

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা।
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩২৮

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় (পরিচালন বাজেটে-১৬২০১০১-১৩৩৩২১-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ খাতে) স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ৫ টি কাজের বিপরীতে ৭৭.০০ লক্ষ (সাতাত্তর লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

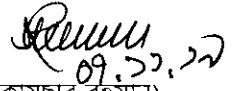
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী কলেজ ডেন্টাল ইউনিট এর বিভাগীয় প্রধানের কক্ষ ও সহযোগী অধ্যাপকের কক্ষসমূহের এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ আনুসংগিক বৈদ্যুতিক কাজ।	১৫.০০
২	ঢাকার শেরেবাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী কলেজ (১) ডেন্টাল ইউনিট এর ৩য় তলার ছাত্র-ছাত্রী হোস্টেলের জেনারেটর হইতে ইমারজেন্সী লাইন সরবরাহ ও সংযোজন করণসহ আনুসংগিক বৈদ্যুতিক কাজ। (২) ডেন্টাল ইউনিট এর ৩ তলার ছাত্রী হোস্টেলের অকেজো/খারাপ বৈদ্যুতিক ওয়ারিং, ফিটিং, ফিস্সার পাওয়ার লাইন পরিবর্তন/ মেরামত ও নতুন এলইডি লাইট ফিটিংস সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ আনুসংগিক কাজ।	১২.০০
৩	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ এর ডেন্টাল ইউনিটের শিক্ষকদের জন্য ২য় তলায় ৪টি নতুন টয়লেট নির্মাণ সহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	২০.০০
৪	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের ডেন্টাল ছাত্র হোস্টেলের ছাত্রদের আবাসনের জন্য কক্ষ নির্মাণ করণ ও মেরামত কাজ।	১৫.০০
৫	শেরে বাংলা নগরস্থ শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজের ডেন্টাল ছাত্রী হোস্টেলের ছাত্রীদের আবাসনের জন্য কক্ষ নির্মাণ করণ ও মেরামত কাজ।	১৫.০০
	মোট=	৭৭.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাক্ষী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ণ গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন এবং কাজের অগ্রগতি বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগকে অবহিত করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,

- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০/২০১৮ স্থি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের স্থির ও ভিডিও চিত্র গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

মোবাইল: ০১৭১৫৯৩৭৯০৭

Email: repair@mefwd.gov.bd

অধ্যক্ষ

শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ

ডেন্টাল ইউনিট, শেরে বাংলা নগর

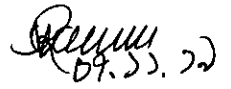
ঢাকা।

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩২৭/১(৯)

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৫. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১/২, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা।
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩২৯

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় (পরিচালন বাজেটে-১৬২০১০১-১৩৩৩২১-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ খাতে) স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ৪ টি কাজের বিপরীতে ৪৯.০০ লক্ষ (উনপঞ্চাশ লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ঢাকার মহাখালীস্থ কলেজ অব নার্সিং ভবনের (১)২০০ কেডিএ জেনারেটরের ব্যাটারী ও এটিএস পরিবর্তন ও মেরামত করনসহ জেনারেটরের ফুয়েল সরবরাহ ও অন্যান্য আনুসাংগিক বৈদ্যুতিককাজ।(২) ভবনের নষ্ট/অকেজো সিলিং ফ্যান এর পরিবর্তে ১০০টি নতুন সিলিং ফ্যান সরবরাহ ও সংযোজন করণ কাজ।(৩) ছাত্রী হোস্টেলের নষ্ট/ অকেজোর সিলিং ফ্যান এর পরিবর্তে ৮০টি নতুন সিলিং ফ্যান সরবরাহ ও সংযোজন করণ কাজ।	১৩.০০
২	ঢাকার মহাখালীস্থ কলেজ অব নার্সিং ভবনের ছাদের উপরের নিরাপত্তা বাতি পুরাতন/নষ্ট/ অকেজো মেটাল হেপাইড পরিবর্তন করে নতুন এলইডি লাইট সরবরাহ স্থাপন করণসহ আনুসাংগিক কাজ।	৬.০০
৩	ঢাকার মহাখালীস্থ কলেজ অব নার্সিং ভবনের (১)ছাত্রী হোস্টেলের পুরাতন/নষ্ট/অকেজো লাইট পরিবর্তন করে নতুন এলইডি লাইট ফিটিংস সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ আনুসাংগিক বৈদ্যুতিক কাজ।(২)পুরাতন/নষ্ট/ অকেজো সাইন বোর্ড পরিবর্তন পূর্বক নতুন ০২টি সাইন বোর্ড সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ আনুসাংগিক বৈদ্যুতিক কাজ।	১০.০০
৪	ঢাকার মহাখালীস্থ কলেজ অব নার্সিং ভবনের (১)সার্ভার রুমের জন্য নতুন এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ আনুসাংগিক বৈদ্যুতিক কাজ।(২)ভবনের লিফট মেশিন রুমের জন্য নতুন এসি মেশিন সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ আনুসাংগিক বৈদ্যুতিক কাজ। (৩) কনফারেন্স রুমের বিদ্যমান এসি নষ্ট/অকেজো কমপ্রেশার ও খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তনসহ নতুন ০৫টনের এসি সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ আনুসাংগিক কাজ। (৪) ভবনের লাইব্রেরী ও রিডিং রুমের বিদ্যমান এসির নষ্ট/অকেজো কমপ্রেশার ও খুচরা যন্ত্রাংশ পরিবর্তনসহ নতুন ০৫টনের এসি সরবরাহ ও স্থাপন করণসহ আনুসাংগিক বৈদ্যুতিক কাজ।	২০.০০
উপ-মোট=		৪৯.০০

