

একই নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত আদেশ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
এইচআর-২ শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৯১.০০১.০০.০০.২৩৭.২০১৯-২৪৮৫

তারিখঃ ০৪.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

প্রজ্ঞাপন

বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে নামের পার্শ্বে উল্লিখিত কারণে সংশ্লিষ্ট দেশে ভ্রমণের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩ (১) (ii) বিধি মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ ওয়াসি উদ্দিন আহমেদ, কোড-১৩৪৭৪১, মেডিকেল অফিসার, ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর মহাখালী, ঢাকা	৩১ জানুঃ হতে ২৪ ফেব্রুঃ/২০ মেয়াদে যুক্তরাজ্যে অনুষ্ঠিতব্য PLAB Part-2-পরীক্ষায় অংশ গ্রহণের জন্য	৩০.০১.২০ তারিখ হতে মোট ৩০ (ত্রিশ) দিন
২	ডাঃ আ. ম. ফছিউল আলম, কোড-১১১৪৯৭, জুনিঃ কনঃ (চঃদাঃ), জাতীয় অর্থোঃ হাসপাতাল ও পূনর্বাসন প্রতিষ্ঠান, ঢাকা	ভারতে দর্শনীয় স্থান ভ্রমণের জন্য	০৫.১২.১৯ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
৩	ডাঃ শেখ কবির আহমেদ, কোড-১২৪৪৩১, সহকারী রেজিষ্টার (মেডিসিন), সিলেট এম এ জি ওসমানী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, সিলেট	থাইল্যান্ডের ঐতিহাসিক স্থান পরিদর্শন ও ভ্রমণের জন্য	১২.০১.২০ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
৪	ডাঃ স্বাগতা সূত্রধর, কোড-১৩৪৩৪৩, প্রভাষক, এনাটমী, শহীদ এম মনসুর আলী মেডিকেল কলেজ, সিরাজগঞ্জ	চিকিৎসার জন্য ভারত গমন	২৫.১২.১৯ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
৫	ডাঃ মোঃ তাজুল ইসলাম, কোড-৪২৭৪২, সহকারী অধ্যাপক, অর্থোঃ সার্জারী বিভাগ, ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর মহাখালী, ঢাকা সংযুক্তঃ মুগদা মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	ভূটানের দর্শনীয় স্থান ভ্রমণের জন্য	১২.১২.১৯ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন
৬	ডাঃ এ. বি. এম হাবিব উল্লাহ, কোড-১১৩৭৫৬, জুনিঃ কনঃ (শিশু), রামপাল হেলথ কমপ্লেক্স, বাগেরহাট সংযুক্তঃ কুয়েত বাংলাদেশ মৈত্রী সরকারি হাসপাতাল, উত্তরা, ঢাকা	সৌদি আরবে পবিত্র ওমরাহ হজ পালনের জন্য	০১.০২.২০ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৭	ডাঃ মোঃ আবু ইমরান, কোড-১০০০০৮৫, জুনিঃ কনঃ (সার্জারী) পদের বিপরীতে, ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর হাসপাতাল, মৌলভীবাজার	সংযুক্তঃ আরব আমিরাতে (দুবাই) এর দর্শনীয় স্থান ভ্রমণের জন্য	১৫.১২.১৯ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
৮	ডাঃ মুহাম্মদ সাঈদ আল- মাহফুজ, কোড-১২৯২৬৩, মেডিকেল অফিসার (জুনিঃ কনঃ অর্থোঃ সার্জারী পদের বিপরীতে), জেলা সদর হাসঃ, লক্ষ্মীপুর	সৌদি আরবে পবিত্র ওমরাহ হজ পালনের জন্য	০৮.১২.১৯ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৪ (চৌদ্দ) দিন
৯	ডাঃ মুক্তাসির হাবিব, কোড-১২৬০৩২, মেডিকেল অফিসার, ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর মহাখালী, ঢাকা, সংযুক্তঃ স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	২৩-২৬ জানুঃ/২০ মেয়াদে ভারতে অনুষ্ঠিতব্য কনফারেন্স-এ অংশ গ্রহণের জন্য	২২.০১.২০ তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন

