

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Health & Family Welfare
Per-5 Section

No.45.145.132.00.00.012.2012- 520

Dated: 13.05.2012

Subject: Permission for Foreign Employment.

The undersigned is directed to say that the Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to permit Dr. Md. Liaquatunnoor, (Code No.42022), Junior Consultant, Anesthesia (Regular), Upazila Health Complex, Bhaluka, Mymensingh to serve as "Specialist (Anaesthesia)", Sultanate of Oman Ministry of Health for the period of 02 (Two) years, with effect from the date he/she relinquishes his/her charge under the terms and Conditions mentioned below:

- a. The period of his service with the foreign employer shall be counted from the date of relinquishment to the date prior to the date of resumption of his/her duties in MOHFW and his/her services for the same period will be treated as foreign service under the said foreign employer with lien, on his/her post in MOHFW.
- b. He/she will not sign any agreement with his/her employer after expiry date of 02(Two) years without Prior permission of the Government of the People's Republic of Bangladesh. This period of shall be counted towards his/her seniority, annual increment of pay, leave and retirement no benefit other than those stipulated here in shall accrue to his/her for this period. If the period exceeds 05(Five) years, then under BSR-34 his/her lien on his/her post in Bangladesh shall, unless other wise decided by the Government due to the special nature of the case, stand terminated automatically and he/she shall cease to be in the Government employ from the date following the date of completion of 05 (Five) years.
- c. During the period of his/her service under the foreign employer he/she will not receive any pay or allowances (including traveling allowances, etc.) or leave from the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- d. The terms of his/her leave during the period of his/her service with the foreign employer will be regulated according to the rules of the foreign employer and the leave salary due in respect of such leave will be payable by the employer. No liability in respect of leave salary on account of such leave earned or taken during foreign employment shall devolve on the Government of the People's Republic of Bangladesh or any organization under it. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not recover any leave salary contribution from the foreign employer.
- e. All expense to be incurred in connection with his/her joining the post under the foreign employer and for resuming his/her post in Bangladesh after completion of the period of Foreign Service will be borne either by the foreign employer or by himself/herself. During his/her service under the foreign employer he/she will draw his/her pay and allowances etc. from the employer as per terms of his/her employment with the foreign employer.
- f. He/she will not be entitled to receive any leave salary from the Government of the People's Republic of Bangladesh or from any organization under it in respect of disability leave on account of any disability arising out of the foreign service with the foreign employer, even though the disability might manifest itself after the termination of his/her foreign service.
- g. During the period of his/her service with the foreign employer he/she will not be entitled to any medical facility in respect of self or his/her family at the expense of the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- h. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not involve itself in any way in determining his/her terms of service with his/her foreign employer or in any dispute of any kind arising out of his/her Foreign Service with foreign employer. However he/she may be given necessary consular legal or any other form of help, if necessary, as an ordinary national of Bangladesh.
- i. He/she will regularly pay his/her contributions to General/contributory provident fund, Group insurance premium and benevolent fund. His/her pension contributions and leave salary contributions will be paid by himself/herself or by his/her foreign employer. He/she will also pay regularly to the Government Account the installments of his/her House Building /Motor Car/Motor Cycle/ Bi-Cycle loan/ advance and other loan or dues payable to the Government.

Cont....P/2

j. On termination of his/her foreign service, he/she will resume the duties of his/her post in Bangladesh within the admissible joining time **and he/she will submit a release order from his/her foreign employer at the time of joining.** In case of his/her failure to report to his/her employer in the Government of Peoples Republic of Bangladesh within four weeks of expiry of the approved period of foreign service, the approved period of foreign services, will be treated as unauthorized absence and disciplinary action will be taken against his/her on charge of unauthorized absences.

k. The Government officer will handover the allotted Government transport, telephone and others returnable materials and instruments allotted to his/her before undertaking the employment in foreign country and will refund Government dues if any and will produce certificate from the controlling authority as per existing Government rules. He/She will vacate the Government house within 6(six) months of the beginning of foreign service if he/she is residing in a Government hired house or Government allotted house before joining the service and will pay the house rent for the said 6(six) months as usual rate. He himself /She herself will bear all the responsibilities for the hired house if he/she does not vacate the house within 6(six) months and the Directorate of Government Accommodation will take necessary action according to Government rule in case of Government house.

