

একই তারিখ ও একই স্মারকের স্থলাভিষিক্ত
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৩১.১৭২.০১.০০.০২৬.২০১১-২য় খন্ড-৩২৫

তারিখঃ ০১.০৬.২০১৪ খ্রিঃ

প্রেরক : সালমা সিদ্দিকা মাহতাব
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপক : প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সচিবালয় ভবন (তৃতীয় ফেজ), সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় “মেটোরনাল, নিউনেটাল, চাইল্ড এন্ড এ্যাডোলসেন্ট হেলথ”(কোড নং-৫-২৭১১-৫০৫০) শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়নের জন্য চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের সংশোধিত এডিপি বরাদ্দ অনুযায়ী আরপিএ (জিওবি) বাবদ ৪র্থ কিস্তির অর্থ ছাড় সংক্রান্ত।

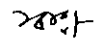
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় “মেটোরনাল, নিউনেটাল, চাইল্ড এন্ড এ্যাডোলসেন্ট হেলথ”(কোড নং-৫-২৭১১-৫০৫০) শীর্ষক কর্মসূচির অনুকূলে চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের সংশোধিত এডিপিতে আরপিএ (জিওবি) খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ৪র্থ কিস্তি বাবদ ৩০০১.৮৫৫ লক্ষ (ত্রিশ কোটি এক লক্ষ পঁচাত্তর হাজার পাঁচশত) (রাজস্ব ব্যয় ২০৬৬.৬০৫ লক্ষ + মূলধন ব্যয় ৯৩৫.২৫ লক্ষ) টাকার সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করতে আদিষ্ট হয়েছি। তন্মধ্যে বিশ্বব্যাংকের ২৮৯৫.৮৫৫ লক্ষ (রাজস্ব ২০০৩.১১৫ লক্ষ+মূলধন ৮৯২.৭৪ লক্ষ) টাকা এবং জাইকার ১০৬.০০ লক্ষ (রাজস্ব ৬৩.৪৯ লক্ষ + মূলধন ৪২.৫১ লক্ষ) টাকা। এই ব্যয় চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে ২৭-স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন বাজেটের স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় “মেটোরনাল, নিউনেটাল, চাইল্ড এন্ড এ্যাডোলসেন্ট হেলথ”(কোড নং-৫-২৭১১-৫০৫০) শীর্ষক কর্মসূচি হতে বহন করা হবে।

০২। অপারেশনাল প্রানে বর্ণিত দফাওয়ারী বরাদ্দ অনুযায়ী এবং উন্নয়ন সহযোগী দেশ/সংস্থার সাথে সম্পাদিত কার্যকর চুক্তির শর্ত মোতাবেক সরকারী সকল আর্থিক বিধিবিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে প্রতিপালন পূর্বক এই অর্থ ব্যয় করতে হবে।

০৩। লাইন ডাইরেক্টর কর্তৃক স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নির্ধারিত ফরমেটে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ব্যয়ের হিসাব, চুক্তি ও ব্যয়ের সমর্থনে অন্যান্য দলিল পত্রসহ প্রকৃত ব্যয়ের রিপোর্ট (ফিন্যান্সিয়াল মনিটরিং রিপোর্ট) মন্ত্রণালয়ের এফ,এম,এ,ইউ- তে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

০৫। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ১৩.১১.২০১২ তারিখের ০৭.১১১.০৩১.০১.০০.০৬১.২০১২-৫৪০ সংখ্যক স্মারকে এ মন্ত্রণালয়-কে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এবং অর্থ বিভাগের ২৯.০৫.২০১৪ তারিখের ০৭.১০৪.০১৪.২৭১১.২৪.২০১২-১৯৯ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত সম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত শর্তে জারী করা হলো :

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে;
- অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারী কোষাগারে সমর্পণ করতে হবে;
- ছাড়কৃত অর্থের পুনর্ভরণ দাবী অবিলম্বে পেশসহ পুনর্ভরণ নিশ্চিত করতে হবে; এবং
- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।


(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৫৩
saspi1@mohfw.gov.bd

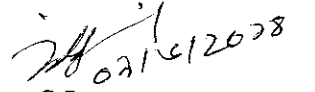
অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

নং-৪৫.১৩১.১৭২.০১.০০.০২৬.২০১১-২য় খন্ড-৩২৫/১(১০)

