

পরিপন্থ

বিষয় : জাতীয় বেতন ক্ষেত্র ২০১৫ অনুসরণে ১৬ থেকে ২০তম প্রদেশে পদে আউটসোর্সিং (Outsourcing) এর মাধ্যমে
সেবাগ্রহণ নীতিমালা, ২০০৮ অনুযায়ী সেবাক্ষেত্রে ক্ষেত্রে সর্বসাকৃত্য সেবামূল্য নির্ধারণ।

জাতীয় বেতন ক্ষেত্র ২০১৫ অনুসরণে ১৬ থেকে ২০তম প্রদেশে আউটসোর্সিং (Outsourcing) এর মাধ্যমে
সেবাগ্রহণ নীতিমালা, ২০০৮ অনুযায়ী সেবাক্ষেত্রে ক্ষেত্রে উন্নিতি শর্তাবলী সাপেক্ষে মাসিক ন্যূনতম সেবামূল্য নির্ধারণ
করা হলো :

ক্ষেত্র	সকল মেট্রোপলিটন এলাকার জন্য	চট্টগ্রাম, ঝুলন্ত, রাজশাহী, সিলেট, বরিশাল, ঝুঁপুর, নারায়ণগঞ্জ ও গাজীপুর সিটি কর্পোরেশন এবং সাতৱার পৌর এলাকার জন্য				অন্যান্য শহরের জন্য	
		(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)
		০১/৭/২০১৫ হতে ৩০/৬/২০১৬ পর্যন্ত প্রদেশ	০১/৭/২০১৬ হতে প্রদেশ	০১/৭/২০১৫ হতে ৩০/৬/২০১৬ পর্যন্ত প্রদেশ	০১/৭/২০১৬ হতে প্রদেশ	০১/৭/২০১৫ হতে ৩০/৬/২০১৬ পর্যন্ত প্রদেশ	০১/৭/২০১৬ হতে প্রদেশ
ক্ষেত্র-১৬	১৩,২০৫/-	১৭,০৪৫/-	১২,৭৩৫/-	১৬,১১৫/-	১২,৫০০/-	১৫,৬৫০/-	
ক্ষেত্র-১৭	১২,৭৯৫/-	১৬,৫২০/-	১২,৩২০/-	১৫,৯০০/-	১২,১০০/-	১৫,২০০/-	
ক্ষেত্র-১৮	১২,৫১০/-	১৬,২২০/-	১২,১০০/-	১৫,৫০০/-	১১,৯০০/-	১৫,০০০/-	
ক্ষেত্র-১৯	১২,১৫০/-	১৫,৮০০/-	১১,৮৫০/-	১৫,২০০/-	১১,৬০০/-	১৪,৭০০/-	
ক্ষেত্র-২০	১১,৯০০/-	১৫,৫২০/-	১১,৬০০/-	১৪,৯৫০/-	১১,৩৫০/-	১৪,৬৫০/-	

শর্তাবলী :

- (১) ১৬, ১৭, ১৮, ১৯ ও ২০ নং প্রদেশে পদে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা প্রদানকারী জনবলকে মাসিক ন্যূনতম
সেবামূল্যের অভিযন্ত যথাক্রমে ৯,৩০০/-, ৯,০০০/-, ৮,৮০০/-, ৮,৫০০/-, ৮,২৫০/- টাকা হিসেবে বছরে ২টি করে
উৎসব প্রশঠেনা প্রদেশ হবে, যা ০১/০৭/২০১৬ তারিখ হতে কার্যকর হবে;
- (২) ১৬, ১৭, ১৮, ১৯ ও ২০ নং প্রদেশে পদে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সেবা প্রদানকারী জনবলকে মাসিক ন্যূনতম
সেবামূল্যের অভিযন্ত যথাক্রমে ১,৮৬০/-, ১,৮০০/-, ১,৭৬০/-, ১,৭০০/-, ১,৬৫০/- টাকা হিসেবে বছরে ১টি করে
নববর্ষ প্রশঠেনা প্রদেশ হবে, যা ১৪/০৭/২০১৬ বঙ্গাব হতে কার্যকর হবে;
- (৩) আউটসোর্সিং জনবলের মাসিক সেবামূল্য, উৎসব প্রশঠেনা ও নববর্ষ প্রশঠেনা ক্রসড চেকের মাধ্যমে সেবাগ্রহণকারী
কর্তৃপক্ষ অববা জনবল সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদেশ হবে;
- (৪) ০১/০৭/২০১৫ তারিখ হতে গৃহীত মহার্ঘাতা ০১/০৭/২০১৫ তারিখ হতে সর্বসাকুলজানিত প্রাপ্ত বকেয়ার সাথে
সমন্বয় হবে;

✓ ১০০০০০ (১) আয়করের আওতাভুক্ত সকল জনবলের জন্য আয়কর আইন প্রোত্ত্বেক আয়কর রিটার্ন দাখিল বাধ্যতামূলক হবে :

বাকরিত/-
তারিখ : ২৭/০১/২০১৬
(মাস্তুর আহমেদ)
সিনির সচিব
অর্থ বিভাগ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাস্তু ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mohfw.gov.bd

স্বাক্ষর নং. স্বাপকম/প্রশা-১/এডি/আউট সোর্সিং-১২/২০০৭(অংশ-১)/৭০৮

তারিখ: ১৫/০৭/২০১৬ প্রিস্টার্স
০১/০২/১৪২৩ বঙ্গাব

সময় প্রদর্শন ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রয়োগের জন্য অনুমতিপ্রাপ্ত করা হচ্ছে।

১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/পরিবার পরিকল্পনা অফিসের প্রিস্টার্স/ক্লিয়ান্স প্রক্রিয়ালয় কর্মকর্তা, সকল:
২. মুক্ত-সচিব/মুক্তপ্রধান (সকল), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়:
৩. প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিসের, মণ্ডিল, জুড়ো:
৪. উন্নিটের (বাজেট অফিসের), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়:
৫. টাই টেকনিকাল অ্যান্ডের, মিটিউনিট এন্ড টেক্সি, মহাবালী, ঢাকা:
৬. সচিব মহোদয়ের একাদশ সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়:
৭. পরিচালক, সেবা পরিদপ্তর, ঢাকা:
৮. সিলেট এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মত্তপালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ):
৯. ওয়ার্কিং সচিব (সকল) মহোদয়ের বাস্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১০. অফিসিয়াল সচিব (সকল) মহোদয়ের বাস্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

(মেঘ হাফিজের রহমান চৌধুরী)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৭৯৯৮৫

sasadmin1@mohfw.gov.bd