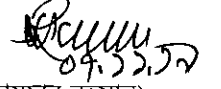
শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরুর এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাহী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয় গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন এবং কাজের অগ্রগতি বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগকে অবহিত করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক

আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।

- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০/২০১৮ স্থি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের স্থির ও ভিডিও চিত্র গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

মোবাইল: ০১৭১৫৯৩৭৯০৭

Email: repair@mefwd.gov.bd

পরিচালক (প্রশাসন)

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর

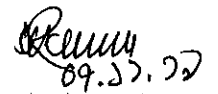
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩২৯/১(৯)

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ স্থিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৫. নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত } (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন
বিভাগ-১/২, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। } প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন করে
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, শেরে } মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য
বাংলা নগর, ঢাকা। } প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা।
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩০

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

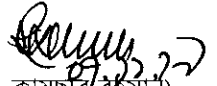
বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় (পরিচালন বাজেটে-১৬২০১০১-১৩৩৩২১-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ খাতে) স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ১৭ টি কাজের বিপরীতে ১৯১.০০ লক্ষ (এক কোটি একানব্বই লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর আওতাধীন (১) ছাত্রী হোস্টেলের পুরাতন ভবনের নীচ তলা ফিটিংস ফিকচার পরিবর্তন করণ সহ অন্যান্য আনুসংগিক বৈদ্যুতিক কাজ। (২) ছাত্রী হোস্টেলের নতুন ও পুরাতন ভবনের নিরাপত্তা বাতি স্থাপন করণসহ আনুসংগিক বৈদ্যুতিক কাজ।	৮.০০
২	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর আওতাধীন পুরাতন ছাত্রাবাসের ছাদে স্টীল নেট দ্বারা প্যাটেন্ট স্টোন স্থাপনসহ পয়ঃপ্রণালীর মালামাল পরিবর্তন ও মেরামত কাজ।	১২.০০
৩	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর আওতাধীন ৩য় শ্রেণীর স্টাফ কোয়ার্টারের ১০ ইউনিট এর বার্থরুম ও গোসলখানার ফ্লোর ও ওয়াল টাইলস স্থাপনসহ স্যানিটারী মালামাল সরবরাহ ও পরিবর্তনসহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	১০.০০
৪	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর আওতাধীন ৩য় শ্রেণীর স্টাফ কোয়ার্টারের ১০ ইউনিট এর অকেজো ডেন ও এপ্রান মেরামতসহ পানি নিষ্কাশন পাইপ স্থাপন পানি নিষ্কাশনের সুয়ারেজ লাইনের পাইপের সাথে সংযোগ স্থাপন ও মেরামত কাজ।	৮.০০
৫	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর শরীফ মোহাম্মদ ছাত্রাবাস সংলগ্ন কোয়ার্টারের গেইট লাইট ও নতুন প্রশাসনিক ভবনের সিঙ্কিউরিটি লাইট স্থাপন করণ কাজ।	১০.০০
৬	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর আওতাধীন ৪র্থ শ্রেণী কোয়ার্টার ফিটিংস ফিকচার, নিরাপত্তা বাতি, পাওয়ার লাইন ও ৩য় শ্রেণীর কোয়ার্টারের পাওয়ার লাইন পরিবর্তন করণ সহ অন্যান্য আনুসংগিক কাজ।	১২.০০
৭	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর ৪র্থ শ্রেণীর স্টাফ কোয়ার্টারের নষ্টকৃত জল ছাদের উপর স্টীল নেট দ্বারা প্যাটেন্ট স্টোন স্থাপন কাজ।	১২.০০
