

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
পার-৩ শাখা।


নং-৪৫.১৪৬.০০৩.০০.০০.০০৩.২০১২-

তারিখঃ ১২-১২-২০১২ খ্রিঃ।

প্রজ্ঞাপন

ডাঃ মনোয়ারা আকতার সুরাইয়া, লেকচারার প্যাথলজি, জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-কে অসুস্থতাজনিত কারনে-কে অসুস্থতাজনিত কারণে ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমানার ত(১) (ii) ধারা মোতাবেক ২৭.০৮.১২ তারিখ হতে ২২.০২.১৩ তারিখ পর্যন্ত ০৬ (ছয়) মাস গড় বেতনে এজিও ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

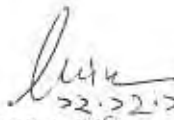
  
(নূরুল আহসান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন-৩৫৬৭৬৯৮

নং-৪৫.১৪৬.০০৩.০০.০০.০০৩.২০১২- *See 17/n*

তারিখঃ ১২-১২-২০১২ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য :

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৩। উপ-নিয়ম এক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৭। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ৯। ডাঃ মনোয়ারা আকতার সুরাইয়া, লেকচারার প্যাথলজি, জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

  
১২.১২.১২  
(নূরুল আহসান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
পার-১ শাখা।

নং: S৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০২৪:২০১২-

তারিখ: ১৩.১২.২০১২ খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন

বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত কারণে সংশ্লিষ্ট দেশে ভ্রমণের অনুমতিসহ ১৯৫২ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমানার ৩ (১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ প্রকৃত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ মোঃ আবু হানিফ, কোড-৩৩৪০০, অধ্যাপক (চঃ দাঃ), ইএনটি বিভাগ, ময়মনসিংহ মেডিকেল কলেজ, ময়মনসিংহ	সিংগাপুরে ব্যক্তিগত প্রয়োজনে	১৮.১২.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন

শর্তাবলীঃ

- ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
- ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
- এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,



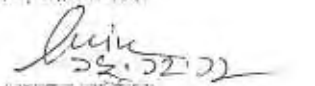
(নুসরাত আহরিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন-৯৫৬৭৬৯৮

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০২৪:২০১২-১৫৫২/২(২৪)

তারিখ: ১৩.১২.২০১২ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সিভিল সার্জন/ওত্রাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, -----
- ৭। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৮। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, পিওসআইওস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/খুল বন্দর, যশোর।
- ১৩। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১৪। ডাঃ মোঃ আবু হানিফ, কোড-৩৩৪০০, অধ্যাপক (চঃ দাঃ), ইএনটি বিভাগ, ময়মনসিংহ মেডিকেল কলেজ, ময়মনসিংহ।

  
(নুসরাত আহরিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

জনপ্রজন্ম মন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
পার-৫ শাখা

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০১০.২০১২

তারিখ: ১৩ ১২ ২০১২ খ্রি:

প্রজ্ঞাপন

বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে ঠান্ডে নামের পার্শে বর্ণিত কারণে সংশ্লিষ্ট সপ্তে প্রমোশনের অনুমতিসহ ১৯৫৯  
আলের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালায় ও (১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহির বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ মোঃ হাবিবুর রহমান, কোড-৩২০৮২, সহকারী অধ্যাপক (ভারপ্রাপ্ত), প্রাস্টিক সার্জারী বিভাগ, শেরে বাংলা মেডিকেল কলেজ, বরিশাল	ভারতে মেসোর চিকিৎসার সময় সংশ্লিষ্ট হিসাবে গমনের জন্য	০১.১২.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন

শর্তাবলীঃ

- ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
- খ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
- গ) এ প্রমানে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

স্বাঃ  
(নুসরাত আইরিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন-৯৫৫২১৯৪৪

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০১০.২০১২: ১৪৫৬-১(১৮)

তারিখ: ১৩ ১২ ২০১২ খ্রি:

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড প্যাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৯। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর, খশোর।
- ১১। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১২। ডাঃ মোঃ হাবিবুর রহমান, কোড-৩২০৮২, সহকারী অধ্যাপক (ভারপ্রাপ্ত), প্রাস্টিক সার্জারী বিভাগ, শেরে বাংলা মেডিকেল কলেজ,  
বরিশাল।

স্বাঃ  
১৩.১২.১২  
(নুসরাত আইরিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
(পার-৫শাখা)

