

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বিধি অনুবিত্তাগ
বিধি-৪ শাখা
www.mcpa.gov.bd

A10
10/01/2018

স্মারক নম্বর-০৫/০০.০০০০.১৭৩.১৩.০০৪.১৮-২০১৮

তারিখ:

১৬ ডিসেম্বর, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ
০১ অক্টোবর, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ

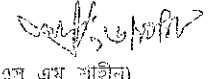
বিষয়: সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের পেনশন ফেইস দুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে অবসর প্রাপ্তিতুল্যক ছুটিতে গমনের ১৩ মাস পূর্বে কর্তৃত্বক থেকে বদলী না করার পরিপত্র প্রতিপালন প্রসংগে।

সূত্র: জাতীয় মানবাধিকার কমিশনের স্মারক নং- এনএইচ আরসিবি/অভিযোগ/sunmot০/২৯/১৮-১৩৮১, তারিখ:০৫/০৯/২০১৮ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে, সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের হয়রানী লাঘব করার স্বার্থে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০১ সেপ্টেম্বর ২০০৯ তারিখের সম(বিধি-৪)-সংগোষন(যদলী)-৪/২০০৯-৩৩৪ স্মারকমূলে জারিকৃত পরিপত্রটি অনুসরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: ০২ (দুই) পৃষ্ঠা।





(এম. এম. আমিন)
নিম্নের সহকারী সচিব
বিধি-৪ শাখা
ফোনঃ ৯৫১৪৪৯২
ই-মেইল:
reg4@mcpa.gov.bd


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শাস্তি ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
শাস্তি সেবা বিভাগ
প্রশাসন -১ অফিসাধী
বাংলাদেশ পরিষদায়, ঢাকা

নং ৪৫.১৩৭.১১৬.০০.০০৪.২০১৮-২১০১

তারিখ: ০৩ ডিসেম্বর, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ
১৯ অক্টোবর, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ

অনুলিপি প্রেরণ করা হইবে ও প্রাপ্তকর্তার মাধ্যমে প্রকরণে অত্র প্রেরণ করা হইবে:

- ১। অতিরিক্ত সচিব (সকল), শাস্তি সেবা বিভাগ, শাস্তি ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। সহপরিচালক, শাস্তি অধিদপ্তর/উপ-প্রধান অধিদপ্তর/নার্সিং ও মিল্ডওয়ারাইকারি অধিদপ্তর/শাস্তি অধিদপ্তর ইউনিট, ঢাকা।
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী, শাস্তি প্রকৌশল অধিদপ্তর, অতিথি, ঢাকা।
- ৪। মুখপত্রিক/মুখপত্রপ্রধান (সকল), শাস্তি সেবা বিভাগ, শাস্তি ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৫। উপসচিব/উপপ্রধান (সকল), শাস্তি সেবা বিভাগ, শাস্তি ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৬। টাঙ্ক টেকনিক্যাল অফিসার, সিটিট ওয় ডিবি, শাস্তি সেবা বিভাগ, ঢাকা।
- ৭। বিভিন্ন প্রকল্প সচিব, শাস্তি সেবা বিভাগ, শাস্তি ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৮। নিম্নের সহকারী সচিব/নিম্নের সহকারী প্রধান (সকল), শাস্তি সেবা বিভাগ, শাস্তি ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৯। সহকারী সচিব/সচিব/সচিব (সকল), শাস্তি সেবা বিভাগ, শাস্তি ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ১০। নিউইম এনালিস্ট, শাস্তি ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (ওয়ার্ডারহাউস প্রকল্পের অনুরোধসহ)।


নিম্নের সহকারী সচিব
শাস্তি সেবা বিভাগ
শাস্তি ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্থাপন মন্ত্রণালয়
বিধি-৪ অধিশাখা

পরিপত্র

নং-সম(বিধি-৪)-সংশোধন(বদলী)-৪/২০০৯-৩৩৪

তারিখ : ১৭ ভাদ্র, ১৪১৬ বঙ্গাব্দ
০১ সেপ্টেম্বর, ২০০৯ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : অবসরপ্রাপ্ত সরকারি কর্মচারীদের পেনশন কেইস দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে অবসর প্রস্তুতিমূলক ছুটিতে গমনের ১৩ (তের) মাস পূর্বে কর্মস্থল থেকে বদলী না করা প্রসঙ্গে।

সূত্র : সংস্থাপন মন্ত্রণালয়ের ২৫ আগস্ট ১৯৮৩ তারিখের OM.No.MER-(Reg-IV)-175/83-87

পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরী ও প্রদান ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে সূত্রোল্লিখিত স্মারক দ্বারা নির্দেশনা জারি করা হয় যে, সাধারণ নিয়মে (General rule) সংশ্লিষ্ট সরকারি কর্মচারী অবসর গ্রহণের পূর্ববর্তী তিন বছর একই দপ্তরে বা কর্মস্থলে বহাল থাকবেন। তবে জনস্বার্থে অভ্যাবশ্যক হলে এবং সংশ্লিষ্ট সরকারি কর্মচারী তাঁর পদের দায়িত্ব সন্তোষজনকভাবে পালনে যোগ্য বিবেচিত না হলে উক্ত সাধারণ নিয়মের ব্যতিক্রম করা যাবে।

০২। ইতোমধ্যে বেসামরিক সরকারি চাকুরীদের পেনশন মঞ্জুরী ও পরিশোধ সংক্রান্ত বিধি ও পদ্ধতি অধিকতর সহজীকরণ বিষয়ক অর্থ বিভাগের ২৭-০১-২০০৯ খ্রিঃ / ১৪-১০-১৪১৫ বঃ তারিখের স্মারক নং- অম/অবি/প্রবিঃ-১/৩পি-২/২০০৫(অংশ-১)/৫ জারি করা হয়েছে। উক্ত স্মারক অনুযায়ী অবসর প্রস্তুতিমূলক ছুটিতে গমনের ১৩ মাস পূর্বে পেনশন সংক্রান্ত কার্যক্রম শুরু হয় বিধায় পেনশনারগণের যথাসময়ে পেনশন প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সূত্রোল্লিখিত স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে সরকার নিয়রূপ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছে :

(ক) জনস্বার্থে অভ্যাবশ্যক না হলে এবং সংশ্লিষ্ট পদের দায়িত্ব পালনে অনুপযুক্ত বা অক্ষম না হলে সংশ্লিষ্ট সরকারি কর্মচারীকে আবেদনের ক্ষেত্রে ব্যতীত অবসর প্রস্তুতিমূলক ছুটি আরম্ভের ১৩ মাসের কম সময় অবশিষ্ট থাকার ক্ষেত্রে অন্য দপ্তরে বা কর্মস্থলে বদলী করা যাবে না।

(খ) অবসর প্রস্তুতিমূলক ছুটি আরম্ভের ১৩ মাসের কম সময় অবশিষ্ট থাকার ক্ষেত্রে পেনশন প্রাপ্তির সুবিধার্থে কোন সরকারি কর্মচারীর বদলির আবেদন জনস্বার্থ বিঘ্নিত না হলে এবং প্রশাসনিক অসুবিধার সৃষ্টি না করলে সহানুভূতির সাথে বিবেচনা করতে হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

স্বাঃ/—

(রাশিমা বেগম)

উপ-সচিব

ফোন-৭১৬০৮৪৯

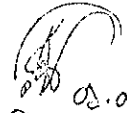
চলমান পাতা-২

নং-সম(বিধি-৪)-সংশোধন(বদলী)-৪/২০০৯-৩৩৪/১(৫০০)

তারিখ : ১৭ ভাদ্র, ১৪১৬ বঙ্গাব্দ
০১ সেপ্টেম্বর, ২০০৯ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, পুরাতন সংসদ ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সচিব,------(সকল) মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
(তাঁর অধীনস্থ অফিস ও সংস্থাসমূহকে জানানোর জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ৪। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৫। রেজিস্ট্রার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ৬। পি এস ও, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
- ৭। বিভাগীয় কমিশনার ----- (সকল)।
(তাঁর অধীনস্থ অফিস ও সংস্থাসমূহকে জানানোর জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ৮। প্রধান তথ্য অফিসার, তথ্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(রেডিও, টেলিভিশন ও খবরের কাগজ ইত্যাদি প্রচার মাধ্যমে সম্প্রচারের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ৯। জেলা প্রশাসক ------(সকল)। (তাঁর অধীনস্থ অফিস ও সংস্থাসমূহকে জানানোর জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ১০। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
(প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটের পরবর্তী বিশেষ সংখ্যায় প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ১১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসসি, সংস্থাপন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে বিজ্ঞপ্তি দেয়ার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ১২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সংস্থাপন মন্ত্রণালয়। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩। অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্থাপন মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৪। যুগ্ম-সচিব (বিধি) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্থাপন মন্ত্রণালয় (যুগ্ম-সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৫। সংস্থাপন মন্ত্রণালয়ের সকল অফিস ও অফিসার।


(স্বাক্ষরিত বেগম)
উপ-সচিব
ফোন-৯১৩০১৪৯