2. Violation of any of the terms and conditions mentioned above and also in the undertaking appended hereto may lead to cancellation of this permission and other disciplinary actions.


 (Mohammad Abdus Sabur Chowdhury)
 Deputy Secretary
 Phone: 9552944,

Dr. Md. Liaquatunnoor,
 (Code No.42022),
 Junior Consultant, Anesthesia (Regular),
 Upazila Health Complex, Bhaluka, Mymensingh.

No.45.145.132.00.00.012.2012-520/1(13)

Dated: 13.05.2012

Copy forwarded for information and necessary action to:

1. The Senior Secretary/Secretary, Ministry of Public Administration/Foreign Affairs/Home Affairs, Dhaka.
2. The Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka.
3. Director General, Immigration & Passport, Dhaka.
4. Director, MIS, DGHS, Mohakhali, Dhaka.
5. Deputy Secretary (Per-3), Ministry of Health & Family Welfare.
6. Chief Accounts Officer, Ministry of Health & Family Welfare, CGA Bhaban, Dhaka.
7. P.S. to Senior Secretary, Ministry of Health & Family Welfare, Dhaka
8. Director (Health), Dhaka Devition
9. Civil Surgeon, Mymensingh.
10. UH&FPO. Upazilla Health Complex, Bhaluka, Mymensingh. (With request to send a copy of released order of Dr. Md. Liaquatunnoor to this Branch).
11. Accounts Officer,
12. Immigration Officer, Hazrat ShahaJalal International Airport, Dhaka.
13. System Analyst, Ministry of Health & Family Welfare (Please publish this G.O. of this Ministry's Website).


 (Mohammad Abdus Sabur Chowdhury)
 Deputy Secretary

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Health & Family Welfare
Per-5 Section.

No.45.145.132.00.00.015.2012-১২]

Dated: 13.05.2012

Subject : Permission for Foreign Employment.

The undersigned is directed to say that the Government of the People's Republic of Bangladesh has been pleased to permit Dr. Abu Sayed Mohammad Enamul Islam, (Code No.43116), Assistant Registrar (Cardiology), National Institute of Cardiovascular Diseases, Sher-E-Bangla Nagar, Dhaka to serve as "Specialist (Cardiology under the Ministry of Health, Sultanate of Oman for the period of 01 (One) year with effect from the date he/she relinquishes his/her charge under the terms and Conditions mentioned below:

- a. The period of his/her service with the foreign employer shall be counted from the date of relinquishment to the date prior to the date of resumption of his/her duties in MOHFW and his/her services for the same period will be treated as foreign service under the said foreign employer with lien, on his/her post in MOHFW.
- b. He/she will not sign any agreement with his/her employer after expiry date of 01(One) year without Prior permission of the Government of the People's Republic of Bangladesh. This period of shall be counted towards his/her seniority, annual increment of pay, leave and retirement no benefit other than those stipulated here in shall accrue to his/her for this period. If the period exceeds 05(Five) years, then under BSR-34 his/her lien on his/her post in Bangladesh shall, unless other wise decided by the Government due to the special nature of the case, stand terminated automatically and he/she shall cease to be in the Government employ from the date following the date of completion of 05 (Five) years.
- c. During the period of his/her service under the foreign employer he/she will not receive any pay or allowances (including traveling allowances, etc.) or leave from the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- d. The terms of his/her leave during the period of his/her service with the foreign employer will be regulated according to the rules of the foreign employer and the leave salary due in respect of such leave will be payable by the employer. No liability in respect of leave salary on account of such leave earned or taken during foreign employment shall devolve on the Government of the People's Republic of Bangladesh or any organization under it. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not recover any leave salary contribution from the foreign employer.
- e. All expense to be incurred in connection with his/her joining the post under the foreign employer and for resuming his/her post in Bangladesh after completion of the period of Foreign Service will be borne either by the foreign employer or by himself/herself. During his/her service under the foreign employer he/she will draw his/her pay and allowances etc. from the employer as per terms of his/her employment with the foreign employer.
- f. He/she will not be entitled to receive any leave salary from the Government of the People's Republic of Bangladesh or from any organization under it in respect of disability leave on account of any disability arising out of the foreign service with the foreign employer, even though the disability might manifest itself after the termination of his/her foreign service.
- g. During the period of his/her service with the foreign employer he/she will not be entitled to any medical facility in respect of self or his/her family at the expense of the Government of the People's Republic of Bangladesh.
- h. The Government of the People's Republic of Bangladesh will not involve itself in any way in determining his/her terms of service with his/her foreign employer or in any dispute of any kind arising out of his/her Foreign Service with foreign employer. However he/she may be given necessary consular legal or any other form of help, if necessary, as an ordinary national of Bangladesh.

