

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ শাখা  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৬১২

তারিখঃ ০১.১০.২০১৩ খ্রিঃ

প্রেরকঃ সালমা সিদ্দিকা মাহতাব  
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
সিঙ্গিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় প্রকিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০) শীর্ষক ওপি-এর অনুকূলে ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ২য়-৩য় কিস্তির সিডিভ্যাট বাবদ অর্থ ছাড়করণ সংক্রান্ত।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়স্বীকৃত স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় প্রকিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং ৫-২৭১১-৫২০০) শীর্ষক কর্মসূচির অনুকূলে চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে এডিপিতে সিডিভ্যাট বাবদ বরাদ্দকৃত ৩০০০.০০ লক্ষ টাকা হতে বিভিন্ন প্যাকেজের মালামাল, ড্রাগিসিন, জরুরী জীবন রক্ষাকারী ঔষধপত্র ও অন্যান্য মালামাল খালাসের জন্য ২য়-৩য় কিস্তির সিডিভ্যাট বাবদ ১৫০০.০০ লক্ষ (পনের কোটি) টাকা ০৫.০৮.২০১৩ তারিখের নং-৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৪৯৬ সংখ্যক স্মারকে অনুমোদিত বিভাজন অনুযায়ী ছাড় করণে সরকারী মঞ্জুরী জ্ঞাপন করতে আদিষ্ট হয়েছি।

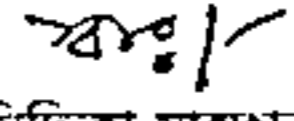
০২। এই ব্যয় চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে উন্নয়ন বাজেটে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির প্রকিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট শীর্ষক কর্মসূচি (কোড নং ৫-২৭১১-৫২০০-৭৯০১) হতে বহন করা হবে।

০৩। নিম্নলিখিত শর্ত সাপেক্ষে এই অর্থ অনুদান/ বিনিয়োগ/ঋণ হিসেবে মঞ্জুরী করা হল।

০৪। লাইন ডাইরেক্টর "প্রকিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট" কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত বিল দাখিল করতে হবে এবং শুদ্ধ আইনের ৩৪ নং ধারা অনুযায়ী কমিশনার অব কাস্টম, কাস্টম হাউজ শাখা, ঢাকা একাউন্ট কারেন্ট নং ০১/২০০২, এডভান্স রিসিট সি-২(১০২০), সোনালী ব্যাংক, কাস্টম হাউজ শাখা, ঢাকা এর অনুকূলে ১০,০০,০০০/- (এক কোটি) টাকার এবং কমিশনার অব কাস্টম, কাস্টম হাউজ চট্টগ্রাম একাউন্ট কারেন্ট নং ২৫২, সোনালী ব্যাংক, কাস্টম হাউজ শাখা, চট্টগ্রাম-এর অনুকূলে ১৪,০০,০০,০০০/- (চৌদ্দ কোটি) সর্বমোট ১৫,০০,০০,০০০/- (পনের কোটি) টাকার চেক জারী করতে হবে।

০৫। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ১৩.১১.২০১২ তারিখের ০৭.১১১.০৩১.০১.০০.০৬১.২০১২-৫৪০ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে নিম্নোক্ত শর্তে জারী করা হলোঃ

- (ক) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে;
- (খ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সরকারী কোষাগারে সমর্পন করতে হবে ;
- (গ) সিডিভ্যাট বাবদ ছাড়কৃত অর্থ সিডিভ্যাট ব্যতীত অন্য কোন কাজে ব্যয় করা যাবে না; এবং
- (ঘ) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।

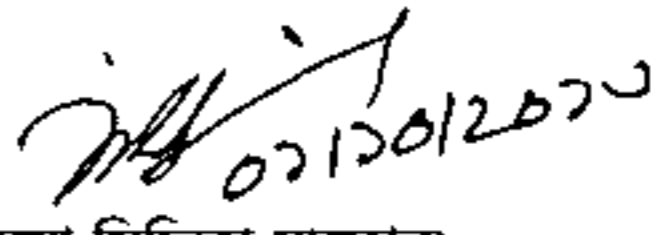
  
(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৫৩  
[saspil@mohfw.gov.bd](mailto:saspil@mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৬১২/১(১২)

তারিখঃ ০১.১০.২০১৩ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। সচিব, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দু :আ: যুগ্ম-সচিব, বাজেট, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)
- ০২। চেয়ারম্যান, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ০৩। মহা-ব্যবস্থাপক, সরকারী হিসাব বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ০৪। যুগ্ম-প্রধান, স্বাস্থ্য উইং, অর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলানগর, ঢাকা।
- ০৫। লাইন ডাইরেক্টর, প্রকিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট, কেন্দ্রীয় ঔষধাগার, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০৬। কমিশনার অব কাস্টম, কাস্টম হাউজ, ঢাকা।
- ০৭। কমিশনার অব কাস্টম, কাস্টম হাউজ, চট্টগ্রাম।
- ০৮। সিনিয়র সহকারী সচিব, (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৯। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ১০। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক, কাস্টম হাউজ শাখা, ঢাকা/ চট্টগ্রাম।
- ১১। যুগ্ম-সচিব (প্রকল্প বাস্তবায়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