শর্তাবলীঃ

- ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
- ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
- এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

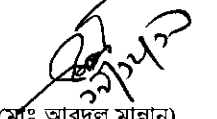
রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

(মোঃ আবদুল মান্নান)
সহকারী সচিব
ফোন-৯৫৪৫১৪১

চলমানপাতা-২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। যুগ্মসচিব/উপসচিব (পার-১/২/৩ অধিশাখা)/শৃংখলা অধিশাখা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৫। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, -----
- ৭। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৮। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর (সকল), -----
- ১৩। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১৪। ডাঃ-----
- ১৫। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।


(মোঃ আবদুল মান্নান)
সহকারী সচিব

একই নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত আদেশ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
এইচআর-২ শাখা
www.mohfw.gov.bd

স্মারক নং: ৪৫.১৯১.০০১.০০.০০.২৮১.২০১৯-২৫৯১

তারিখ: ১৮-১২-২০১৯

প্রজ্ঞাপন

বিসিএস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নলিখিত কর্মকর্তা/কর্মকর্তাবৃন্দকে তার/তাদের নামের পাশে উল্লেখিত তারিখ হতে ১৯৫৯ সালের নিরধারিত ছুটি বিধি মালার ৩(১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হল:

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ মোহাম্মদ মাহফুজুর চৌধুরী, কোড-১১১৯২১, সহকারী অধ্যাপক (ইউরোলজি বিভাগ), ঢাকা মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	ভারত ও থাইল্যান্ডের দর্শনীয় স্থান পরিদর্শনের জন্য	২৩.০১.২০ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
২	ডাঃ শারমীন ফারজানা, কোড-১২৭০৩২, রেজিস্ট্রার (গাইন ও অবস), শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ ও হাসপাতাল, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	সৌদি আরবে পবিত্র হজ পালনের জন্য	০১.০৭.২০ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) দিন
৩	ডাঃ মাহফুজা মাজেদা রওশন, কোড-৪২৮৯৯, সহকারী অধ্যাপক, ফার্মাকোলজী বিভাগ, স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	ভারত, ভুটান, থাইল্যান্ড ও মালয়েশিয়ার দর্শনীয় স্থান পরিদর্শনের জন্য	২৫.১২.১৯ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
৪	ডাঃ আবু রুবায়েয়াত মুহাম্মদ শাকিল মাহমুদ, কোড-১২৪৮১৬, প্রভাষক (ডেন্টাল জুরিস্ট, ল এন্ড কলেজ) ডেন্টাল ইউনিট, স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	ভারত বিভিন্ন দর্শনীয় স্থান পরিদর্শনের জন্য	২২.১২.১৯ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
৫	ডাঃ মোঃ নাভেদ ইউসুফ, কোড-১৩৩৪১৪, ইনডোর মেডিকেল অফিসার, ইউরোলজি বিভাগ, স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকা	২৩-২৬ জানুয়ারি/২০ মেয়াদে ভারতে অনুষ্ঠিতব্য কনফারেন্সে অংশগ্রহণের জন্য	২২.০১.২০ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন
৬	ডাঃ মোঃ হাফিজুর রহমান, কোড-১০০৭৭০৩, জুনিয়র কনঃ, শিশু, সদর হাসপাতাল, সাতক্ষীরা	সৌদি আরবে পবিত্র ওমরাহ হজ পালনের জন্য	১৫.১২.১৯ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
৭	ডাঃ নাজমুন নাহার, কোড-১১৩০৫৭, সহকারী অধ্যাপক, মাইক্রোবায়োলজী বিভাগ, স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	ভারত ধর্মীয়/দর্শনীয় স্থান পরিদর্শনের জন্য	২২.০১.২০ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
৮	ডাঃ মোহাঃ আহসান হাবীব, কোড-১৩৪৬৬৫, (রেসিডেন্ট, ফেজ-এ নিউরোলজি), ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা, সংযুক্ত- ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব নিউরোসায়েন্সস ও হাসপাতাল, ঢাকা	সৌদি আরবে পবিত্র ওমরাহ হজ পালনের উদ্দেশ্যে	২১.১২.১৯ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন

শর্তাবলী:

- ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে এসে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
- ছুটিকালীন সময়ের ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশি মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
- এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,



(মোঃ আবদুল মান্নান)
সহকারী সচিব
ফোন-৯৫৪৫১৪১

স্মারক নং: ৪৫.১৯১.০০১.০০.০০.২৮১.২০১৯-২৫৯১/১(১৫))

তারিখ: ১৮-১২-২০১৯

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- মহা-পরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- মহা-পরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- যুগ্মসচিব/উপসচিব (পার-১/২/৩ অধিশাখা)/শৃংখলা অধিশাখা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- অধ্যক্ষ / পরিচালক
- সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- সিভিল সার্জন / তত্ত্বাবধায়ক / উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা।
- উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। উপরোক্ত বিজ্ঞপ্তি পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- সিনিয়র সহকারী সচিব (কম্পিউটার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইট এ প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হল)।
- সিস্টেম এনালিস্ট, পি এম আই এস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পঃকঃ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, ঢাকা।

12. বহিঃগমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা/ স্থল বন্দর।
13. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা।
14. ডাঃ.....।
15. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।



(মোঃ আবদুল মান্নান)
সহকারী সচিব

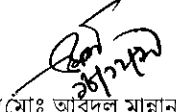
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
এইচআর-২ শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৯১.০০১.০০.০০.১৮১.২০১৯-২৫৯২

তারিখঃ ১৮.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে ডাঃ ডাঃ এ কে এম মাহবুবুর রহমান, কোড-১১২৯৬২, জুনিঃ কনঃ (অর্থো-সাজারী), ২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, জামালপুর-কে চিকিৎসার কাগজপত্র প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ আবদুল মান্নান)
সহকারী সচিব
ফোন-৯৫৪৫১৪১

ডাঃ এ কে এম মাহবুবুর রহমান,
কোড-১১২৯৬২, জুনিঃ কনঃ (অর্থো-সাজারী),
২৫০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল,
জামালপুর।

অনুলিপি সদয় অবগতির:

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৩। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, -----
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

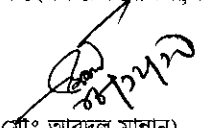
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
এইচআর-২ শাখা
www.mohfw.gov.bd

নং-৪৫.১৯১.০০১.০০.০০.২৩৫.২০১৯-২৫৯৩

তারিখঃ ১৮.১২.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে ডাঃ ফারহানা শারমিন, কোড-১৩৩২০৯, প্রভাষক (রেডিওলজী), ইনঃ অব হেলথ টেকনোলজী, বিনাইদহ-কে ছুটির প্রত্যয়নপত্র প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ আবদুল মান্নান)
সহকারী সচিব
ফোন-৯৫৪৫১৪১

ডাঃ ফারহানা শারমিন
কোড-১৩৩২০৯
প্রভাষক (রেডিওলজী)
ইনঃ অব হেলথ টেকনোলজী
বিনাইদহ।

অনুলিপি সদয় অবগতিরঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৩। সিভিল সার্জন/তত্ত্বাবধায়ক/উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, -----
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

Government of the People's Republic of Bangladesh
Health Services Division
Ministry of Health & Family Welfare
HR-2 Branch,
www.mohfw.gov.bd

No.45.191.132.00.00.037.2019.2597

Date: 18.12.2019

Subject : Permission for Foreign Lien.