Cont...P/2

i. He/she will regularly pay his/her contributions to General/contributory provident fund, Group insurance premium and benevolent fund. His/her pension contributions and leave salary contributions will be paid by himself/herself or by his/her foreign employer. He/she will also pay regularly to the Government Account the installments of his/her House Building /Motor Car/Motor Cycle/ Bi-Cycle loan/ advance and other loan or dues payable to the Government.

j. On termination of his/her foreign service, he/she will resume the duties of his/her post in Bangladesh within the admissible joining time **and he/she will submit a release order from his/her foreign employer at the time of joining.** In case of his/her failure to report to his/her employer in the Government of Peoples Republic of Bangladesh within four weeks of expiry of the approved period of foreign service, the approved period of foreign services, will be treated as unauthorized absence and disciplinary action will be taken against his/her on charge of unauthorized absences.

k. The Government officer will handover the allotted Government transport, telephone and others returnable materials and instruments allotted to his/her before undertaking the employment in foreign country and will refund Government dues if any and will produce certificate from the controlling authority as per existing Government rules. He/She will vacate the Government house within 6(six) months of the beginning of foreign service if he/she is residing in a Government hired house or Government allotted house before joining the service and will pay the house rent for the said 6(six) months as usual rate. He himself /She herself will bear all the responsibilities for the hired house if he/she does not vacate the house within 6(six) months and the Directorate of Government Accommodation will take necessary action according to Government rule in case of Government house.

2. Violation of any of the terms and conditions mentioned above and also in the undertaking appended hereto may lead to cancellation of this permission and other disciplinary actions.


(Mohammad Abdus Sabur Chowdhury)
Deputy Secretary
Phone: 9552944.

Dr. Abu Sayed Mohammad Enamul Islam,
(Code No.43116),
Assistant Registrar (Cardiology),
National Institute of Cardiovascular Diseases,
Sher-E-Bangla Nagar, Dhaka

No.45.145.132.00.00.015.2012- 521(111)

Dated: 13.05.2012

Copy forwarded for information and necessary action to:

1. The Senior Secretary/Secretary, Ministry of Public Administration/ Foreign Affairs/ Home Affairs, Dhaka.
2. The Director General of Health Services, Mohakhali, Dhaka.
3. Director General, Immigration & Passport, Dhaka.
4. Director, National Institute of Cardiovascular Diseases, Dhaka. (With request to send a copy of released order of Dr. Abu Sayed Mohammad Enamul Islam to this Branch).
5. Director, MIS, DGHS, Mohakhali, Dhaka.
6. Deputy Secretary (Per-1), Ministry of Health & Family Welfare
7. Chief Accounts Officer, Ministry of Health & Family Welfare, CGA Bhaban, Dhaka.
8. P.S. to Secretary, Ministry of Health & Family Welfare, Dhaka.
9. Accounts Officer,
10. Immigration Officer, Hazrat ShahaJalal International Airport, Dhaka.
11. System Analyst, Ministry of Health & Family Welfare (Please publish this G.O. of this Ministry's Website).