৮	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর আওতাধীন ৪র্থ শ্রেণীর স্টাফ কোয়ার্টারের ১২ ইউনিটের সামনের খোলা ভ্রাম্যণীয় নষ্টকৃত রাস্তার কাপেটিং, পাইড ওয়াল স্থাপন ও রাস্তা মেরামত কাজ।	১০.০০
৯	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর আওতাধীন পুরাতন ছাত্রাবাসের নীচ, ২য় ও ৩য় তলার খসেপরা আস্তার নবায়ন, বাথরুমের টাইলস নবায়ন, দীর্ঘদিনের পুরাতন অকেজো সেনিটারী ফিটিংস পরিবর্তন সহ দরজা, জানালা মেরামত ও রং করণ কাজ।	১৪.০০
১০	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর পুরাতন ছাত্রাবাসের ছাদ দিয়ে পানি পড়া বন্ধ করনের নিমিত্তে ছাদে এক্সপানডেড মেটালনেট দ্বারা প্যাটেন্টস্টোন করণ, ছাদে পানির ট্যাংকি ও জি আই লাইন মেরামত ও নবায়ন করণ কাজ।	১০.০০
১১	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর আওতাধীন পুরাতন ছাত্রী হোস্টেলটিতে নামাজের ঘর, ছাত্রীদের কমন রুম ও সহকারী হোস্টেল সুপারিনটেনডেন্ট এর অফিস রুম তৈয়ার করণ, ভাঙ্গা ফ্লোর মেরামত, টাইলস করণ, টয়লেট সংস্কার করণ রং করণসহ অন্যান্য আনুসংগিক মেরামত কাজ।	১২.০০
১২	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর প্রধান গেট, দেওয়াল ও গার্ড রুম নির্মাণ কাজ।	১৩.০০
১৩	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর একাডেমিক বিল্ডিং ও হোস্টেলের চতুর পার্শে বাউন্ডারী ওয়াল উচ্চ করণ, কটাটার নবায়ন, সংস্কার, মেরামত ও রং করণ কাজ।	১২.০০
১৪	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর আওতাধীন ছাত্রী হোস্টেলের (১) ৩য় তলার ফ্লোরে (২) হোস্টেলের ৪র্থ তলার ফ্লোরে টাইলস করণ বার্থরুমে টাইলস করণ, স্যানিটারী ফিটিংস পরিবর্তনসহ স্যানিটারী ও পয়ঃপ্রণালী মেরামত করণসহ অন্যান্য আনুসংগিক মেরামত কাজ।	১৬.০০
১৫	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর আওতাধীন ৪র্থ শ্রেণীর ৩ ইউনিট বিশিষ্ট কোয়ার্টারের রান্নাঘরের টাইলস করণ, দরজা-জানালা মেরামত, বাহিরের ওয়ান্ডার ফ্রেম, স্যানিটারী কাজ, সংস্কার যাবতীয় মেরামত ও রং করণ কাজ।	১০.০০
১৬	ঢাকার মহাখালীস্থ ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজীর আওতাধীন (১) শরীফ মোহাম্মদ হলের (১) নীচ তলার পূর্ব ও পশ্চিম পার্শের কমন বাথরুমের (২) ২য় তলার পূর্ব ও পশ্চিম পার্শের কমন বাথরুমের (৩) ৩য় তলার পূর্ব ও পশ্চিম পার্শের কমন বাথরুমের মেঝে, দেওয়ালে টাইলস, স্যানিটারী ফিটিংস পরিবর্তনসহ মেরামত কাজ।	১২.০০
	মোট=	১৯১.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
 - (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
 - (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাশী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
 - (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ন গ্রহণ করতে হবে;
 - (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
 - (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
 - (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
 - (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন এবং কাজের অগ্রগতি বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগকে অবহিত করবেন।
 - (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
 - (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
 - (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
 - (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
 - (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
 - (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
 - (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০/২০১৮ স্থি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের স্থির ও ভিডিও চিত্র গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।
- ২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


