গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mohfw.gov.bd

নং- স্বাসেবি/প্রশা-১/এডি/ছুটি-১০/নন-মেডিঃ/বহিঃঅঃ/০৬/(অংশ-১)/ তারিখঃ ২১ মার্চ ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
০৭ চৈত্র ১৪২৫ বঙ্গাব্দ

## প্রজ্ঞাপন

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীনস্থ রংপুর মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের বায়োকেমিষ্ট জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম এর অনুকূলে ভারতের আজমীর শরীফ জিয়ারত ও দর্শনীয় স্থান পরিদর্শনের জন্য ১৯/০৩/২০১৯ খ্রিস্টাব্দ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫(পনের) দিনের বহির্বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে মঞ্জুর করা হলঃ

(ক) এতে দেশীয় বা বৈদেশিক মুদ্রায় সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না;

(খ) সকল প্রকার ব্যয়ভার তিনি নিজে বহন করবেন;

(গ) ছুটির মেয়াদ শেষে তিনি যথাসময়ে দেশে ফিরে স্বপদে যোগদান করবেন।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,
স্বাক্ষরিত/
(মোঃ শাহাদত হোসেন কবির)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
sasadmin1@mohfw.gov.bd

নং- স্বাসেবি/প্রশা-১/এডি/ছুটি-১০/নন-মেডিঃ/বহিঃঅঃ/০৬/(অংশ-১)/ ৪২৫/১(১২) তারিখঃ ২১ মার্চ ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
০৭ চৈত্র ১৪২৫ বঙ্গাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। পররাষ্ট্র সচিব (সিনিয়র সচিব), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩। মহাপরিচালক,স্বাস্থ্য অধিদপ্তর,মহাখালী, ঢাকা [দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক (প্রশাসন)]।
৪। পরিচালক, রংপুর মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, রংপুর।
৫। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
৬। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়(মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৮। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৯। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহ জালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর (সকল)।
১০। জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম, বায়োকেমিষ্ট, রংপুর মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, রংপুর।
১১। অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১২। অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

২১.০৩.২০১৯
(মোঃ শাহাদত হোসেন কবির)
সিনিয়র সহকারী সচিব

অতি জরুরি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
www.cabinet.gov.bd

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৪১৮.২৩.০০২.১৮.৮৯

তারিখ: ২০ ফাল্গুন ১৪২৫
০৪ মার্চ ২০১৯

বিষয়: **স্বাধীনতা পুরস্কার ২০১৯ সংক্রান্ত**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে আগামী ২৫ মার্চ ২০১৯ তারিখ সোমবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় ঢাকার শের-ই-বাংলা নগরস্থ বঙ্গবন্ধু আন্তর্জাতিক সম্মেলন কেন্দ্রে স্বাধীনতা পুরস্কার ২০১৯ প্রদান অনুষ্ঠানের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী প্রধান অতিথি হিসাবে উপস্থিত থেকে পুরস্কার প্রদানে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন।

২। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩ নভেম্বর ২০১১ তারিখে জারিকৃত ৩৬০ সংখ্যক পরিপত্র অনুযায়ী স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠানে ঢাকায় অবস্থানরত আমন্ত্রিত সরকারি কর্মকর্তাগণের উপস্থিতির বাধ্যবাধকতা রয়েছে (কপি সংযুক্ত)। এছাড়াও, জাতীয় অনুষ্ঠানের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার সুবিধার্থে আমন্ত্রিত কর্মকর্তাগণের উপস্থিতি/অনুপস্থিতির বিষয়টি নিশ্চিতকরণের জন্য ২৯ মার্চ ২০১২ তারিখের ১১৫ সংখ্যক পরিপত্রে সুস্পষ্ট নির্দেশনা রয়েছে (কপি সংযুক্ত)।

৩। স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠানে আমন্ত্রণ জানানোর লক্ষ্যে ইতোমধ্যে মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ হতে কর্মকর্তাগণের তালিকা সংগ্রহ করা হয়েছে। প্রেরিত তালিকায় কোনো পরিবর্তন/সংযোজন হলে তা ২৪ মার্চ ২০১৯ তারিখের মধ্যে তা অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৪। স্বাধীনতা পুরস্কার বাংলাদেশের সর্বোচ্চ জাতীয় পুরস্কার। উক্ত পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠানে আমন্ত্রিত কর্মকর্তাগণের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ২৫ মার্চ ২০১৯ তারিখে অন্য কোনো কর্মসূচি না রাখার বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