তারিখঃ ০১.০৬.২০১৪ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক, সরকারী হিসাব বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৩। লাইন ডাইরেক্টর, মেটারনাল, নিউনেটাল, চাইল্ড এন্ড এ্যাডোলসেন্ট হেলথ, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৪। উপ-সচিব (এফএমএইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। উপ-প্রধান, স্বাস্থ্য উইং, আর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সহকারী সচিব, (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ৮। যুগ্ম-সচিব (আ:ব্য: ও অ:/ প্রকল্প বাস্তবায়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।



(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৩৫৩

তারিখঃ ১১.০৬.২০১৪ খ্রিঃ

প্রেরকঃ সালমা সিদ্দিকা মাহতাব
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সচিবালয় ভবন (তৃতীয় ফেজ), সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেস্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় প্রক্রিউরমেন্ট লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০) শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়নের নিমিত্ত চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের সংশোধিত এডিপি-তে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে জিওবি খাতের ৪র্থ কিস্তি বাবদ অর্থ ছাড় সংক্রান্ত।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক ২৯.০৫.২০১৪ তারিখের ৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৩১৫ সংখ্যক সরকারী আদেশে অনুমোদিত বিভাজন অনুযায়ী আমি এই মর্মে আদিষ্ট হয়ে “প্রক্রিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০)” শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়নের নিমিত্ত চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের সংশোধিত এডিপি-তে বরাদ্দকৃত জিওবি খাতের অর্থ হতে ৪র্থ কিস্তি বাবদ ৪৫০.০০ লক্ষ (চার কোটি পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা (সিডি ড্যাট ব্যতিত) নিম্নোক্তভাবে ছাড়করণে সরকারি মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছি।

বাস্তবায়নকারী সংস্থার নাম	প্রকল্পের/ কর্মসূচির নাম ও কোড নম্বর	অনুমোদিত/পিসিপি অনুমোদিত/ অননুমোদিত	কিস্তির নাম	রাজস্ব খাতের অর্থ	মূলধন খাতের অর্থ	মোট অবমুক্তকৃত অর্থ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	প্রক্রিউরমেন্ট লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০)	অনুমোদিত	৪র্থ	৪৫০.০০ লক্ষ	০.০০ লক্ষ	৪৫০.০০ লক্ষ

০২। এ ব্যয় বর্তমান অর্থ বছরের উন্নয়ন বাজেটে মঞ্জুরী নং-২৭ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন বাজেটে “প্রক্রিউরমেন্ট লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০) হতে বহন করা হবে।

০৩। উপরোক্ত অর্থ শুধু টাকা বরাদ্দের অংক নির্দেশ করে। শুল্ক ও মূল্য সংযোজন কর এবং পুনর্ভরণযোগ্য প্রকল্প সাহায্যের জন্য বরাদ্দ টাকা এই অংকের বর্হিত।

০৪। এই বরাদ্দের অধীনে ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ছকে বর্ণিত দফাওয়ারী বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে এবং মোট ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ব্যয়ের অতিরিক্ত হবে না।

০৫। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ১৩.১১.২০১২ তারিখের ০৭.১১১.০৩১.০১.০০.০৬১.২০১২-৫৪০ সংখ্যক স্মারকে এ মন্ত্রণালয়কে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এবং অর্থ বিভাগের ১০.০৬-২০১৪ তারিখের ০৭.১০৪.০১৪.২৭১১.৩৯.২০১২-২৩০ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত সম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত শর্তে জারী করা হলো :

- (ক) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে;
- (খ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারী কোষাগারে সমর্পন করতে হবে ;
- (গ) ছাড়কৃত অর্থের পুনর্ভরণ দাবী অবিলম্বে পেশসহ পুনর্ভরণ নিশ্চিত করতে হবে; এবং
- (ঘ) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।

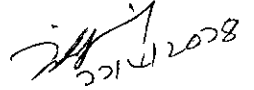
সালমা সিদ্দিকা মাহতাব
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৫৩
saspil@mohfw.gov.bd
অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

নং-৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৩৫৩/১(৯)

তারিখঃ ১১.০৬.২০১৪ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। লাইন ডাইরেক্টর, প্রক্রিউরমেন্ট লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় ঔষধাগার, ৩০, শহীদ তাজউদ্দিন আহাম্মদ সরণী, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। উপ-সচিব (এফএমএইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপ-প্রধান, স্বাস্থ্য উইং, অর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সহকারী সচিব, (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ৭। যুগ্মসচিব (আ: ব্য: ও অ:/ প্রকল্প বাস্তবায়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।


