

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
নার্সিং সেবা-২ অধিশাখা
www.hsd@gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০০.০০০০.১৭৩.০৮.০০১.১৯- ৪৩

তারিখ: ১৪/১১/২০১৯
৩০ কার্তিক ১৪২৬

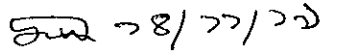
বিষয়: অর্জিত ছুটি মঞ্জুর সংক্রান্ত।

- সূত্র: ১) স্মারক নং ৪৫.০৩.০০.০০.০০১.০৮.০০১.১৯-৪৬৯, তারিখ: ২৯/১০/২০১৯ খ্রি:
২) স্মারক নং ৪৫.০৩.০০.০০.০০১.১৩.০০১.১৯-৭০৩, তারিখ: ০৫/১১/২০১৯ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারিকৃত ১২ জুলাই ১৯৯৯ তারিখের অম/অবে/(বাস্ত-১)/ভাতা-১৬/৯৫-১৭৬ সংখ্যক স্মারক এবং বাংলাদেশ চাকরি (অর্জিত ছুটি) নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৭৯ অনুযায়ী নিম্নোক্ত নার্সিং কর্মকর্তাগণের নামের পাশে বর্ণিত তারিখ হতে গড় বেতনে অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো:

ক্র: নং	নাম পদবী ও কর্মস্থল	প্রার্থীত ছুটির ধরণ	প্রার্থীত ছুটি ভোগের সময়
১.	জনাব জাসিন্তা অলিম্পিয়া গমেজ, জেলা পাবলিক হেলথ নার্স, সিভিল সার্জন অফিস, জেলা- মুন্সিগঞ্জ	পারিবারিক কারণে গড় বেতনে অর্জিত ছুটি	২৫/০৯/২০১৯ তারিখ হতে ২৪/১০/২০১৯ তারিখ অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিন পর্যন্ত।
২.	জনাব রেবেকা বেগম, সহকারি পরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা	অসুস্থতাজনিত কারণে গড় বেতনে অর্জিত ছুটি	১৯/০৯/২০১৯ তারিখ হতে ১২/১০/২০১৯ তারিখ পর্যন্ত ২৪ (চব্বিশ) দিন।

- ১) ছুটি শেষে যথাসময়ে কর্মস্থলে যোগদান করবেন;
২) যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

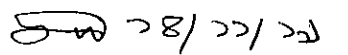

(মাকসুদা ইয়াসমিন)
উপসচিব
নার্সিং সেবা-২ অধিশাখা।

স্মারক নং-৪৫.০০.০০০০.১৭৩.০৮.০০১.১৯- ৪৩/৩ (৭)

তারিখ: ১৪/১১/২০১৯
৩০ কার্তিক ১৪২৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ১) মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
২) সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩) সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম, (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ) ঢাকা।
৪) সিভিল সার্জন, জেলা পাবলিক হেলথ নার্স, সিভিল সার্জন অফিস, জেলা-মুন্সিগঞ্জ।
৫) জনাব/বেগম.....।
৬) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
৭) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা পাবলিক হেলথ নার্স, সিভিল সার্জন অফিস, জেলা-মুন্সিগঞ্জ।
৮) অতিরিক্ত সচিব (নার্সিং ও মিডওয়াইফারি) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, ঢাকা।


(মাকসুদা ইয়াসমিন)
উপসচিব
নার্সিং সেবা-২ অধিশাখা।