০৪/০৩/১৯

(মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব
ফোন: ৯৫১৪৩৮৮
ই-মেইল: addl_ar@cabinet.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন -১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

নং ৪৫.১৩৭.১১৬.০০.০০.০০৩.২০১৬-৪৩২

তারিখ: ২৪ মার্চ, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
১০ চৈত্র, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল:

১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর/নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, ঢাকা।
৩। প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
৪। যুগ্মসচিব/যুগ্মপ্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৫। উপসচিব/উপপ্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৬। চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, নিমিউ এন্ড টিসি, মহাখালী, ঢাকা।
৭। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৮। সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৯। সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১০। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১। ওয়ার্কশপ ম্যানেজার, টেমো, মহাখালী, ঢাকা।
১২। লাইব্রেরিয়ান, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

২৪.০৩.২০১৯

(মোঃ শাহাদত হোসেন কবির)
সিনিয়র সহকারী সচিব

অতি জরুরি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
www.cabinet.gov.bd

নম্বর : ০৪.০০.০০০০.৪১৮.২৩.০০২.১৮.১০৪

তারিখ : ২৯ ফাল্গুন ১৪২৫
১৩ মার্চ ২০১৯

বিষয় : **স্বাধীনতা পুরস্কার ২০১৯ সংক্রান্ত**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে আগামী ২৫ মার্চ ২০১৯ তারিখ সোমবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় ঢাকার শের-ই-বাংলা নগরস্থ বঙ্গবন্ধু আন্তর্জাতিক সম্মেলন কেন্দ্রে স্বাধীনতা পুরস্কার ২০১৯ প্রদান অনুষ্ঠানের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী প্রধান অতিথি হিসাবে উপস্থিত থেকে পুরস্কার প্রদানে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। আমন্ত্রিত অতিথিবৃন্দের নিকট যথাসময়ে আমন্ত্রণপত্র প্রেরণ করা হবে।

২। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩ নভেম্বর ২০১১ তারিখে জারিকৃত ৩৬০ সংখ্যক পরিপত্র অনুযায়ী স্বাধীনতা পুরস্কার প্রদান অনুষ্ঠানে ঢাকায় অবস্থানরত আমন্ত্রিত সরকারি কর্মকর্তাগণের উপস্থিতির বাধ্যবাধকতা রয়েছে (কপি সংযুক্ত)। এছাড়াও, জাতীয় অনুষ্ঠানের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার সুবিধার্থে আমন্ত্রিত কর্মকর্তাগণের উপস্থিতি/অনুপস্থিতির বিষয়টি নিশ্চিতকরণের জন্য ২৯ মার্চ ২০১২ তারিখের ১১৫ সংখ্যক পরিপত্রে সুস্পষ্ট নির্দেশনা রয়েছে (কপি সংযুক্ত)।

৩। এমতাবস্থায়, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত পরিপত্রসমূহের নির্দেশনা অনুযায়ী স্বাধীনতা পুরস্কার ২০১৯ প্রদান অনুষ্ঠানে আমন্ত্রিত তাঁর অধীনস্থ কর্মকর্তাগণের উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে সহযোগিতা কামনা করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
অতিঃ সচিব (প্রশাসন মহোদয়ের দপ্তর)
স্বাস্থ্য ও সেবা বিভাগ
ডায়েরী নং ৪৬৫ তারিখ ২২/৩
অতিঃ সচিব (প্রশাসন)
যুগ্ম সচিব (পার)
উপ-প্রধান (HRM)
উপ-সচিব

(মো: রেজাউল আহসান)
অতিরিক্ত সচিব
ফোন: ৯৫১৪৩৮৮
ই-মেইল: addl_ar@cabinet.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন -১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

নং ৪৫.১৩৭.১১৬.০০.০০.০০৩.২০১৬-৪৩৩

তারিখ: ২৪ মার্চ, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
১০ চৈত্র, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল:

১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর/নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, ঢাকা।
৩। প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
৪। যুগ্মসচিব/যুগ্মপ্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৫। উপসচিব/উপপ্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৬। চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, নিমিউ এন্ড টিসি, মহাখালী, ঢাকা।
৭। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৮। সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৯। সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১০। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১। ওয়ার্কশপ ম্যানেজার, টেমো, মহাখালী, ঢাকা।
১২। লাইব্রেরিয়ান, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

