

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
(পার-৪ অধিশাখা)
www.mohfw.gov.bd

নং-পার-৪/পদসৃষ্টি-৭৪/২০০৮

তারিখঃ ০১.২০১৭ খ্রিঃ

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সিঙ্গিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের জন্য অস্থায়ীভাবে রাজস্বখাতে সৃজিত ৯৫৯ (নয়শত উনষাট)টি পদ সংরক্ষণ।

আদিষ্ট হয়ে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ১৫.০৬.২০১০ খ্রিঃ তারিখের পার-৪ অধিশাখা/পদসৃষ্টি-৭৪/২০০৮-২৭৬ সংখ্যক স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারীকৃত ০৩.০৫.০৩ তারিখের মপবি/কঃবিঃশাঃ/কপগ-১১/২০০১-১১১ সংখ্যক সরকারী আদেশে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের জন্য অস্থায়ীভাবে রাজস্বখাতে সৃজিত নিম্নবর্ণিত ৯৫৯ (নয়শত উনষাট)টি পদ ০১/০৬/২০১৬ তারিখ হতে ৩১/০৫/২০১৭ তারিখ পর্যন্ত নিয়মিত সংরক্ষণে সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছি:

ক্র:নং	পদনাম	পদসংখ্যা	জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫
০১	পরিচালক	০১ (এক) টি	৫৬৫০০-৭৪৪০০/- (৩নং গ্রেড)
০২	উপ-পরিচালক	০১ (এক) টি	৪৩০০০-৬৯৮৫০/- (৫নং গ্রেড)
০৩	সহকারী পরিচালক	০১ (এক) টি	৩৫৫০০-৬৭০১০/- (৬নং গ্রেড)
০৪	আবাসিক চিকিৎসক (মেডিসিন, শিশু)	০২ (দুই) টি	২৯০০০-৬৩৪১০/- (৭নং গ্রেড)
০৫	আবাসিক সার্জন (জেনারেল, চক্ষু, ইএনটি, গাইনী, ক্যাজুয়ালিটি)	০৫ (পাঁচ) টি	২৯০০০-৬৩৪১০/- (৭নং গ্রেড)
০৬	সিনিয়র ক্লিনিক্যাল প্যাথলজিস্ট	০১ (এক) টি	২৩০০০-৫৫৪৭০/- (৮নং গ্রেড)
০৭	রেজিস্ট্রার	১৫ (পনেরো) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
০৮	এ্যাসিস্টেন্ট রেজিস্ট্রার	৩৮ (আটত্রিশ) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
০৯	মেডিকেল অফিসার (বহিঃ বিভাগ)	২৫ (পঁচিশ) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
১০	ডেন্টাল সার্জন	০৬ (ছয়) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
১১	ইমার্জেন্সি মেডিকেল অফিসার	১০ (দশ) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
১২	ক্লিনিকেল প্যাথলজিস্ট	০৫ (পাঁচ) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
১৩	এ্যানেসথেসিওলজিস্ট	০৬ (ছয়) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
১৪	রেডিওলজিস্ট	০১ (এক) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
১৫	রেডিওথেরাপিস্ট	০১ (এক) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
১৬	মেডিকেল অফিসার (ইনডোর)	২০ (বিশ) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)