নং- পার-৪ অধিশাখা/লিয়েন-৯৪/২০০৮/

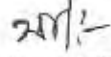
তারিখঃ ১১.১২.২০১২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বৈদেশিক লিয়েন শেষে চাকুরীতে যোগদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ডাঃ তাহেরা পারভীন (কোডনং-৪১১১১), প্রাক্তন মেডিকেল অফিসার, এনাটমী বিভাগ, স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ, ঢাকা এর সৌদি স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়ের অধীনে জেনারেল ফিজিশিয়ান হিসেবে লিয়েন শেষে মন্ত্রণালয়ে ০৮.১১.২০১২ তারিখের যোগদানপত্র গৃহীত হলো (কপি সংযুক্ত)।

২। এ পরিপ্রেক্ষিতে তাঁর চাকুরী স্বাস্থ্য অধিদপ্তরে ন্যস্ত করা হলো। তাঁকে উপযুক্ত পদে পদায়নের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। সেইসাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার লিয়েনকালীন সময়ের বাধ্যতামূলক কর্তন বাবদ অর্থ জমা দিয়ে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার জন্যও অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে।

  
(নুসরাত আইরিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ- ৯৫৫২৯৪৪।

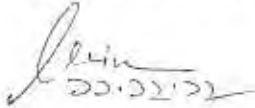
মহাপরিচালক,  
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর,  
মহাখালী, ঢাকা।

নং- পার-৪ অধিশাখা/লিয়েন-৯৪/২০০৮/ ১৫৫৪৭(৬)

তারিখঃ ১১.১২.২০১২ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। মুগ্ধসচিব (পার), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, ঢাকা।
- ৩। ডাঃ তাহেরা পারভীন (কোডনং-৪১১১১), প্রাক্তন মেডিকেল অফিসার, এনাটমী বিভাগ, স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ, ঢাকা।

  
(নুসরাত আইরিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

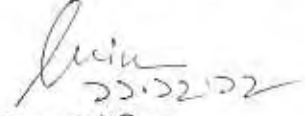
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
(পার-৫ শাখা)

নং- পার-৪ অধিশাখা/লিয়েন-৯৪/২০০৮/১৫৫৫

তারিখঃ ১১.১২.২০১২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বৈদেশিক লিয়েন শেষে চাকুরীতে যোগদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ডাঃ তাহেরা পারভীন (কোডনং-৪১১১১), প্রাক্তন মেডিকেল অফিসার, এনাটমী বিভাগ, স্যার সলিমুল্লা মেডিকেল কলেজ, ঢাকা এর সৌদি স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়ের অধীন “জেনারেল ফিজিশিয়ান” হিসেবে লিয়েন ভোগ শেষে এ মন্ত্রণালয়ে ০৮.১১.২০১২ তারিখে যোগদানপত্র জমা দিয়েছেন। বৈদেশিক চাকুরীর ছাত্রপড়/প্রশংসাপত্র, বর্তমান ঠিকানা এবং সরকারী কোষাগারে লিয়েনকালীন সময়ের বাধ্যতামূলক কর্তন বাবদ অর্থ জমাদান বিষয়ক প্রমাণপত্রের অনুলিপি পার-৫ শাখায় প্রেরণের জন্য তাঁকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(নুসরাত আইরিন)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ- ৯৫৫২৯৪৪।

ডাঃ তাহেরা পারভীন  
(কোডনং-৪১১১১),  
প্রাক্তন মেডিকেল অফিসার,  
এনাটমী বিভাগ,  
স্যার সলিমুল্লা মেডিকেল কলেজ, ঢাকা।

স্থায়ী ঠিকানাঃ

গ্রাম/বাড়ী-২১২, বাজপাড়া রোড, পোঃ-যশোর,  
থানা/উপজেলা-যশোর, জেলা-যশোর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
পার-৩ শাখা


নং-৪৫/১৪৬/০০৩/০০/০০/০০৪/২০১২

তারিখঃ ১৩/১২-২০১২ খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন

জাঃ মোঃ শাহীনুর রহমান, কোড-৩২৭২৬, সিনিয়র কনসালটেন্ট (কার্ডিওলজী), ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা, সংযুক্ত সরকারী কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়িয়া, ঢাকা-কে অসুস্থতার কারণে ১৯৫৯ সালের নিয়মিত ছুটি বিশি মালার ৩(১) (ii) ধারা মোতাবেক ২৩.০৫.১২ তারিখ হতে ২৮.০৮.১২ তারিখ পর্যন্ত মোট ৯৮ (অটানব্বই) দিন বাড় বেতনে অর্জিত ছুটি তুতালেক্ষকভাবে মঞ্জুর করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