২৪.০৩.২০১৯

(মো: শাহাদত হোসেন কবির)
সিনিয়র সহকারী সচিব

জাতীয় পর্যায়ে আয়োজিত বিভিন্ন অনুষ্ঠানে আমন্ত্রিত অতিথিবৃন্দের উপস্থিতি সম্পর্কে যথাসময়ে নিশ্চিত না হওয়ার কারণে অনেক সময় আসন বিন্যাসে অসুবিধার সৃষ্টি হয়। কোন কোন ক্ষেত্রে সামনের দিকের একাধিক সারিতে আসন শূন্য থাকে, যা দৃষ্টিকটু। আবার কখনও কখনও বিলম্বে আগত অতিথিবৃন্দের যথোপযুক্ত আসন পেতে অসুবিধা হয়।

০২। উল্লিখিত অবস্থার পরিপ্রেক্ষিতে, জাতীয় পর্যায়ে আয়োজিত অনুষ্ঠানসমূহে, বিশেষত যে সকল অনুষ্ঠানে মহামান্য রাষ্ট্রপতি কিংবা মাননীয় প্রধানমন্ত্রী উপস্থিত থাকেন সেগুলির ক্ষেত্রে, আমন্ত্রণপত্র পাওয়ার পর সংশ্লিষ্ট অনুষ্ঠানে আমন্ত্রিত অতিথির উপস্থিতির বিষয় আমন্ত্রণপত্রে উল্লিখিত টেলিফোন নম্বরে নিশ্চিত করতে হবে। আমন্ত্রিত অতিথি কোন কারণে সংশ্লিষ্ট অনুষ্ঠানে যোগদানে অপারগ হলে তাও আয়োজকদেরকে জানাতে হবে।

০৩। যে সকল আমন্ত্রিত ব্যক্তির একান্ত সচিব রয়েছেন, সংশ্লিষ্ট অনুষ্ঠানে তাঁদের উপস্থিতি/অনুপস্থিতির বিষয়টি নিশ্চিত করা সংশ্লিষ্ট একান্ত সচিবের কর্তব্য হিসাবে বিবেচিত হবে। অন্যান্য ক্ষেত্রে আমন্ত্রিত ব্যক্তি অনুগ্রহপূর্বক স্বয়ং কিংবা তাঁর কোন উপযুক্ত প্রতিনিধি বিষয়টি নিশ্চিত করবেন। সশস্ত্র বাহিনীর ক্ষেত্রেও অনুরূপ ব্যবস্থা প্রযোজ্য হবে।

০৪। জাতীয় অনুষ্ঠানের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা ও যথাযথ আসন বিন্যাসের সুবিধার্থে অনুষ্ঠানের অন্তত একদিন পূর্বে আমন্ত্রিত অতিথির উপস্থিতি/অনুপস্থিতির বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা যাচ্ছে।

০৫। উপর্যুক্ত সিদ্ধান্ত তাঁর আওতাধীন সকল প্রতিষ্ঠানকে অবহিতকরণ এবং এর যথাযথ বাস্তবায়নে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগের সচিব এবং সংশ্লিষ্ট অন্য সকলের সক্রিয় সহযোগিতা কামনা করা যাচ্ছে।

(মোহাম্মদ মোশাররাফ হোসাইন ভূইঞা)
মন্ত্রিপরিষদ সচিব

বিতরণ (জেষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নয়) ঃ

১। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
২। বিজ্ঞ এটর্নি জেনারেল, এটর্নি জেনারেলের কার্যালয়, ঢাকা।
৩। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক।
৪। কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল, অডিট ভবন, ঢাকা।
৫। সিনিয়র সচিব/সচিব/ভারপ্রাপ্ত সচিব,..........................................................মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৬। প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসার, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ।
৭। ভারপ্রাপ্ত সচিব, জাতীয় সংসদ সচিবালয়, সংসদ ভবন, ঢাকা।
৮। রেজিস্ট্রার, সুপ্রিম কোর্ট, ঢাকা।
৯। সচিব,..........................................................কমিশন।
১০। মাননীয় মন্ত্রী/উপদেষ্টা/প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, ..........................................................।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
www.cabinet.gov.bd

নম্বর- ০৪.৪১৬.০২৩.০০.০০.০১২.২০১০-১১৫

১৫ চৈত্র ১৪১৮
তারিখঃ--------------------
২৯ মার্চ ২০১২

পরিপত্র

বিষয় ঃ জাতীয় অনুষ্ঠানে আমন্ত্রিত অতিথিদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