The undersigned is directed to inform that the Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to permit Dr. Mohammad Ali Ashraf, Code:121783, Assistant Registrar (Eye), Chattogram Medical College Hospital, Chattogram to serve as General Practitioner, Al Misk International MLC Medical Group, Oman for the period of 02 (two) year from 05.12.19 or with effect from the date he/she relinquishes his/her charge under the terms and Conditions mentioned below:

- a. The period of his/her service with the foreign employer shall be counted from the date of relinquishment to the date prior to the date of resumption of his/her duties in MOHFW and his/her services for the same period will be treated as foreign service under the said foreign employer with lien, on his/her post in MOHFW.
- b. He/she will not sign any agreement with his/her employer after expiry date of 02 (two) year without Prior permission of the Government of the People's Republic of Bangladesh. This period shall be counted towards his/her seniority, annual increment of pay, leave and retirement no benefit other than those stipulated here in shall accrue to his/her for this period. If the period exceeds 05(Five) years, then under BSR-34 her/his lien on his/her post in Bangladesh shall, unless other wise decided by the Government due to the special nature of the case, stand terminated automatically and he/she cease to be in the Government employ from the date following the date of completion of 05 (Five) years.
- c. During the period of his/her service under the foreign employer he/she will not receive any pay or allowances (including traveling allowances, etc.) or leave from the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- d. The terms of his/her leave during the period of his/her service with the foreign employer will be regulated according to the rules of the foreign employer and the leave salary due in respect of such leave will be payable by the employer. No liability in respect of leave salary on account of such leave earned or taken during foreign employment shall devolve on the Government of the People's Republic of Bangladesh or any organization under it. The Government of the people's Republic of Bangladesh will not recover any leave salary contribution from the foreign employer.
- e. All expense to be incurred in connection with his/her joining the post under the foreign employer and for resuming his/her post in Bangladesh after completion of the period of Foreign Service will be borne either by the foreign employer or by herself/himself. During his/her service under the foreign employer he/she will draw his/her pay and allowances etc. from the employer as per terms of her employment with the foreign employer.
- f. He/she will not be entitled to receive any leave salary from the Government of the People's Republic of Bangladesh or from any organization under it in respect of disability leave on account of any disability arising out of the foreign service with the foreign employer, even though the disability might manifest itself after the termination of her foreign service.
- g. During the period of his/her service with the foreign employer he/she will not be entitled to any medical facility in respect of self or his/her family at the expense of the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- h. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not involve itself in any way in determining his/her terms of service with his/her foreign employer or in any dispute of any kind arising out of his/her Foreign Service with foreign employer. However she may be given necessary consular legal or any other form of help, if necessary, as an ordinary national of Bangladesh.




Cont...P/2

i. He/she will regularly pay his/her contributions to General/contributory provident fund, Group insurance premium and benevolent fund. His/her pension contributions and leave salary contributions will be paid by herself/himself or by his/her foreign employer. He/She will also pay regularly to the Government Account the installments of his/her House Building/Motor Car/Motor Cycle/Bi-Cycle loan/advance and other loan or dues payable to the Government.

j. On termination of his/her foreign service, he/she will resume the duties of his/her post in Bangladesh within the admissible joining time and he/she will submit a release order from his/her foreign employer at the time of joining. In case of his/her failure to report to his/her employer in the Government of Peoples Republic of Bangladesh within four weeks of expiry of the approved period of Foreign Service, the approved period of foreign services, will be treated as unauthorized absence and disciplinary action will be taken against his/her on charge of unauthorized absences.

k. The Government officer will handover the allotted Government transport, telephone and others returnable, materials and instruments allotted to his/her before undertaking the employment in foreign country and will refund Government dues if any and will produce certificate from the controlling authority as per existing Government rules. He/she will vacate the Government house within 6(six) months of the beginning of foreign service if he/she is residing in a Government hired house or Government allotted house before joining the service and will pay the house rent for the said 6(six) months as usual rate. He/she himself/herself bear all the responsibilities for the hired house if he/she does not vacate the house within 6(six) months and the Directorate of Government Accommodation will take necessary action according to Government rule in case of Government house.