১৬

১৭	রিসার্চ এ্যাসিসটেন্ট (শিশু)	০১ (এক) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
১৮	রিসার্চ এ্যাসিসটেন্ট (ডায়রিয়া)	০১ (এক) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
১৯	বায়োকেমিস্ট	০১ (এক) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
২০	ফার্মাসিস্ট (গ্রাজুয়েট)	০১ (এক) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
২১	পরিসংখ্যানবিদ	০১ (এক) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
২২	মেট্রন	০১ (এক) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
২৩	ডায়েটিসিয়ান	০১ (এক) টি	২২০০০-৫৩০৬০/- (৯নং গ্রেড)
২৪	সিনিয়র স্টাফ অফিসার	০২ (দুই) টি	১৬০০০-৩৮৬৪০/- (১০নং গ্রেড)
২৫	এ্যাকাউন্স অফিসার	০১ (এক) টি	১৬০০০-৩৮৬৪০/- (১০নং গ্রেড)
২৬	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০১ (এক) টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১নং গ্রেড)
২৭	স্টোর অফিসার	০১ (এক) টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১নং গ্রেড)
২৮	জুনিয়র মেট্রন	০১ (এক) টি	১৬০০০-৩৮৬৪০/- (১০নং গ্রেড)
২৯	নার্সিং সুপারভাইজার	২৩ (তেইশ) টি	১৬০০০-৩৮৬৪০/- (১০নং গ্রেড)
৩০	সিনিয়র স্টাফ নার্স	২৪০ (দুইশত চল্লিশ) টি	১৬০০০-৩৮৬৪০/- (১০নং গ্রেড)
৩১	ল্যাবরেটরি টেকনিশিয়ান	১২ (বারো) টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১নং গ্রেড)
৩২	মেডিকেল টেকনিশিয়ান (ফিজিওথেরাপী)	০৩ (তিন) টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১নং গ্রেড)
৩৩	মেডিকেল টেকনিশিয়ান (ডেন্টাল)	০২ (দুই) টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১নং গ্রেড)
৩৪	মেডিকেল টেকনিশিয়ান (ফার্মাসিস্ট)	১৭ (সতেরো) টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১নং গ্রেড)
৩৫	রেডিওগ্রাফার	২০ (বিশ) টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১নং গ্রেড)
৩৬	টেকনিশিয়ান গ্রেড-১	০১ (এক) টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১নং গ্রেড)
৩৭	চিফ টেকনিশিয়ান	০১ (এক) টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১নং গ্রেড)
৩৮	ফিজিওথেরাপিস্ট	০২ (দুই) টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১নং গ্রেড)
৩৯	ল্যাবঃ টেকনিশিয়ান (নেফ্রোলজি)	০১ (এক) টি	১২৫০০-৩০২৩০/- (১১নং গ্রেড)
৪০	প্রধান সহকারী	০১ (এক) টি	১১০০০-২৬৫৯০/- (১৩নং গ্রেড)
৪১	স্টেনোগ্রাফার	০১ (এক) টি	১১০০০-২৬৫৯০/- (১৩নং গ্রেড)
৪২	উচ্চমান সহকারী	০২ (দুই) টি	১০২০০-২৪৬৮০/-

১০

			(১৪নং গ্রেড)
৪৩	ফটোগ্রাফার	০১ (এক) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৪৪	সীট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	০১ (এক) টি	১০২০০-২৪৬৮০/- (১৪নং গ্রেড)
৪৫	হিসাব রক্ষক	০১ (এক) টি	১০২০০-২৪৬৮০/- (১৪নং গ্রেড)
৪৬	স্টোর কিপার/লিলেন কিপার	০৩ (তিন) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৪৭	স্টেরিলাইজার কাম-মেকানিক	০২ (দুই) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৪৮	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	১৮ (আঠারো) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৪৯	ওয়ার্ড মাস্টার	০৩ (তিন) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৫০	ক্যাশিয়ার	০১ (এক) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৫১	মেডিকেল রেকর্ড কিপার	০৪ (চার) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৫২	হাউজ কিপার/রেন্ট ক্যালেক্টর	০২ (দুই) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৫৩	টেলিফোন অপারেটর	০৩ (তিন) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৫৪	ইনস্ট্রুমেন্ট টেকনিশিয়ান	০১ (এক) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৫৫	ইমাম	০১ (এক) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৫৬	ইকুইপমেন্ট মেকানিক (রেডিওথেরাপী)	০৪ (চার) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৫৭	ইলেকট্রিক্যাল টেকনিশিয়ান	০৪ (চার) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৫৮	ইকুইপমেন্ট মেকানিক	১০ (দশ) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৫৯	ড্রাইভার	০৮ (আট) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড) (হালকা লাইসেন্সধারীর ক্ষেত্রে) ৯৭০০-২৩৪৯০/- (১৫নং গ্রেড) (ভারী লাইসেন্সধারীর ক্ষেত্রে)
৬০	কার্ডিওগ্রাফার	০১ (এক) টি	৯৭০০-২৩৪৯০/- (১৫নং গ্রেড)
৬১	স্টুয়ার্ড	০১ (এক) টি	৯৩০০-২২৪৯০/- (১৬নং গ্রেড)
৬২	ক্যাশ সরকার	০১ (এক) টি	৮৮০০-২১৩১০/- (১৮নং গ্রেড)
৬৩	মোয়াজ্জিন	০১ (এক) টি	৮৮০০-২১৩১০/- (১৮নং গ্রেড)
৬৪	কার্পেন্টার	০১ (এক) টি	৮৮০০-২১৩১০/- (১৮নং গ্রেড)
৬৫	টেইলর	০১ (এক) টি	৮৮০০-২১৩১০/- (১৮নং গ্রেড)