(মোঃ কায়দুর রহমান)

উপসচিব

মোবাইল: ০১৭১৫৯৩৭৯০৭

Email: repair@mefwd.gov.bd

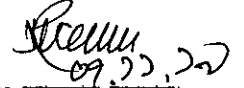
অধ্যক্ষ

ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজী

মহাখালী, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৫. নির্বাহী প্রকৌশলী, মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৮, মিরপুর, ঢাকা।
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা।
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩১

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় (পরিচালন বাজেটে-১৬২০১০১-১৩৩৩২১-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ খাতে) স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ৬ টি কাজের বিপরীতে ৭২.০০ লক্ষ (বায়োর লক্ষ) টাকা নিম্নেবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

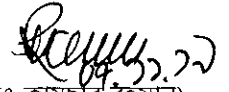
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	সেবা মহাবিদ্যালয়, মহাখালী, ঢাকা এর (১) গেইটের (দুই নং গেইট) নতুন নামফলক এবং এল.ই.ডি সাইন বোর্ড সংযোজন কাজ।(২) ছাত্রাবাসের নতুন নামফলক সংযোজন কাজ। (৩) একাডেমিক ভবন, প্রশাসনিক ভবনে আইপিএস স্থাপন কাজ।	১২.০০
২	সেবা মহাবিদ্যালয়, মহাখালী, ঢাকা এর (১) টিচার্স কোয়ার্টার সমূহের পুরাতন ক্রেটিয়ুক্ত বৈদ্যুতিক ওয়ারিং, ফিটিংস ফিয়ার মেরামত ও পরিবর্তনসহ বৈদ্যুতিক ওয়ারিং, ফিটিংস ফিয়ার মেরামত ও পরিবর্তনসহ আনুসাংগিক বৈদ্যুতিক কাজ। (২) একাডেমিক ভবন ও ছাত্র-ছাত্রী হোস্টেল এর বিভিন্ন কক্ষের পুরাতন ক্রেটিয়ুক্ত বৈদ্যুতিক পাখা পরিবর্তন পূর্বক নতুন বৈদ্যুতিক পাখা সংযোজন এবং ফ্যান ওয়ারিং সহ আনুসাংগিক কাজ।	৯.০০
৩	সেবা মহাবিদ্যালয়, মহাখালী, ঢাকা এর (১) একাডেমিক ভবন, প্রশাসনিক ভবন, ছাত্র-ছাত্রী হোস্টেল, অফিসার্স কোয়ার্টার ও ক্যাম্পাসের ক্রেটিয়ুক্ত নিরাপত্তা বাতি (সিকিউরিটি লাইট) এবং (২) প্রশাসনিক ভবনের অডিটোরিয়াম রকের পুরাতন ক্রেটিয়ুক্ত বৈদ্যুতিক পাওয়ার লাইন, সাব মেইন ক্যাবল, কন্ট্রোল এবং এল.ই.ডি ফিটিংস ইত্যাদি পরিবর্তন সহ আনুসাংগিক বৈদ্যুতিক কাজ।	১৩.০০
৪	সেবা মহাবিদ্যালয়, মহাখালী, ঢাকা এর (১) প্রশাসনিক ও একাডেমিক ভবনের সম্মুখে এল.ই.ডি লেটার সাইন বোর্ড স্থাপন সহ আনুসাংগিক কাজ। (২) মেইন রোড অর্থাৎ মহাখালী টু গুলশান রোডের সম্মুখে এল ই ডি সাইন বোর্ড স্থাপন করণ কাজ।	১০.০০
৫	ঢাকার মহাখালীস্থ সেবা মহাবিদ্যালয় এর (১) প্রশাসনিক ও একাডেমিক ভবন, ছাত্র ও ছাত্রী হোস্টেলের সুয়ারেজ লাইনের পুন: নির্মাণ কাজ।(২) পূর্ব ও উত্তর পার্শ্বের ড্রেন নির্মাণ কাজ।	১৮.০০
৬	ঢাকার মহাখালীস্থ সেবা মহাবিদ্যালয় এর প্রধান গেট হইতে সাব-স্টেশন পর্যন্ত রাস্তা উচু করণ সহ মেরামত ও সংস্কার কাজ।	১০.০০
	মোট=	৭২.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাক্ষী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ন গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন এবং কাজের অগ্রগতি বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগকে অবহিত করবেন।

- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০/২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের স্থির ও ভিডিও চিত্র গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

মোবাইল: ০১৭১৫৯৩৭৯০৭

Email: repair@mefwd.gov.bd

অধ্যক্ষ

সেবা মহাবিদ্যালয়

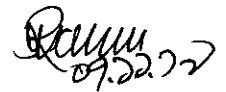
মহাখালী, ঢাকা।

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩১/১(৯)

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৫. নির্বাহী প্রকৌশলী, মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৮, মিরপুর, ঢাকা।
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা।
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩২

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় (পরিচালন বাজেটে-১৬২০১০১-১৩৩৩২১-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ খাতে) স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ৪ টি কাজের বিপরীতে ৬৭.০০ লক্ষ (সাতষট্টি লক্ষ) টাকা নিম্নেবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

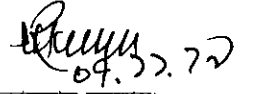
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ঢাকার মহাখালীস্থ বিসিপিএস এর একাডেমিক ভবনের ১০ তলা পর্যন্ত দরজা জানালা মেরামত ভিতর ও বাহিরের রং করাসহ সংস্কার করণ কাজ।	১৬.০০
২	ঢাকার মহাখালীস্থ বিসিপিএস এর প্রতিষ্ঠানের চারপাশের সীমানা প্রাচীর উচ্চ করাসহ ডাঙ্গা পিলার মেরামত, রং এবং ফেন্সি গ্রিল সহ কাটা তার স্থাপন কাজ।	২০.০০
৩	ঢাকার মহাখালীস্থ বিসিপিএস এর অভ্যন্তরীণ এপ্রোস রোড নির্মাণ ও সংস্কার ১০" গাইড ওয়াল সহ আরসিসি কাজ।	২৫.০০
৪	ঢাকার মহাখালীস্থ বিসিপিএস এর ১০ম তলা ভবনের উপরে কলেজের নামে একটি নিয়ন সাইন বোর্ড মেরামত ও প্রতিস্থাপন করা।	৬.০০
	মোট=	৬৭.০০

শর্তসমূহঃ

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাহী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ণ গ্রহণ করতে হবে;
- সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন এবং কাজের অগ্রগতি বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগকে অবহিত করবেন।
- কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।

- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০/২০১৮ স্থি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ডিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের স্থির ও ডিডিও চিত্র গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ডিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

মোবাইল: ০১৭১৫৯৩৭৯০৭

Email: repair@mefwd.gov.bd

পরিচালক

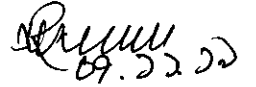
বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জন
মহাখালী, ঢাকা।

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩২/১(৯)

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৫. নির্বাহী প্রকৌশলী, মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, শেরে } (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন
বাংলা নগর, ঢাকা। } প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন করে
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৮, } মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য
মিরপুর, ঢাকা। } প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা।
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩৩

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় (পরিচালন বাজেটে-১৬২০১০১-১৩৩৩২১-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ খাতে) স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ৭ টি কাজের বিপরীতে ৮৪.০০ লক্ষ (চুরাশি লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