(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৩৫৪

তারিখঃ ১১.০৬.২০১৪ খ্রিঃ

প্রেরকঃ সালমা সিদ্দিকা মাহতাব
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সচিবালয় ভবন (তৃতীয় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় প্রক্রিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০) শীর্ষক ওপি-এর অনুকূলে চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের সংশোধিত এডিপিতে জিওবি মূলধন খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ৪র্থ কিস্তির সিডিভ্যাট বাবদ অর্থ ছাড়করণ সংক্রান্ত।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় প্রক্রিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং ৫-২৭১১-৫২০০) শীর্ষক কর্মসূচির অনুকূলে চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের সংশোধিত এডিপিতে সিডিভ্যাট বাবদ বরাদ্দকৃত অর্থ হতে বিভিন্ন প্যাকেজের মালামাল খালাসের জন্য ৪র্থ কিস্তির সিডিভ্যাট বাবদ ৩৫০০.০০ লক্ষ (পঁয়ত্রিশ কোটি) টাকা ২৯.০৫.২০১৪ তারিখের ৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৩১৫ সংখ্যক স্মারকে অনুমোদিত বিভাজন অনুযায়ী ছাড় করণে সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করতে আদিষ্ট হয়েছে।

০২। এই ব্যয় চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের উন্নয়ন বাজেটে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির প্রক্রিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট শীর্ষক কর্মসূচি (কোড নং ৫-২৭১১-৫২০০-৭৯০১) হতে বহন করা হবে।

০৩। নিম্নলিখিত শর্ত সাপেক্ষে এই অর্থ অনুদান/ বিনিয়োগ/ঋন হিসেবে মঞ্জুরী করা হল।

০৪। লাইন ডাইরেক্টর “প্রক্রিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট” কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত বিল দাখিল করতে হবে এবং শুল্ক আইনের ৩৪ নং ধারা অনুযায়ী কমিশনার অব কাস্টম, কাস্টম হাউজ শাখা, ঢাকা একাউন্ট কারেন্ট নং ০১/২০০২, এডভান্স রিসিপিট সি-২(১০২০), সোনালী ব্যাংক, কাস্টম হাউজ শাখা, ঢাকা এর অনুকূলে ১২,৫০,০০,০০০/- (বার কোটি পঞ্চাশ লক্ষ) টাকার এবং কমিশনার অব কাস্টম, কাস্টম হাউজ চট্টগ্রাম একাউন্ট কারেন্ট নং ২৫২, সোনালী ব্যাংক, কাস্টম হাউজ শাখা, চট্টগ্রাম-এর অনুকূলে ২২,৫০,০০,০০০/- (বাইশ কোটি পঞ্চাশ লক্ষ) সর্বমোট ৩৫,০০,০০,০০০/- (পঁয়ত্রিশ কোটি) টাকার চেক জারী করতে হবে।

০৫। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ১৩.১১.২০১২ তারিখের ০৭.১১১.০৩১.০১.০০.০৬১.২০১২-৫৪০ সংখ্যক স্মারকে এ মন্ত্রণালয়কে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এবং অর্থ বিভাগের ১০.০৬-২০১৪ তারিখের ০৭.১০৪.০১৪.২৭১১.৩৯.২০১২-২৩০ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত সম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত শর্তে জারী করা হলো :

- (ক) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে;
- (খ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারী কোষাগারে সমর্পন করতে হবে ;
- (গ) ছাড়কৃত অর্থের পুনর্ভরণ দাবী অবিলম্বে পেশসহ পুনর্ভরণ নিশ্চিত করতে হবে; এবং
- (ঘ) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।

৩৪৪৫
(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৫৩

saspil@mohfw.gov.bd

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

১৫

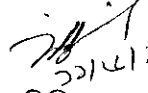
-২-

নং-৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৩৫৪/১(১৩)