(Mohammad Abdus Sabur Chowdhury)
Deputy Secretary

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
পার-৫ শাখা।

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০০৬.২০১২-

তারিখঃ ১৩-০৫-২০১২ খ্রিঃ।

প্রজ্ঞাপন

বি,সি,এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কারণে সংশ্লিষ্ট দেশে ভ্রমণের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিসালার ৩ (১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ মোঃ বুলবুল হাসান, কোড-৪০২৬৫, সহকারী অধ্যাপক, মাক্রোবায়োলজী বিভাগ, রাজশাহী মেডিকেল কলেজ, রাজশাহী	ভারতে পবিত্র আজমীর শরীফ জিয়ারত ও অবস্থানরত আত্মী-স্বজনদের সাথে সাক্ষাতের জন্য	০১.০৬.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনের) দিন
২	ডাঃ শামীমা ইউনুস, কোড-১১১৭২৮, এম,ও, গাইনী বিভাগ, ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা	ভারতে স্বামীর সফর সংগী হিসাবে গমনের জন্য	১৩.০৫.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন

শর্তাবলীঃ

- ক) ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
খ) ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
গ) এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

স্বাঃ
(মোহাম্মদ আবদুছ ছবুর চৌধুরী)
উপসচিব
ফোন-৯৫৫২২৪৪
তারিখঃ ১৩-০৫-২০১২ খ্রিঃ।

নং-৪৫.১৪৬.০০২.০০.০০.০০৬.২০১২-

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর, যশোর।
- ১২। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১৩। ডাঃ -----

স্বাঃ
(মোহাম্মদ আবদুছ ছবুর চৌধুরী)
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
পার-৫ শাখা।

নং-৪৫.১৪৬.০০৩.০০.০০.০০৪.২০১২-

তারিখঃ ১৩-০৫-২০১২ খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন

বিসিএস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিয়মবর্তিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত তারিখ হতে ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধি মালার ৩(১) (ii) ধারা মোতাবেক গড় বেতনে অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ সালাহ উদ্দিন আহমেদ, কোড-৪৫০৩৭, সহকারী অধ্যাপক, ঢাকা ডেন্টাল কলেজ, মিরপুর, ঢাকা	স্ত্রীর অসুস্থতার কারণে	০২.০৪.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ৩০ (ত্রিশ) দিন

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

স্বাক্ষর:

(মোহাম্মদ আবদুছ ছবুর চৌধুরী)
উপসচিব
ফোন-৯৫৫২৯৪৪

নং-৪৫.১৪৬.০০৩.০০.০০.০০৪.২০১২- ৫২৬/৩/১১

তারিখঃ ১৩-০৫-২০১২ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৯। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। বিভাগীয়/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১১। ডাঃ সালাহ উদ্দিন আহমেদ, কোড-৪৫০৩৭, সহকারী অধ্যাপক, ঢাকা ডেন্টাল কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।

স্বাক্ষর ১৩/৫/১২
(মোহাম্মদ আবদুছ ছবুর চৌধুরী)
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
পর-ও শাখা।