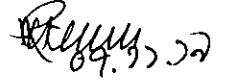
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ঢাকা ডেন্টাল কলেজ ছাত্রাবাস, সোবহানবাগ, ঢাকা এর (১)মীচ তলায় অবস্থিত হোস্টেল সুপার কক্ষে ও সেমিনার কক্ষে (২) ২য় তলায় অবস্থিত কমন্স রুমের এয়ারকুলার সরবরাহ ও স্থাপন, ফিটিংস ফিকচার পরিবর্তন, পাওয়ার ক্যাবল কন্সাইন্ড পরিবর্তন, সুইচ-সকেট পরিবর্তন, ফ্যান পরিবর্তন সহ অন্যান্য আনুসংগিক মেরামত কাজ।	১৬.০০
২	ঢাকা ডেন্টাল কলেজ ছাত্রাবাস, সোবহানবাগ, ঢাকা এর হোস্টেল ভবনে সিসি টিভি সরবরাহ ও স্থাপন সহ আনুসংগিক বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ।	৮.০০
৩	ঢাকার সোবহানবাগস্থ ডেন্টাল কলেজ(১) ছাত্রাবাসের নষ্ট/অকেজো পানির পাম্প মটর পরিবর্তন, পাম্প মটরের সার্ভিস ক্যাবল কন্ট্রোল পরিবর্তন সহ অন্যান্য বৈদ্যুতিক কাজ(২) ছাত্রাবাসের বিভিন্ন কক্ষে এলইডি টিউব লাইট, পাওয়ার কন্সাইন্ড, পাওয়ার লাইন, ফ্যান ইত্যাদি পরিবর্তন সহ অন্যান্য আনুসংগিক বৈদ্যুতিক কাজ।	১৪.০০
৪	ঢাকার মিরপুরস্থ সরকারি ডেন্টাল কলেজের অভ্যন্তরে ৫-তলা বিশিষ্ট ছাত্রীনিবাসের নষ্ট/অকেজো বৈদ্যুতিক ফিটিংস ফিকচার, ওয়ারিং, ফ্যান মেরামত সহ নতুনভাবে সরবরাহ ও স্থাপন করণ আনুসংগিক কাজ।	৮.০০
৫	ঢাকার মিরপুরস্থ সরকারি ডেন্টাল কলেজের (১)কলেজ ভবনের ছাদে বজ্রপাত নিরোধক (লাইটনিং এয়ারেষ্টার) সরবরাহ ও স্থাপন সহ আনুসংগিক কাজ(২)ছাত্রাবাস ও ছাত্রীনিবাসের ছাদে বজ্রপাত নিরোধক (লাইটনিং এয়ারেষ্টার) সরবরাহ ও স্থাপন সহ আনুসংগিক কাজ।	১৪.০০
৬	ঢাকার মিরপুরস্থ সরকারি ডেন্টাল কলেজের কনফারেন্স রুম, ক্লাস রুমের জন্য এয়ারকুলার সরবরাহ ও স্থাপন সহ পুরাতন/নষ্ট/অকেজো এয়ারকুলার সার্ভিসিং সহ আনুসংগিক কাজ।	১৮.০০
৭	ঢাকার মিরপুরস্থ সরকারি ডেন্টাল কলেজের বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য স্থাপিত ৫০০ কেভিএ বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্রের পুরাতন/নষ্ট/অকেজো এল.টি লুপ ক্যাবল পরিবর্তন সহ সার্ভিসিং করণ কাজ।	৬.০০
	মোট=	৮৪.০০

শর্তসমূহঃ

- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাক্ষী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ণ গ্রহণ করতে হবে;
- সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন এবং কাজের অগ্রগতি বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগকে অবহিত করবেন।
- কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।

- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০/২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের স্থির ও ভিডিও চিত্র গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

মোবাইল: ০১৭১৫৯৩৭৯০৭

Email: repair@mefwd.gov.bd

অধ্যক্ষ

ঢাকা ডেন্টাল কলেজ

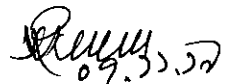
মিরপুর-১৪, ঢাকা

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩২/১(৯)

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৫. নির্বাহী প্রকৌশলী, মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, শেরে } (বর্ণিত কাজগুলির বিপরীতে প্রশাসনিক অনুমোদনকৃত টাকার মধ্যে প্রাক্কলন
বাংলা নগর, ঢাকা। } প্রস্তুতপূর্বক যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে দরপত্র কার্যক্রম সম্পন্ন করে
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৮, } মন্ত্রণালয়কে অবহিত করণ এবং দরপত্র প্রক্রিয়ায় সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য
মিরপুর, ঢাকা। } প্রতিষ্ঠান প্রধান/প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা।
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩৪

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

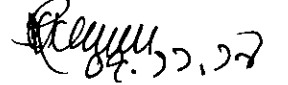
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় (পরিচালন বাজেটে-১৬২০১০১-১৩৩৩২১-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ খাতে) স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ১ টি কাজের বিপরীতে ৬.০০ লক্ষ (ছয় লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ঢাকার মিরপুরস্থ সরকারি ইউনানী আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ ভবনের নীচ, ২য় ও ৩য় তলার ফিটিং ফিস্কার, সাব-মেইন ওয়ারিং, ডিষ্ট্রিবিউশন ব্যবস্থার পরিবর্তন করন সহ আনুসংগিক কাজ।	৬.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যাপী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ণ গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন এবং কাজের অগ্রগতি বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগকে অবহিত করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০/২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের স্থির ও ভিডিও চিত্র গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

