

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
মনিটরিং, স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mohfw.gov.bd

নং-১৫৪.১১৬.০০.০০.০০২.২০১৯-২.২

তারিখঃ- ২৬/০৩/২০১৯ খ্রিঃ

বিষয়ঃ মনিটরিং কমিটির দ্বিতীয় সভা।

সভার স্থানঃ মিনি সভাকক্ষ (কক্ষ নং-৩৩৮)
তারিখঃ ০৬.০৩.২০১৯ খ্রিঃ
সময়ঃ বিকাল ৪ ঘটিকা
সভাপতিঃ জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন
যুগ্মসচিব (পার) ও সভাপতি, মনিটরিং কমিটি

উপস্থিতঃ পরিশিষ্ট-ক


সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে যুগ্মসচিব (মনিটরিং স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান) বিগত সভার কার্যবিবরণী উপস্থাপন করেন। কারো কোন সংশোধনী না থাকায় কার্যবিবরণীটি সর্বসম্মতি ক্রমে অনুমোদিত হয়।

০২। সভায় বিগত সভার সিদ্ধান্তবাস্তবায়ন অগ্রগতি ও বর্তমান আলোচ্যসূচী সম্পর্কে বিস্তারিত আলোচনা করে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	দায়িত্ব
ক) উপস্থিতি সভাপতি বলেন যে, গত সপ্তাহে জাতীয় গড় উপস্থিতির হার ছিল ৭১%। উক্ত গড় উপস্থিতি হতে বরিশাল, খুলনা, ময়মনসিংহ ও রংপুর বিভাগের গড় উপস্থিতি বেশী ছিল কিন্তু ঢাকা, চট্টগ্রাম, সিলেট, রাজশাহী বিভাগে গড় উপস্থিতি কম ছিল। তিনি কম উপস্থিতির হারসম্পন্ন বিভাগের জেলাসমূহের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে তদারকী বৃদ্ধির আহবান জানান।	কম উপস্থিতির হার সম্পন্ন বিভাগসমূহের তদারকী বৃদ্ধি করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ঢাকা, চট্টগ্রাম, সিলেট ও রাজশাহী বিভাগের জেলাসমূহের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ।
খ) বায়োমেট্রিক রেজিস্ট্রেশন দেশের বিভিন্ন স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানসমূহে বায়োমেট্রিক রেজিস্ট্রেশন এখনো সম্পন্ন হয়নি বলে আলোচিত হয়। যুগ্মসচিব পার-২ নেত্রঘোনা সদর হাসপাতালে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারি রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করেছেন বলে তথ্য দেন। সভাপতি একে স্বাগত জানিয়ে সকল জেলা/উপজেলা/সদর হাসপাতাল/মেডিক্যাল কলেজ/ বিশেষায়িত হাসপাতালে শতভাগ রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করার উপর গুরুত্ব দেন। কমিটির সদস্য সচিব জানান শতভাগ রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করার জন্য মন্ত্রণালয় থেকে ইতোমধ্যে পত্র জারী করা হয়েছে। তিনি পত্রের নির্দেশনা বাস্তবায়নের বিষয়ে ব্যবস্থা নেয়ার আহবান জানান। সভাপতি সংশ্লিষ্ট সকলকে রেজিস্ট্রেশনের বিষয়ে আরো তদারকী বাড়ানোর আহবান জানান।	সকল প্রতিষ্ঠানে শতভাগ বায়োমেট্রিক রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করার বিষয়ে তদারকী বৃদ্ধি করতে হবে	সকল মনিটরিং কর্মকর্তা
গ) মনিটরিং ছক সভায় একটি মনিটরিং ছকের খসড়া উপস্থাপন করা হয় মনিটরিং কর্মকর্তাগণকে নির্ধারিত ছকে মনিটরিং প্রতিবেদন উপস্থাপনের অনুরোধ করা হয়।	প্রায়োগিক অভিজ্ঞতার আলোকে মনিটরিং ছকটির বিষয়ে পরবর্তী সভায় আলোচনাপূর্বক সিদ্ধান্ত গৃহীত হবে।	সকল মনিটরিং কর্মকর্তা
ঘ) বিবিধ ১. নেত্রঘোনা সদর হাসপাতাল - "ইউজার ফি" প্রতি সপ্তাহে জমা না দিয়ে ১৫/১৬ দিনের ব্যবধানে জমা করা হয়।	এসব সমস্যা সমাধানের বিষয়ে স্থানীয় কর্তৃপক্ষকে তৎপর করা ও প্রয়োজ্য	যুগ্মসচিব পার-২

<p>-Fire Extinguisher নেই -বায়োমেট্রিক মেশিনে চেকিং করার ইমপ্রেশন প্রদান করলেও চেক আউট করার ইমপ্রেশন করা হয় না। -হাসপাতালের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সত্তোষ জনক। ২. ভারাইল উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স -ডাঃ ইসরাত ফয়সাল ০১.০৮.০২০১৩ থেকে কর্মস্থলে অনুপস্থিত আছেন। -ডাঃ মাসুদা আমানউল্লা সপ্তাহে ৪ দিন কর্মস্থলে অনুপস্থিত থাকেন। -বায়োমেট্রিক মেশিনটি অকেজ -Fire Extinguisher নেই -হাসপাতালের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সত্তোষ জনক। -“ইউজার ফি” প্রতি সপ্তাহে জমা না দিয়ে এক মাসের ব্যবধানে জমা করা হয়।</p>	<p>ক্ষেত্রে বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণে তাকে সহায়তা প্রদান করার বিষয়ে সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।</p>	
--	---	--

০৩। পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।

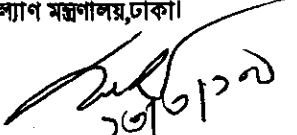

 (মোঃ আনোয়ার হোসেন)
 যুগ্মসচিব (পার) অনুবিভাগ
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
 ও
 সভাপতি
 মনিটরিং টিম
 ফোনঃ ৯৫৪০২০৬

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। যুগ্মসচিব (পার), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। যুগ্মসচিব (মনিটরিং, স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। যুগ্মসচিব (পার-২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। উপসচিব (পার-৩), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। উপসচিব (পার-৪), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপসচিব (পার-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। উপসচিব (সরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা-১) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৮। উপসচিব (প্রশাসন-৪ মনিটরিং) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৯। উপসচিব (মেরামত শাখা) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০। উপসচিব (জনস্বাস্থ্য-১) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১১। উপপরিচালক, (স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১২। সিনিয়র সহকারী সচিব (মাননীয় মন্ত্রীর দপ্তর), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৩। সিস্টেম এনালিস্ট (স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়) স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ১৪। জনাব সকেন্দু শেখর রায়, সিস্টেম এনালিস্ট, এমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১৫। ডাঃ মোঃ আবুল বাসার সরকার, মেডিকেল অফিসার, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৬। ডাঃ মুহাম্মদ আনোয়ার সাদাত, মেডিকেল অফিসার, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৭। পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (প্রশাসন-৪), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্যঃ

- ০১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। অতিরিক্ত সচিব (হাসপাতাল) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।


 ১৩/০৭/১৩