  
(সালমা সিদ্দিকা মাহতাব)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
প্রকল্প বাস্তবায়ন-১ শাখা  
[www.mohfw.gov.bd](http://www.mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৬১৩

তারিখঃ ০১.১০.২০১৩ খ্রিঃ

প্রেরকঃ সালমা সিদ্দিকা মাহতাব  
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
সিঙ্গিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় প্রক্রিউরমেন্ট লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০) শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়নের নিমিত্ত চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে জিওবি খাতের ২য় কিস্তি বাবদ অর্থ ছাড় সংক্রান্ত।

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক ০৫.০৮.২০১৩ তারিখের ৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৪৯৬ সংখ্যক সরকারী আদেশে অনুমোদিত বিভাজন অনুযায়ী আমি এই মর্মে আদিষ্ট হয়ে “প্রক্রিউরমেন্ট, লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০)” শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়নের নিমিত্ত চলতি ২০১৩-২০১৪ অর্থ বছরে এডিপি-তে বরাদ্দকৃত জিওবি খাতের অর্থ হতে ২য় কিস্তি বাবদ ২৫০.০০ লক্ষ (দুই কোটি পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা (সিডি ভ্যাট ব্যতিত) নিম্নোল্লভাবে ছাড়করণে সরকারি মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছি।

বাস্তবায়নকারী সংস্থার নাম	প্রকল্পের/ কর্মসূচির নাম ও কোড নম্বর	অনুমোদিত/পিসিপি অনুমোদিত/ অননুমোদিত	কিস্তির নাম	রাজস্ব খাতের অর্থ	মূলধন খাতের অর্থ	মোট অবমুক্তকৃত অর্থ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	প্রক্রিউরমেন্ট লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০)	অনুমোদিত	২য়	২৫০.০০ লক্ষ	০.০০ লক্ষ	২৫০.০০ লক্ষ

০২। এ ব্যয় বর্তমান অর্থ বছরের উন্নয়ন বাজেটে মঞ্জুরী নং-২৭ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের উন্নয়ন বাজেটে “প্রক্রিউরমেন্ট লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট (কোড নং- ৫-২৭১১-৫২০০) হতে বহন করা হবে।

০৩। উপরোল্লভ অর্থ শুধু টাকা বরাদ্দের অংক নির্দেশ করে। শুল্ক ও মূল্য সংযোজন কর এবং পুনর্ভরণযোগ্য প্রকল্প সাহায্যের জন্য বরাদ্দ টাকা এই অংকের বহির্ভূত।

০৪। এই বরাদ্দের অধীনে ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ছকে বর্ণিত দফাওয়ারী বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে এবং মোট ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ব্যয়ের অতিরিক্ত হবে না।

০৫। এই আদেশ অর্থ বিভাগের ১৩.১১.২০১২ তারিখের ০৭.১১১.০৩১.০১.০০.০৬১.২০১২-৫৪০ সংখ্যক স্মারকে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে নিম্নোল্লভ শর্তে জারী করা হলো :

(ক) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act-2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে;

(খ) ওপি'র সংস্থান অনুযায়ী ছাড়কৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে; এবং

(গ) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন।



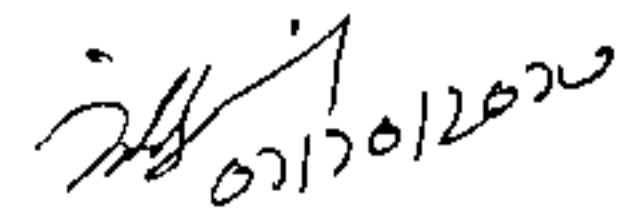
( সালমা সিদ্দিকা মাহতাব )  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৪৯৫৫৩।  
[saspil@mohfw.gov.bd](mailto:saspil@mohfw.gov.bd)

নং-৪৫.১৭২.০২.০১.০০.০১৬.২০১১-৬১৩/১(৮)

তারিখঃ ০১.১০.২০১৩ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। লাইন ডাইরেক্টর, প্রক্রিউরমেন্ট লজিস্টিক এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় ওষধাগার, ৩০, শহীদ তাজউদ্দিন আহাম্মদ সরণী, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। উপ-প্রধান, স্বাস্থ্য উইং, আর্থ সামাজিক অবকাঠামো ও কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় ( মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ৬। যুগ্ম-সচিব (আঃব্যঃঅঃ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। উপ-সচিব (প্রকল্প বাস্তবায়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।



( সালমা সিদ্দিকা মাহতাব )  
সিনিয়র সহকারী সচিব