মোবাইল: ০১৭১৫৯৩৭৯০৭

Email: repair@mefwd.gov.bd

অধ্যক্ষ

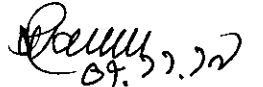
সরকারি ইউনানী ও আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ
মিরপুর, ঢাকা

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩৪/১(৯)

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৫. নির্বাহী প্রকৌশলী, মিরপুর গণপূর্ত বিভাগ, মিরপুর, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৬, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
 স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
 মেরামত শাখা।
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩৫

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় (পরিচালন বাজেটে-১৬২০১০১-১৩৩৩২১-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ খাতে) স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ৩ টি কাজের বিপরীতে ৩২.০০ লক্ষ (বত্রিশ লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	ঢাকার মিরপুরস্থ সরকারি হোমিওপ্যাথিক মেডিকেল কলেজের(১) বিভিন্ন তলায় করিডোর সহ কমন্স স্পেস সমূহে এলইডি সচার লাইট সরবরাহ ও স্থাপন সহ আনুসাংগিক বৈদ্যুতিক কাজ।(২) চারপাশের নিরাপত্তা বাতি সহ ছাদে মেটাল হেলাইড লাইট ফিটিংস স্থাপন সহ আনুসাংগিক কাজ।	১০.০০
২	ঢাকার মিরপুরস্থ সরকারি হোমিওপ্যাথিক মেডিকেল কলেজের (১) টিচার্স কনফারেন্স রুমে নতুন এসি সরবরাহ ও স্থাপন সহ আনুসাংগিক বৈদ্যুতিক কাজ। (২) ৩য় তলায় ২টি শিতাতপ মেশিন বসানো সহ বিশেষ মেরামত কাজ।	১৪.০০
৩	ঢাকার মিরপুরস্থ সরকারি হোমিওপ্যাথিক মেডিকেল কলেজ ভবনের ১ম,২য়,৩য়,৪র্থ তলা বৈদ্যুতিক লাইন পরিবর্তন সুইচ, বোর্ড, লাইট, নষ্ট পাখা, সার্কিট ব্রেকার পরিবর্তন সহ বিশেষ মেরামত কাজ।	৮.০০
	মোট=	৩২.০০

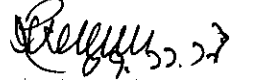
শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যক্ষী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ন গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাগ্রহণকৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন এবং কাজের অগ্রগতি বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগকে অবহিত করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি

প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।

- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;
- (১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০/২০১৮ খ্রি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের স্থির ও ভিডিও চিত্র গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

মোবাইল: ০১৭১৫৯৩৭৯০৭

Email: repair@mefwd.gov.bd

অধ্যক্ষ

সরকারি হোমিওপ্যাথিক মেডিকেল কলেজ

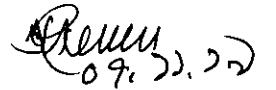
মিরপুর-১৪, ঢাকা।

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩৫/১(৯)

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৫. নির্বাহী প্রকৌশলী, মিরপুর গণপূর্ত বিভাগ, মিরপুর, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৬, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
মেরামত শাখা।
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩৬

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য স্বাস্থ্য স্থাপনাসমূহের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের মাধ্যমে বাস্তবায়নযোগ্য ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে রাজস্ব বাজেটের আওতায় (পরিচালন বাজেটে-১৬২০১০১-১৩৩৩২১-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ খাতে) স্বাস্থ্য স্থাপনা মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত ১ টি কাজের বিপরীতে ১৫.০০ লক্ষ (পনের লক্ষ) টাকা নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে নির্দেশক্রমে প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করা হলোঃ

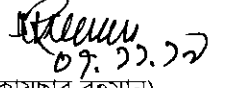
ক্রমিক নং	কাজের নাম	অনুমোদিত বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)
১	মুগদা মেডিকেল কলেজের (১) টিচার্স রুম এবং ওয়েটিং রুমের জন্য এসি মেশিন স্থাপন ও বৈদ্যুতিক মেরামত করণ কাজ। (২) অফিস ব্লকের বিভিন্ন রুমের বৈদ্যুতিক মেরামত কাজ এবং প্রয়োজনীয় সংখ্যক সিলিং ফ্যান স্থাপন করণ কাজ।	১৫.০০