2. Violation of any of the terms and conditions mentioned above and also in the undertaking appended here to may lead to cancellation of this permission and other disciplinary actions.


(Md. Abdul Mannan)
Assistant Secretary
Phone: 9545141

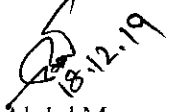
Dr. Mohammad Ali Ashraf, Code-121783,
Assistant Registrar (eye)
Chattogram Medical College Hospital, Chattogram.

No.45.191.132.00.00.037.2019.2597/1(9)

Date: 18.12.2019

Copy forwarded for information and necessary action to:

1. Senior Secretary/Secretary, Ministry of Public Administration/ Foreign Affairs/ Home Affairs, Dhaka.
2. The Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka.
3. Deputy Secretary (Per-1/2/3)/Discipline Branch, Health Services Division, Ministry of Health & Family Welfare, Dhaka.
4. Director, Chattogram Medical College Hospital (With request to send a copy of release order of Dr. Mohammad Ali Ashraf, Code:121783, Assistant Registrar (eye), Chattogram Medical College Hospital, Chattogram to this section).
5. Director, UMIS, DGHS, Mohakhali, Dhaka.
6. Chief Accounts Officer, Ministry of Health & Family Welfare, CGA Bhaban, Segunbagicha, Dhaka.
7. Divisional Accounts Officer/Districts/Upazilla Accounts Officer, Chattogram.
8. Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal (R:) International Airport, Dhaka.
9. System Analyst, Health Services Division, Ministry of Health & Family Welfare, Dhaka (Please publish the G.O. to Ministry's website).


(Md. Abdul Mannan)
Assistant Secretary

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
এইচআর-২ শাখা
www.mohfw.gov.bd

স্মারক নং: ৪৫.১৯১.০০১.০০.০০.২৮২.২০১৯-২৫৯৮

তারিখ: ১৯-১২-২০১৯

প্রজ্ঞাপন

বিসিএস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নলিখিত কর্মকর্তা/কর্মকর্তাবৃন্দকে তার/তাদের নামের পাশে উল্লেখিত তারিখ হতে ১৯৫৯ সালের নিরধারিত ছুটি বিধি মালার ৩(১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হল:

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ তাহমিনা আফরোজ, কোড নং-১১২৩৯৬, সহকারী অধ্যাপক, বায়োকেমিস্ট্রি বিভাগ, ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, ঢাকা, সংযুক্ত: মুগদা মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	স্বামীর সফর সঙ্গী হিসেবে দক্ষিণ কোরিয়ায় ভ্রমণের জন্য	২০.১২.২০১৯ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১০ (দশ) দিন

শর্তাবলী:

- ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে এসে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
খ) ছুটিকালীন সময়ের ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশি মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
গ) এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাস্ত্রপতির আদেশক্রমে,



(মোঃ আবদুল মান্নান)
সহকারী সচিব
ফোন-৯৫৪৫১৪১

স্মারক নং: ৪৫.১৯১.০০১.০০.০০.২৮২.২০১৯-২৫৯৮/১(১৫)

তারিখ: ১৯-১২-২০১৯

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. মহা-পরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
২. মহা-পরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
৩. যুগ্মসচিব/উপসচিব (পার-১/২/৩ অধিশাখা)/শুংখলা অধিশাখা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. অধ্যক্ষ / পরিচালক
৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৬. সিভিল সার্জন / তত্ত্বাবধায়ক / উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা।
৭. উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। উপরোক্ত বিস্তৃতি পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৮. সিনিয়র সহকারী সচিব (কম্পিউটার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯. সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইট এ প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হল)।
১০. সিস্টেম এনালিস্ট, পি এম আই এস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
১১. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পঃকঃ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, ঢাকা।
১২. বহিঃগমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা/ স্থল বন্দর।
১৩. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা।
১৪. ডাঃ.....।
১৫. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।



(মোঃ আবদুল মান্নান)
সহকারী সচিব