
- ৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হল।

১৮৩  
(রোকেয়া বেগম)  
উপসচিব  
ফোন- ৯৫৪৫১৩৪

নং-পার-৪/পদসৃষ্টি-৬৪/২০০৮/২৬৮

তারিখঃ ০৬.০৭.২০১৫ খ্রিঃ।

অনুলিপি (চার) কপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখা, অর্থবিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের নিকট প্রেরণ করা হলো। পৃষ্ঠাংকনপূর্বক এক কপি সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় ও এক কপি প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা এর নিকট প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

১৮৩  
(রোকেয়া বেগম)  
উপসচিব

নং- ০৭.১৫৬.০১৫.৪৫.০২.১৭.২০০৮.

তারিখঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা এর বরাবর প্রেরণ করা হলো। এ আদেশ জারীতে অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি রয়েছে।

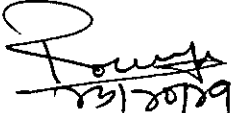
উপ সচিব  
ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখা  
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

নং-পার-৪/পদসৃষ্টি-৬৪/২০০৮/২৬৮১(১০)

তারিখঃ ০৬.০৭.২০১৫ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৪। মহা পরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারী অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৫। উপ-সচিব (পার-১/২/৩, প্রশাসন-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সিভিল সার্জন কাম তত্ত্বাবধায়ক, গোপালগঞ্জ ২৫০ শয্যাবিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, গোপালগঞ্জ।
- ৭। পরিচালক, সেবা পরিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৮। সিনিয়র সহকারী সচিব (নার্সিং শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৯। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গোপালগঞ্জ।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (পদ সংরক্ষণের আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য)।

  
(রোকেয়া বেগম)  
উপসচিব