শর্তসমূহঃ

- (১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে,
- (২) ই-জিপি'র মাধ্যমে দরপত্র / ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে,
- (৩) স্থাপনাসমূহের মেরামত শুরু এবং বাস্তবায়নের প্রতিটি পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কাজের অগ্রগতি ও গুণগতমান সম্পর্কে অবহিত রাখতে হবে। প্রাক্কলনে মেরামত কাজ আইটেম ওয়ারী সুনির্দিষ্টভাবে পরিমাণসহ উল্লেখ করতে হবে এবং প্রাক্কলনে সংশ্লিষ্ট প্রকৌশলী, অনুমোদনকারী কর্মকর্তা এবং প্রত্যক্ষী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- (৪) চূড়ান্ত বিল প্রদানের পূর্বে কাজের মান, পরিমাণ, সংখ্যা ইত্যাদি প্রাক্কলন অনুযায়ী যথাযথভাবে সম্পন্ন হয়েছে কিনা এ মর্মে সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান এর লিখিত প্রত্যয়ন গ্রহণ করতে হবে;
- (৫) সাশ্রয়কৃত এবং অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ / সরকারি কোষাগারে জমা করতে হবে,
- (৬) প্রস্তাবিত কাজ বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কিংবা এক খাতে অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না,
- (৭) কোন প্রকার কাজের দ্বৈততা (Duplication/Overlapping) না হওয়ার বিষয়টি বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ নিশ্চিত করবে,
- (৮) স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধান নিয়মিতভাবে মেরামত কাজ তদারক ও পরিদর্শন করবেন এবং কাজের অগ্রগতি বিষয়ে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগকে অবহিত করবেন।
- (৯) কাজ বাস্তবায়ন শেষে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পন্ন হয়েছে কিনা এবং কাজের গুণগত মান সঠিক আছে কিনা তা উল্লেখপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগে প্রেরণ করবেন।
- (১০) সম্পাদিত কাজের বিস্তারিত বিবরণী বছরশেষে অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে,
- (১১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়মের ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন,
- (১২) অনুমোদিত তালিকা বহির্ভূত কাজের বিপরীতে কোন অর্থ ব্যয় করা যাবে না,
- (১৩) বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট স্থানীয় স্বাস্থ্য স্থাপনা/প্রতিষ্ঠান প্রধানকে কার্যাদেশ ও প্রাক্কলন এর অনুলিপি প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।
- (১৪) অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজের পরিমাণ, সংখ্যা, মান ইত্যাদি সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন না করে ঠিকাদারকে চূড়ান্ত বিল প্রদান করা যাবে না;

(১৫) বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের CPTU এর ১১/১০/২০১৮ স্থি: তারিখের ১৫৬ নং পরিপত্রের নির্দেশনার আলোকে প্রকল্প স্থানের মেরামত পূর্ব স্থির এবং ভিডিও চিত্র ধারণ করতে হবে এবং কাজ শেষে অনুরূপ স্থানের স্থির ও ভিডিও চিত্র গ্রহণ করতে হবে। ধারণকৃত স্থির ও ভিডিও চিত্র যে কোন সময় উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অবলোকন ও যাচাইয়ের জন্য প্রস্তুত রাখতে হবে।

২। উল্লিখিত কাজগুলির অনুকূলে বিভাজনকৃত অর্থ, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক ছাড়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব

মোবাইল: ০১৭১৫৯৩৭৯০৭

Email: repair@mefwd.gov.bd

অধ্যক্ষ

মুগদা মেডিকেল কলেজ

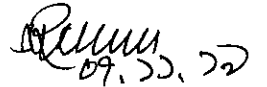
ঢাকা।

নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.২৬.০০১.২০১৯-৩৩৬/১(৯)

তারিখঃ ০৭.১১.২০১৯ স্থিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
০২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৩. অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৫. নির্বাহী প্রকৌশলী, মিরপুর গণপূর্ত বিভাগ, মিরপুর, ঢাকা।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৬, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৭. সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
(আদেশটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৮. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।
০৯. যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা।



(মোঃ কায়ছার রহমান)

উপসচিব