AB

৬৬	ইনস্ট্রুমেন্ট কেয়ারটেকার	০১ (এক) টি	৮৫০০-২০৫৭০/- (১৯নং গ্রেড)
৬৭	ইলেকট্রিশিয়ান কাম-লিফট অপারেটর	০৭ (সাত) টি	৮৫০০-২০৫৭০/- (১৯নং গ্রেড)
৬৮	কিচেন সুপারভাইজার	০১ (এক) টি	৮৫০০-২০৫৭০/- (১৯নং গ্রেড)
৬৯	দপ্তরী	০১ (এক) টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০নং গ্রেড)
৭০	ক্যালেন্ডারার	০১ (এক) টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০নং গ্রেড)
৭১	অফিস সহায়ক	৫০ (পঞ্চাশ) টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০নং গ্রেড)
৭২	ওয়ার্ড বয়	১১৫ (একশত পনেরো) টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০নং গ্রেড)
৭৩	আয়া	৪০ (চল্লিশ) টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০নং গ্রেড)
৭৪	বাবুচি/সহকারী বাবুচি	২৭ (সাতাশ) টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০নং গ্রেড)
৭৫	নিরাপত্তা প্রহরী	১৭ (সতেরো) টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০নং গ্রেড)
৭৬	জমাদার/সর্দার	১৯ (উনিশ) টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০নং গ্রেড)
৭৭	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	১২৯ (একশত উনত্রিশ) টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০নং গ্রেড)
৭৮	প্রজেকশনিষ্ট	০১ (এক) টি	৮২৫০-২০০১০/- (২০নং গ্রেড)
		মোট=৯৫৯ (নয়শত উনষাট)	

- ২। উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ব্যয়ভার সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের কোড নম্বর হতে মিটানো হবে।
৩। চলতি অর্থ বছরের বরাদ্দকৃত বাজেট হতে এ ব্যয় মিটানো হবে, অতিরিক্ত বরাদ্দ দেয়া যাবে না।
৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

স্বাক্ষর
(রোকেয়া বেগম)
উপসচিব
ফোন-৯৫৪৫১৩৪

নং-পার-৪/পদসৃষ্টি-৭৪/২০০৮

তারিখঃ ০১.২০১৭ খ্রিঃ

অনুলিপি (চার) কপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখা, অর্থবিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের নিকট প্রেরণ করা হলো। পৃষ্ঠাংকন পূর্বক এক কপি সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় ও এক কপি প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা এর নিকট প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষর
(রোকেয়া বেগম)
উপসচিব

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর বরাবর প্রেরণ করা হলো। এ আদেশ জারীতে ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখা, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় এর সম্মতি রয়েছে।

উপসচিব

ব্যয় নিয়ন্ত্রণ-৬ অধিশাখা
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

নং-পার-৪/পদসৃষ্টি-৭৪/২০০৮ - ০২/৩(৭)

তারিখঃ ৩১ - ০১.২০১৭ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৪। যুগ্মসচিব (পার-১/২), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক, শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, বগুড়া।
- ৬। উপসচিব (পার-৩/প্রশা-১), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (তৌকে সরকারী আদেশটি এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

৩১/১৭
✓ (রোকেয়া বেগম)
উপসচিব