নম্বর-০৪.৪১৬.০২৩.০০.০০.০১২.২০১০-৩৬০

তারিখ ঃ ২৯ কার্তিক ১৪১৮ / ১৩ নভেম্বর ২০১১

## পরিপত্র

**বিষয় ঃ জাতীয় পর্যায়ের উৎসব/এতদ্‌সংক্রান্ত বিভিন্ন দিবস উদ্‌যাপন/পালন উপলক্ষে সরকার কর্তৃক আয়োজিত অনুষ্ঠানে আমন্ত্রিত সরকারি কর্মকর্তাদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত।**

জাতীয় পর্যায়ের উৎসব এবং এতদ্‌সংক্রান্ত বিভিন্ন দিবস উদ্‌যাপন উপলক্ষে সরকার কর্তৃক আয়োজিত যে সকল অনুষ্ঠানে মহামান্য রাষ্ট্রপতি/মাননীয় প্রধানমন্ত্রী উপস্থিত থাকবেন সে সকল অনুষ্ঠানে ঢাকায় অবস্থানরত আমন্ত্রিত সকল সরকারি কর্মকর্তাকে উপস্থিত থাকতে হবে। অর্থাৎ এ ধরনের অনুষ্ঠানে আমন্ত্রিত সকল সরকারি কর্মকর্তার উপস্থিতি আবশ্যকীয়।

২। জাতীয় পর্যায়ের উৎসব হিসাবে আয়োজিত বিভিন্ন রাষ্ট্রীয় অনুষ্ঠান/দিবসের তালিকা নিম্নরূপঃ

একুশে পদক বিতরণ অনুষ্ঠান, শহীদ দিবস/আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস (২১ ফেব্রুয়ারি), স্বাধীনতা পুরস্কার বিতরণ অনুষ্ঠান, জাতির পিতার জন্ম দিবস ও জাতীয় শিশু দিবস (১৭ মার্চ), স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস (২৬ মার্চ), জাতীয় শোক দিবস (১৫ আগস্ট), বিজয় দিবস (১৬ ডিসেম্বর), ঈদ-উল-ফিতর (১ শাওয়াল), ঈদ-উল-আযহা (১০ জিলহজ্জ), ঈদ-ই-মিলাদুন্নবী (১২ রবিউল আওয়াল), বাংলা নববর্ষ (১ বৈশাখ), দুর্গাপূজা, বড়দিন (২৫ ডিসেম্বর), বৌদ্ধ পূর্ণিমা (মে মাসে), মে দিবস (১ মে), রবীন্দ্র জয়ন্তী (২৫ বৈশাখ) এবং নজরুল জয়ন্তী (১১ জ্যৈষ্ঠ)।

৩। এছাড়া মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক আয়োজিত কোন অনুষ্ঠানে মহামান্য রাষ্ট্রপতি/মাননীয় প্রধানমন্ত্রী উপস্থিত থাকলে তাতে ঢাকায় অবস্থানরত আমন্ত্রিত সরকারি কর্মকর্তাগণের উপস্থিতি আবশ্যকীয় হবে।

৪। ঢাকায় অবস্থানরত কোন আমন্ত্রিত কর্মকর্তা অসুস্থতা বা অন্য কোন জরুরি কাজে ব্যস্ত থাকার কারণে উপর্যুক্ত অনুষ্ঠানসমূহে যোগদান করতে অপারগ হলে অনুষ্ঠানের পূর্বেই মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে অনুপস্থিতির জন্য অনুমতি গ্রহণ করতে হবে।

৫। উপর্যুক্ত অনুষ্ঠানসমূহে আমন্ত্রিত সরকারি কর্মকর্তাগণের উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হল।

৬। জাতীয় পর্যায়ের উৎসব/এতদ্‌সংক্রান্ত বিভিন্ন দিবস উদ্‌যাপন উপলক্ষে সরকার কর্তৃক আয়োজিত অনুষ্ঠানে আমন্ত্রিত সরকারি কর্মকর্তাদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত ২ এপ্রিল ২০০৩ তারিখের ১(২৩)/২০০২-মপবি(সাধারণ)/৮৬ সংখ্যক পরিপত্র সংশোধনক্রমে এটি জারি করা হল।

৭। জনস্বার্থে এ পরিপত্র জারি করা হল এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

১৩/১১/১১

(মোঃ মঈন উদ্দিন)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন ও বিধি)

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য