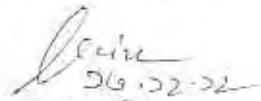
  
(নুসরাত আইরিন)  
সিনিয়র সরকারী সচিব  
ফোন-৯৫৫২৯৪৪

নং-৪৫/১৪৬/০০৩/০০/০০/০০৪/২০১২-১৪৫৫/১৫১

তারিখঃ ১৩-১২-২০১২ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, হিমিগ্রেশন এক্স পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। সিভিল সার্জন/তত্ত্বায়ক, -----
- ৬। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সিষ্টেম এনালিষ্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। সিষ্টেম এনালিষ্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৯। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১১। জাঃ মোঃ শাহীনুর রহমান, কোড-৩২৭২৬, সিনিয়র কনসালটেন্ট (কার্ডিওলজী), ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা, সংযুক্ত-সরকারী কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়িয়া, ঢাকা।

  
১৬.১২.১২  
(নুসরাত আইরিন)  
সিনিয়র সরকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
পার-৫ শাখা।

নং-পার-৫/লিয়েন-১৫৯/২০০৮/১৫৫৭

তারিখঃ ১৩-১৩-১০১৩ খ্রিঃ

আদেশ

এতদ্বারা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তাদের অবদানের জমা জানানো যাচ্ছে যে, লিয়েন শেষে দেশে/কর্মস্থলে প্রত্যাবর্তনের পর লিয়েন ভোগকালীন সময়ের সরকারী খাতের যাবতীয় কর্তন বিষয়ক প্রমানপত্রের কপি মন্ত্রণালয়ের পার-৫ শাখায় জমা দিতে হবে। টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা পার-৫ শাখায় দিতে হবে।

এ আদেশ জনগোষ্ঠে জারী করা হলো।



(নুসরাত হোসৈন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন-৯৫৫২৯৪৪

অনুলিপিঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা (তার অধীনস্থ সকল প্রতিষ্ঠানকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ২। অধ্যক্ষ/পরিচালক/নির্বাহী পরিচালক, -----
- ৩। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। সিস্টেম এনালিষ্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। যুগ্মসচিব (পার) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

Government of the People's Republic of Bangladesh  
Ministry of Health & Family Welfare  
Per-5 Section.

No.45,146,008.00.00,003.2012-

Dated: 13.12.2012

Subject : Permission for Foreign Employment.

The undersigned is directed to say that the Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to permit Dr. Gulshan Qumrun Nahar (Code No-33786), Junior Consultant, Gynae and Obs, Satoria Upazila Health Complex, Manikganj to serve as Coordinator, Dove at the 17205 Leslie, St., Ontario for the period of **01(one) year** with effect from the date he/she relinquishes his/her charge under the terms and conditions mentioned below:

- a. The period of his/her service with the foreign employer shall be counted from the date of relinquishment to the date prior to the date of resumption of his/her duties in MOHFW and his/her services for the same period will be treated as foreign service under the said foreign employer with lien, on his/her post in MOHFW.
- b. He/She will not sign any agreement with his/her employer after expiry date of **01(one) year** without prior permission of the Government of the People's Republic of Bangladesh. This period shall be counted towards his/her seniority, annual increment of pay, leave and retirement no benefit other than those stipulated for shall accrue to his for this period. If the period exceeds 05(Five) years, then under BSR-34 his/her lien on his/her post in Bangladesh shall, unless other wise decided by the Government due to the special nature of the case, stand terminated automatically and he/she shall cease to be in the Government employ from the date following the date of completion of 05 (Five) years.
- c. During the period of his/her service under the foreign employer he/she will not receive any pay or allowances (including traveling allowances, etc.) or leave from the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- d. The terms of his/her leave during the period of his/her service with the foreign employer will be regulated according to the rules of the foreign employer and the leave salary due in respect of such leave will be payable by the employer. No liability in respect of leave salary on account of such leave earned or taken during foreign employment shall devolve on the Government of the People's Republic of Bangladesh or any organization under it. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not recover any leave salary contribution from the foreign employer.
- e. All expense to be incurred in connection with his/her joining the post under the foreign employer and for resuming his/her post in Bangladesh after completion of the period of Foreign Service will be borne either by the foreign employer or by himself/herself. During his/her service under the foreign employer he/she will draw his/her pay and allowances etc. from the employer as per terms of his/her employment with the foreign employer.
- f. He/She will not be entitled to receive any leave salary from the Government of the People's Republic of Bangladesh or from any organization under it in respect of disability leave on account of any disability arising out of the foreign service with the foreign employer, even though the disability might manifest itself after the termination of his/her foreign service.
- g. During the period of his/her service with the foreign employer he/she will not be entitled to any medical facility in respect of self or his/her family at the expense of the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- h. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not involve itself in any way in determining his/her terms of service with his/her foreign employer or in any dispute of any kind arising out of his/her Foreign Service with foreign employer. However he/she may be given necessary consular legal or any other form of help, if necessary, as an ordinary national of Bangladesh.