নং-৪৫.১৪৬.০০১.০০.০০.০২১.২০১২-৫২৪

তারিখঃ ১৪-০৫-২০১২ খ্রিঃ।

প্রজ্ঞাপন

বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত কারণে সংশ্লিষ্ট দেশ ভ্রমণের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমাণার ৩ (১) (ii) ধারা নোভাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	অধ্যাপক ডাঃ মোঃ হামিদুল হক খন্দকার, কোড- ৩২১৪৮, অধ্যাপক, দিনাজপুর মেডিকেল কলেজ, দিনাজপুর	০৬-০৯ জুন/১২ মেয়াদে গ্রীষ্মে অনুষ্ঠিতব্য 7 th ASAMI International and BD Congress-এ অংশ গ্রহণের জন্য	০৫.০৬.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
২	অধ্যাপক মহিউদ্দীন আহমেদ খান, কোড-৩৭০১২, অধ্যাপক ও বিভাগীয় প্রধান, হেমাটোলজী বিভাগ, ঢাকা মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	১৪-১৭ জুন/১২ মেয়াদে বেনালায়ে অনুষ্ঠিতব্য 17 th Congress of EHA-এ অংশ গ্রহণের জন্য	১৩.০৬.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৬ (ছয়) দিন
৩	ডাঃ এ কে এম আহসান হাবীব, কোড-৩১৬৪৪, সহযোগী অধ্যাপক, রেডিওথেরাপী বিভাগ, শহীদ জিয়াউর রহমান মেডিকেল কলেজ, বগুড়া	০১-০৫ জুন/১২ মেয়াদে আমেরিকায় অনুষ্ঠিতব্য American Society of Clinical Oncology (ASCO) 48 th Annual Meeting-এ অংশ গ্রহণের জন্য	০৩.০৫.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ মোট ১০ (দশ) দিন
৪	অধ্যাপক ডাঃ সালিহা হোসেন, কোড- ৩৫৬৬৫, অধ্যাপক (চঃদাঃ), প্যাথলজি বিভাগ, ঢাকা মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	২৯ জুন হতে ০১ জুলাই/১২ মেয়াদে জাপানে অনুষ্ঠিতব্য 63 rd Annual Congress of Japan Oriental Medicine Association-এ অংশ গ্রহণের জন্য	২৭.০৬.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ মোট ০৭ (সাত) দিন
৫	অধ্যাপক ডাঃ মোঃ আনোয়ার হোসেন, কোড- ৩৩১৬২, অধ্যাপক ও বিভাগীয় প্রধান, অর্থাপেডিক সার্জারী বিভাগ, চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ, চট্টগ্রাম	০৬-০৯ জুন/১২ মেয়াদে গ্রীষ্মে অনুষ্ঠিতব্য 7 th Meeting of the ASAMI International and BR Congress-এ অংশ গ্রহণের জন্য	০৪.০৬.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
৬	ডাঃ মাকসুদা খাতুন, কোড-৩২১৪৯, অধ্যাপক, ফার্মাকোলজী বিভাগ, রংপুর মেডিকেল কলেজ, রংপুর	০৬-০৯ জুন/১২ মেয়াদে গ্রীষ্মে অনুষ্ঠিতব্য 7 th ASAMI International and BD Congress-এ অংশ গ্রহণের জন্য	০৫.০৬.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১০ (দশ) দিন
৭	অধ্যাপক ডাঃ আমিন উদ্দিন এ খান, কোড-৩৮০৭৬, অধ্যাপক, ফিজিক্যাল মেডিসিন বিভাগ, ঢাকা মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	০৬-০৯ জুন/১২ মেয়াদে জার্মানিতে অনুষ্ঠিতব্য The European Congress of Rheumatology (EULAR 2012)-এ অংশ গ্রহণের জন্য	০৪.০৬.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ০৮ (আট) দিন
৮	ডাঃ এহসান মাহমুদ, কোড-৩০৫৬২, অধ্যাপক (চঃ দাঃ), নিউরো-সার্জারী বিভাগ, ঢাকা মেডিকেল কলেজ, ঢাকা	কানাডায় অবস্থানরত বড় মাস্টার্স এর Convocation এবং প্রবাসী মেয়েদের সাথে দেখা ও তাদের সাথে খাবার জন্য	১৪.০৬.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে মোট ১৫ (পনেরা) দিন

শর্তাবলীঃ

- ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
- ছুটিকাালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
- এ হ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

স্বাক্ষর :

(মোহাম্মদ আবদুছ হকুর চৌধুরী)