তারিখঃ ১১.০৬.২০১৪ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। সচিব, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃ :আ: অতিরিক্ত-সচিব, বাজেট-১ অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)
- ০২। চেয়ারম্যান, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ০৩। মহা-ব্যবস্থাপক, সরকারী হিসাব বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ০৪। যুগ্ম-প্রধান, স্বাস্থ্য উইং অর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলানগর, ঢাকা।
- ০৫। লাইন ডাইরেক্টর, প্রকিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট, কেন্দ্রীয় ঔষধাগার, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০৬। কমিশনার অব কাস্টম, কাস্টম হাউজ, চট্টগ্রাম।
- ০৭। সিনিয়র সহকারী সচিব, (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ✓ ০৮। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ০৯। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক, কাস্টম হাউজ শাখা, ঢাকা/চট্টগ্রাম।
- ১০। যুগ্ম-সচিব (আ: ব্য: ও অ:/প্রকল্প বাস্তবায়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১১। যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।।


১১/৬/২০১৪
(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৩৫৫

তারিখঃ ১১.০৬.২০১৪ খ্রিঃ

প্রেরকঃ সালমা সিদ্দিকা মাহতাব
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
সচিবালয় ভবন (তৃতীয় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ীয় স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় “প্রক্রিউরমেন্ট লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০) “ শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়নের জন্য চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের সংশোধিত এডিপি বরাদ্দ অনুযায়ী আরপিএ (জিওবি) বাবদ ৪র্থ কিস্তির অর্থ ছাড়করণ সংক্রান্ত।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় “প্রক্রিউরমেন্ট লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০) শীর্ষক কর্মসূচির অনুকূলে চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরের সংশোধিত এডিপিতে বরাদ্দকৃত আরপিএ (জিওবি) খাতের অর্থ হতে ৪র্থ কিস্তি বাবদ ৮৭.৫০ লক্ষ (সাতাশি লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) (রাজস্ব ৪৬.২৫+ মূলধন ৪১.২৫ লক্ষ) টাকার সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করতে আদিষ্ট হয়েছি। এই ব্যয় চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে ২৭-স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন বাজেটের স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় “প্রক্রিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০) “ শীর্ষক কর্মসূচি হতে বহন করা হবে।

০২। অপারেশনাল প্লানে বর্ণিত দফাওয়ারী বরাদ্দ অনুযায়ী এবং উন্নয়ন সহযোগী দেশ/সংস্থার সাথে সম্পাদিত কার্যকর চুক্তির শর্ত মোতাবেক সরকারী সকল আর্থিক বিধিবিধান ও নিয়মচার যথাযথভাবে প্রতিপালনপূর্বক এই অর্থ ব্যয় করতে হবে।

০৩। লাইন ডাইরেক্টর কর্তৃক স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নির্ধারিত ফরমেটে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ব্যয়ের হিসাব, চুক্তি ও ব্যয়ের সমর্থনে অন্যান্য দলিলপত্রসহ প্রকৃত ব্যয়ের রিপোর্ট (ফিন্যান্সিয়াল মনিটরিং রিপোর্ট) মন্ত্রণালয়ের এফ,এম,এ,ইউ- তে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

০৪। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ১৩.১১.২০১২ তারিখের ০৭.১১১.০৩১.০১.০০.০৬১.২০১২-৫৪০ সংখ্যক স্মারকে এ মন্ত্রণালয়কে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এবং অর্থ বিভাগের ১০.০৬-২০১৪ তারিখের ০৭.১০৪.০১৪.২৭১১.৩৯.২০১২-২৩০ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত সম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত শর্তে জারী করা হলো :

- (ক) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে;
- (খ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারী কোষাগারে সমর্পণ করতে হবে;
- (গ) ছাড়কৃত অর্থের পুনর্ভরণ দাবী অবিলম্বে পেশসহ পুনর্ভরণ নিশ্চিত করতে হবে; এবং
- (ঘ) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।

(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৫৩
saspil@mohfw.gov.bd

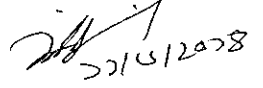
অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

নং-৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৩৫৫/১(৯)

তারিখঃ ১১.০৬.২০১৪ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক, সরকারী হিসাব বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৩। লাইন ডাইরেক্টর, প্রক্রিউরমেন্ট লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় ঔষধাগার, ৩০, শহীদ তাজউদ্দিন আহাম্মদ সরণী, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। উপ-সচিব (এফএমএইউ), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। উপ-প্রধান, স্বাস্থ্য উইং, অর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সহকারী সচিব, (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ৮। যুগ্মসচিব (আ: ব্য: ও অ:/প্রকল্প বাস্তবায়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।


১১/৬/২০১৪

(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)
সিনিয়র সহকারী সচিব