Cont....P/2




i. He/She will regularly pay his/her contributions to General/contributory provident fund, Group insurance premium and benevolent fund. His/Her pension contributions and leave salary contributions will be paid by him/herself or by his/her foreign employer. He/She will also pay regularly to the Government Account the installments of his/her House Building /Motor Car/Motor Cycle/ Bi-Cycle loan/ advance and other loan or dues payable to the Government.

j. On termination of his/her foreign service, he/she will resume the duties of his/her post in Bangladesh within the admissible joining time and he/she will submit a release order from his/her foreign employer at the time of joining. In case of his/her failure to report to his/her employer in the Government of Peoples Republic of Bangladesh within four weeks of expiry of the approved period of foreign service, the approved period of foreign services, will be treated as unauthorized absence and disciplinary action will be taken against his/her on charge of unauthorized absences.

k. The Government officer will handover the allotted Government transport, telephone and others returnable, materials and instruments allotted to his/her before undertaking the employment in foreign country and will refund Government dues if any and will produce certificate from the controlling authority as per existing Government rules. He/She will vacate the Government house within 6(six) months of the beginning of foreign service if he/she is residing in a Government hired house or Government allotted house before joining the service and will pay the house rent for the said 6(six) months as usual rate. He himself/She herself will bear all the responsibilities for the hired house if he/she does not vacate the house within 6(six) months and the Directorate of Government Accommodation will take necessary action according to Government rule in case of Government house.

2. Violation of any of the terms and conditions mentioned above and also in the undertaking appended hereto may lead to cancellation of this permission and other disciplinary actions.

  
(Nusrat Irin)  
Senior Assistant Secretary  
Phone: 9552944.

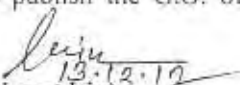
Dr. Gulshan Qumrun Nahar  
(Code No-33786),  
Junior Consultant, Gynae and Obs,  
Saturia Upazila Health Complex,  
Manikganj.

No.45.146.008.00.00.003.2012-1558/1(11)

Dated: 13.12.2012

Copy forwarded for information and necessary action to:

1. The Senior Secretary/Secretary, Ministry of Public Administrative/Foreign Affairs/Home Affairs, Dhaka.
2. The Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka.
3. Director General, Immigration & Passport, Dhaka.
4. Director, MIS, DGHS, Mohakhali, Dhaka.
5. P.S to Senior Secretary, Ministry of Health & Family Welfare, Dhaka
6. Civil Surgeon, Manikganj.
7. UH & FPO, Upazila Health Complex, Saturia, Manikganj. (With request to send a copy of released order of Dr. Gulshan Qumrun Nahar to this Section).
8. Chief Accounts Officer, Ministry of Health & Family Welfare, CGA Bhaban, Dhaka.
9. Deputy Secretary, Per-1/3, of this Ministry.
10. District Accounts Officer, Manikganj.
11. Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal (R:) International Airport, Dhaka.
11. System Analyst, Ministry of Health & Family Welfare (Please publish the G.O. of this Ministry's Website).

  
(Nusrat Irin)  
Senior Assistant Secretary

Government of the People's Republic of Bangladesh  
Ministry of Health & Family Welfare  
Per-5 Section.

No.45.146.008.00.00.003.2012-

Dated: 13.12.2012

Subject: Permission for Foreign Employment.

The undersigned is directed to say that the Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to permit Dr. Gulshan Qumrun Nahar (Code No-33786), Junior Consultant, Gynae and Obs, Saturia Upazila Health Complex, Manikganj to serve as Coordinator, Dove at the 17205 Leslie, St., Ontario for the period of **01(one) year** with effect from the date he/she relinquishes his/her charge under the terms and conditions mentioned below:

- a. The period of his/her service with the foreign employer shall be counted from the date of relinquishment to the date prior to the date of resumption of his/her duties in MOHFW and his/her services for the same period will be treated as foreign service under the said foreign employer with lien, on his/her post in MOHFW.
- b. He/She will not sign any agreement with his/her employer after expiry date of **01(one) year** without prior permission of the Government of the People's Republic of Bangladesh. This period shall be counted towards his/her seniority, annual increment of pay, leave and retirement no benefit other than those stipulated for shall accrue to his for this period. If the period exceeds 05(Five) years, then under BSR-34 his/her lien on his/her post in Bangladesh shall, unless other wise decided by the Government due to the special nature of the case, stand terminated automatically and he/she shall cease to be in the Government employ from the date following the date of completion of 05 (Five) years.
- c. During the period of his/her service under the foreign employer he/she will not receive any pay or allowances (including traveling allowances, etc.) or leave from the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- d. The terms of his/her leave during the period of his/her service with the foreign employer will be regulated according to the rules of the foreign employer and the leave salary due in respect of such leave will be payable by the employer. No liability in respect of leave salary on account of such leave earned or taken during foreign employment shall devolve on the Government of the People's Republic of Bangladesh or any organization under it. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not recover any leave salary contribution from the foreign employer.
- e. All expense to be incurred in connection with his/her joining the post under the foreign employer and for resuming his/her post in Bangladesh after completion of the period of Foreign Service will be borne either by the foreign employer or by himself/herself. During his/her service under the foreign employer he/she will draw his/her pay and allowances etc. from the employer as per terms of his/her employment with the foreign employer.
- f. He/She will not be entitled to receive any leave salary from the Government of the People's Republic of Bangladesh or from any organization under it in respect of disability leave on account of any disability arising out of the foreign service with the foreign employer, even though the disability might manifest itself after the termination of his/her foreign service.
- g. During the period of his/her service with the foreign employer he/she will not be entitled to any medical facility in respect of self or his/her family at the expense of the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- h. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not involve itself in any way in determining his/her terms of service with his/her foreign employer or in any dispute of any kind arising out of his/her Foreign Service with foreign employer. However he/she may be given necessary consular legal or any other form of help, if necessary, as an ordinary national of Bangladesh.

Cont....P/2

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
পার-৩ শাখা।

নং ৪৫/১৪৬.০০১.০০.০০.০৩৩.২০১২

তারিখঃ ১১-১২-২০১২ খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন


বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত কারণে সংশ্লিষ্ট দেশে সন্মতের অনুমতিসহ ১৯৪৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩ (১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ অধিষ্ঠিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ মোঃ ইউসুফ আলি, কোড-৩৬২৯০, অধ্যাপক (চঃ দাঃ), মেডিসিন বিভাগ, ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ, ফরিদপুর	০৫-০৮ ডিসেম্বর/১২ মেয়াদে আইল্যান্ডে অনুষ্ঠিতবা Achieving Excellence in Gastroenterology and Hepatology-এ অংশ গ্রহনের জন্য	০১.১২.১২ তারিখ হতে মোট ০৩ (সাত) দিন

শর্তাবলীঃ

- ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
- খ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
- গ) এ প্রমানে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

  
(নুসরাত আইরিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন-৯৩৫২৯৪৪

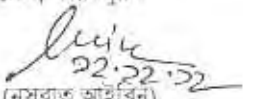
নং ৪৫/১৪৬.০০১.০০.০০.০৩৩.২০১২



তারিখঃ ১১-১২-২০১২ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান কন্দর, ঢাকা/স্থল কন্দর, যশোর।
- ১২। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১৩। ডাঃ মোঃ ইউসুফ আলি, কোড-৩৬২৯০, অধ্যাপক (চঃ দাঃ), মেডিসিন বিভাগ, ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ, ফরিদপুর।

  
(নুসরাত আইরিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
পার-৫ শাখা।

নং ৪৫.১৪১.০০১.০০.০০.০০১.২০১২-১৪১৬

তারিখ: ১২.১০.২০১২ খ্রিঃ

বিষয়: অর্জিত ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

ডাঃ আকবর হোসেন চৌধুরী, কোড-৩৬৮৩৮, সহকারী পরিচালক, জেলা সদর হাসপাতাল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া পারিবারিক অসুবিধার জন্য অর্জিত ছুটির আবেদন করেন। তাঁর আবেদন বিবেচনার সুবিধার্থে নিম্নোক্ত তথ্য প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(ক) তিনি পারিবারিক কি অসুবিধার জন্য অর্জিত ছুটির আবেদন করেছেন তা স্পষ্টভাবে জানা প্রয়োজন।

  
১২.১০.১২  
(নূরুল হায়েক)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন-৯৫৬৭৬৯৮

ডাঃ আকবর হোসেন চৌধুরী, কোড-৩৬৮৩৮  
সহকারী পরিচালক  
জেলা সদর হাসপাতাল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

অনুলিপিঃ

১। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক, জেলা সদর হাসপাতাল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।