উপসচিব

ফোন-৯৫৫২৯৪৪

তারিখঃ ১৪-০৫-২০১২ খ্রিঃ।

নং-৪৫.১৪৬.০০১.০০.০০.০২১.২০১২-৫২৪-১(২০)

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক,
- ৪। মাননীয় মহা মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (পর-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, পিওমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/খুল বন্দর, যশোর।
- ১২। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,
- ১৩। ডায়

(মোহাম্মদ আবদুছ হকুর চৌধুরী)
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
পার-৫ শাখা।

নং-পার-৪৫,১৪৬.০০৪.০০.০০.০০৫.২০১২-৫২৬

তারিখঃ ১৩-০৫-২০১২খ্রিঃ।

বিষয়ঃ সরকারী কর্মকর্তাদেরকে শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুরি ও ভাতা প্রদান প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ ঢামেক/১১২৫, তারিখঃ ২৪.০৪.১২।

ডাঃ মোঃ রাজিউল হক, কোড-৩৮৯৩৮, সহযোগী অধ্যাপক, নিউরো সার্জারী বিভাগ, ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুরি ও ভাতা মঞ্জুরের জন্য আবেদন করেছেন। তাঁর আবেদন বিবেচনার সুবিধার্থে পূর্বে মঞ্জুরিকৃত শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুরি ও ভাতা মঞ্জুরের আদেশের কপি প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোহাম্মদ আবদুছ ছবুর চৌধুরী)
উপসচিব
ফোন-৯৫৫২১৪৪

অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----

অনুলিপিঃ

- ১। ডাঃ মোঃ রাজিউল হক, কোড-৩৮৯৩৮, সহযোগী অধ্যাপক, নিউরো সার্জারী বিভাগ, ওএসডি, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
স্বাস্থ্য-ঢাকা মেডিকেল কলেজ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
পার-৫ শাখা।

নং-৪৫.১৪৬.০০১.০০.০০.০১৮.২০১২-

তারিখঃ ১৪-০৫-২০১২ খ্রিঃ।

প্রজ্ঞাপন

বি.সি.এস (স্বাস্থ্য) ক্যাডারের নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত কারণে সংশ্লিষ্ট দেশে ভ্রমণের অনুমতিসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালার ৩ (১) (ii) ধারা মোতাবেক নিম্নোক্ত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	ছুটির কারণ	মঞ্জুরকৃত ছুটির মেয়াদ
১	ডাঃ সোহেলা রহমান, কোড-৪২৯৩৩, মেডিকেল অফিসার, জাতীয় বক্ষব্যামি ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, মহাখালী, ঢাকা	০৯-১২ জুলাই/১২ মেয়াদে জেনেভায় অনুষ্ঠিতব্য World Congress and post Conference workshop of Hypertension in pergnancy-এ অংশ গ্রহণের জন্য	০৮.০৭.১২ তারিখ হতে অথবা ছুটি জোগের তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন

শর্তাবলীঃ

- ছুটি শেষে যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদান করবেন।
- ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশ হতে বাংলাদেশী মুদ্রায় উত্তোলন করবেন।
- এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

স্বাক্ষর:

(মোহাম্মদ আবদুছ ছবুর চৌধুরী)

উপসচিব

ফোন-৯৫৫২৯৪৪

তারিখঃ ১৪-০৫-২০১২ খ্রিঃ।

নং-৪৫.১৪৬.০০১.০০.০০.০১৮.২০১২-

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক, -----
- ৪। সাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। উপসচিব (পার-১/৩), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সিনিয়র সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। সিষ্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৯। সিষ্টেম এনালিস্ট, পিএমআইএস, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। বহিঃ গমন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/স্থল বন্দর, যশোর।
- ১২। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক/জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১৩। ডাঃ সোহেলা রহমান, কোড-৪২৯৩৩, মেডিকেল অফিসার, জাতীয় বক্ষব্যামি ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল, মহাখালী, ঢাকা।

(মোহাম্মদ আবদুছ ছবুর চৌধুরী)
উপসচিব